

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.03.2024 15:05:44  
Уникальный программный идентификатор:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**АННОТАЦИИ  
рабочих программ практик**

Направление подготовки  
**37.03.01 Психология**

Профиль подготовки:  
**Организационная психология**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

**Формы обучения:** очная, очно-заочная

## **1. Аннотация рабочей программы практики**

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) предназначена для обучающихся, осваивающих образовательную программу «Организационная психология», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 839 (ФГОС ВО 3++).

Учебная практика может проводиться на кафедрах Института, либо на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Цели и задачи учебной практики, место и время ее проведения, общая продолжительность и трудоемкость практики, шаблоны отчетности, а также остальные составляющие программы устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов Института современного образования и информационных технологий.

**Вид практики:** учебная практика.

**Тип практики:** учебно-ознакомительная практика.

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Места проведения практики (предприятия с которыми заключены договоры):**

1. Психологический центр «Академия жизни», Московская обл., г. Домодедово, Лунная улица, 5к1.
2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой семейный центр «Ориентир», г. Москва, Измайловский проезд, д.4А
3. «ГКБ им. Д.Д. Плетнёва ДЗМ», г. Москва, ул. 11-я Парковая, д. 32.
4. Второй оперативный полк УВД на Московском метрополитене ГУ МВД России по г. Москве, г. Москва, Большой Строченовский переулок, д.23 "А".
5. Главное Управление МЧС России по г. Москве, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 22/2, стр.1.
6. ООО «Реабилитация-МСК», Московская обл., Ногинский р-он, д.Ельня, ул. Зго Интернационала, д. 21.
7. ООО «Мегаполис», г. Москва, ул. Привольная, д. 57 корп. 1 пом. 17.
8. «Компания Русстройбизнес», г. Москва, Варшавское шоссе, д.125.
9. ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №43» УДПРФ, г. Москва, ул. Академика Павлова, д. 14, к. 2.
10. ООО «ИНПАС КОМПАНИ», г. Москва, 2-й Верхний Михайловский пр-д, д. 9, стр. 2, оф. 416.
11. ГБОУ ШКОЛА №1538, г. Москва, Новотушинский проезд, дом 8, корпус 2.
12. Многопрофильный медицинский центр Банка России, г. Москва, Севастопольский просп., 66.
13. «Интерколледж», г. Москва, ул. Ибрагимова, дом 31, корп. 1.

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) направления подготовки 37.03.01 Психология является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом

в теоретической и профессиональной подготовке бакалавров. Теоретические и практические знания, опыт, полученные в ходе учебной практики являются основой при организации производственной практики.

Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций, овладению предметными знаниями и умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению. Она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) проводится как на предприятиях различных направлений деятельности психолога, так и в профильных учреждениях. Перед началом практики студент должен получить направление на практику (Приложение 1), программу, методические указания по организации и прохождению практики. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики. При прохождении учебной практики студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка; по окончании практики составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателем кафедры общей и организационной психологии. Базой учебной практики студента может быть самостоятельно выбранная организация, предварительно согласованная с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения учебной практики студенты обязаны:

- соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник по установленной форме; представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

**Цели учебной практики (учебно-ознакомительной практики):** углубление и закрепление знаний, полученных студентами бакалаврской программы в процессе обучения по направлению подготовки 37.03.01 Психология и приобретение необходимых практических навыков в области профессиональной деятельности.

**Задачи учебной практики (ознакомительной практики):** закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами ранее в процессе теоретического обучения; овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии; закрепление и углубление теоретических знаний; формирование у обучаемых четких представлений об основных профессиональных задачах, способах их решения; формирование умений использовать современные технологии сбора информации,

обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; воспитание профессиональной этики и стиля поведения; умение ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе.

Организация учебной практики (учебно-ознакомительной практики) направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

**ОПК-8** Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры;

**ПК-1** Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать</b>	основы деятельности организационного психолога	УК-3 – 31
		особенности коммуникации сотрудников в организации	УК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	устанавливать продуктивное взаимодействие	УК-3 – У1
		формировать благоприятный социально-психологический климат	УК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями сплочения групп	УК-3 – В1
		навыками бесконфликтного общения	УК-3 – В2
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	технологии саморазвития психолога	УК-6 – 31
		технологии тайм-менеджмента	УК-6 – 32
	<b>Уметь</b>	определять траектории профессионально-личностного саморазвития	УК-6 – У1
		выделять вектор развития человека	УК-6 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания самопомощи	УК-6 – В1
		приемами саморегуляции	УК-6 – В2
<b>ОПК-8</b> Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<b>Знать</b>	функции организационного психолога	ОПК-8 – 31
		особенности работы психолога	ОПК-8 – 32
	<b>Уметь</b>	учитывать тип организации в психологической работе	ОПК-8 – У1
		формировать корпоративную культуру	ОПК-8 – У2
	<b>Владеть</b>	методами саморегуляции	ОПК-8 – В1
		методами изучения психологии организационной культуры	ОПК-8 – В2
<b>ПК-1</b> Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными	<b>Знать</b>	направления психологической работы	ПК-1 – 31
		формы и методы работы психолога	ПК-1 – 32
	<b>Уметь</b>	представлять собственную психологическую позицию	ПК-1 – У1
		проводить психологические мероприятия	ПК-1 – У2

категориями населения	Владеть	навыками организации деятельности психолога	ПК-1 – В1
		навыками самоорганизации	ПК-1 – В2

### 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б2.О.01.01(У) Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) представляет собой логическое продолжение теоретического обучения во 2 семестре для очной формы обучения, в 4 семестре – для очно-заочной формы обучения. В связи с этим практика базируется на освоении учебных дисциплин:

- Психология безопасности;
- Введение в профессию "Психолог";
- Общая психология;
- Анатомия и физиология центральной нервной системы;
- История психологии;
- Математические методы в психологии;
- Зоопсихология и сравнительная психология;
- Психология общения;
- Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем.

Для успешного освоения данной практики требуется наличие «входных» знаний, умений и навыков обучающихся, сформулированных в целях и задачах изучения каждой из вышеперечисленных дисциплин, а также компетенции, приобретенные при их освоении.

### 4. ОБЪЕМ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики (учебно-ознакомительной практики) составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Очная	1	2	108 часов	зачет с оценкой
2	Очно-заочная	2	4	108 часов	зачет с оценкой

### 1. Аннотация рабочей программы практики

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях)

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) предназначена для обучающихся, осваивающими образовательную программу «Организационная психология», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 839 (ФГОС ВО 3++).

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего

образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Цели и задачи производственной практики, место и время ее проведения, общая продолжительность и трудоемкость практики, шаблоны отчетности, а также остальные составляющие программы устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов Института современного образования и информационных технологий.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** производственная практика в профильных организациях.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Места проведения практики (предприятия с которыми заключены договоры):**

1. Психологический центр «Академия жизни», Московская обл., г. Домодедово, Лунная улица, 5к1.
2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой семейный центр «Ориентир», г. Москва, Измайловский проезд, д.4А
3. «ГКБ им. Д.Д. Плетнёва ДЗМ», г. Москва, ул. 11-я Парковая, д. 32.
4. Второй оперативный полк УВД на Московском метрополитене ГУ МВД России по г. Москве, г. Москва, Большой Строченовский переулок, д.23 "А".
5. Главное Управление МЧС России по г. Москве, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 22/2, стр.1.
6. ООО «Реабилитация-МСК», Московская обл., Ногинский р-он, д.Ельня, ул. 3го Интернационала, д. 21.
7. ООО «Мегаполис», г. Москва, ул. Привольная, д. 57 корп. 1 пом. 17.
8. «Компания Русстройбизнес», г. Москва, Варшавское шоссе, д.125.
9. ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №43» УДПРФ, г. Москва, ул. Академика Павлова, д. 14, к. 2.
10. ООО «ИНПАС КОМПАНИ», г. Москва, 2-й Верхний Михайловский пр-д, д. 9, стр. 2, оф. 416.
11. ГБОУ ШКОЛА №1538, г. Москва, Новотушинский проезд, дом 8, корпус 2.
12. Многопрофильный медицинский центр Банка России, г. Москва, Севастопольский просп., 66.
13. «Интерколледж», г. Москва, ул. Ибрагимова, дом 31, корп. 1.

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) направления подготовки 37.03.01 Психология является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом в теоретической и профессиональной подготовке бакалавров.

Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций, овладению предметными знаниями и умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению. Она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) проводится в организациях социальной сферы, в которых имеется

должность психолога, либо выраженная потребность в психологической работе с персоналом (клиентами).

Перед началом практики студент должен получить направление на практику (Приложение 1), программу, методические указания по организации и прохождению практики. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики. При прохождении производственной практики студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка; по окончании практики составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателем кафедры общей и организационной психологии. Базой производственной практики студента может быть самостоятельно выбранная организация, предварительно согласованная с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения производственной практики студенты обязаны:

-соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;

-на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;

-вести дневник по установленной форме; представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;

-представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

**Цели производственной практики (производственной практики в профильных организациях):** проведение исследований, апробирование методов математического анализа и сбор данных для дальнейшего написания выпускной квалификационной работы (отработке умений и навыков работы с диагностическими, корреляционными, профилактическими и обучающими психологическими методиками, разработке авторских психологических программ).

**Задачи производственной практики (производственной практики в профильных организациях):**

– проведение самостоятельного психологического исследования, сбор информации с дальнейшим анализом полученного материала.

– отработке навыков создания авторских психологических программ;

– проведение комплексных практических и научно-исследовательских мероприятий по отбору авторских психологических программ;

Организация производственной практики (производственной практики в профильных организациях) направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни);

**ОПК-3** Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики);

**ОПК-9** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**ПК-2** Способность оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию).

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать</b>	основы деятельности организационного психолога;	УК-3 – 31
		особенности коммуникации сотрудников в организации;	УК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	устанавливать продуктивное взаимодействие;	УК-3 – У1
		формировать благоприятный социально-психологический климат;	УК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями сплочения групп;	УК-3 – В1
		навыками бесконфликтного общения;	УК-3 – В2
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	технологии саморазвития психолога;	УК-6 – 31
		технологии тайм-менеджмента;	УК-6 – 32
	<b>Уметь</b>	определять траектории профессионально-личностного саморазвития;	УК-6 – У1
		выделять вектор развития человека;	УК-6 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания самопомощи;	УК-6 – В1
		приемами саморегуляции;	УК-6 – В2
<b>ОПК-3</b> Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	<b>Знать</b>	методики психологической диагностики, используемые в работе организационного психолога;	ОПК-3 – 31
		особенности планирования психологического исследования;	ОПК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	подбирать психодиагностический инструментарий для решения прикладных задач;	ОПК-3 – У1
		разрабатывать авторский исследовательский инструментарий;	ОПК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	навыками организации прикладного исследования;	ОПК-3 – В1
		технологиями сбора, обработки и интерпретации психологических данных;	ОПК-3 – В2
<b>ОПК-9</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	основные принципы работы современных информационных ресурсов, в частности связанных непосредственно с профессиональной деятельностью организационного психолога;	ОПК-9 – 31
		основные подходы и теоретические конструкты отечественной и зарубежной психологии к анализу и систематизации психических явлений;	ОПК-9 – 32
	<b>Уметь</b>	определять и формулировать психологический предмет исследования и способы его	ОПК-9 – У1



		операционализации;	
		интерпретировать результаты статистической обработки; использовать компьютер для анализа экспериментальных данных;	ОПК-9 – У2
	<b>Владеть</b>	методическими средствами теоретического изучения психологических явлений действительности;	ОПК-9 – В1
		теоретическими и практическими основами использования математических методов в психологии;	ОПК-9 – В2
<b>ПК-2</b> Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	<b>Знать</b>	типологию клиентов, обращающихся за психологической помощью;	ПК-2 – 31
		формы и методы оказания психологической помощи;	ПК-2 – 32
	<b>Уметь</b>	применять методики психологической помощи;	ПК-2 – У1
		формировать психологически значимые рекомендации;	ПК-2 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания комплексной психологической помощи;	ПК-2 – В1
		навыками организации взаимодействия с лицами (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию;	ПК-2 – В2

### 3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б2.О.02.01(П) Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Теоретические дисциплины, необходимые для прохождения производственной практики (производственная практика в профильных организациях): «Правоведение», «Профессиональная этика психолога», «Экономика», «Информационные технологии в психологии», «Общая психология», «Зоопсихология и сравнительная психология», «Социальная психология», «Общепсихологический практикум», «Психология семьи», «Психофизиология», «Психодиагностика», «Психология личности», «Экстремальная психология», «Юридическая психология», «Психология профессиональной (служебной) деятельности», «Экономическая психология», «Конфликтология», «Психология массовых коммуникаций», «Психология безопасности», «Анатомия и физиология центральной нервной системы», «История психологии», «Математические методы в психологии», «Психология общения», «Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем».

#### **Особенности, характеризующие производственную практику:**

Студент обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе производственной практики, активно участвовать в общественной деятельности производственных подразделений, способствуя успеху выполнения работ.

Во время прохождения производственной практики бакалавр максимально глубоко изучает, и исследует производственные процессы проведения мероприятий в современных условиях. На основании проработанного материала и собственного анализа процессов, осуществляемых на производстве, бакалавр разрабатывает инновационные подходы и методы проведения этих работ. При этом используется различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

В процессе организации производственной практики руководителями от

выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. Мультимедийные технологии – организационное собрание, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций, консультации по электронной почте или с использованием социальных сетей во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. Для чего часть занятий по производственной практике проводятся в компьютерных классах.

При самостоятельной работе бакалавру следует обращать внимание на обоснование и постановку задачи организации, изучить суть проблем и сделать попытку разработки предложений по их осуществлению. Рекомендуется принять активное участие на всех этапах проведения работ, собрать необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы.

Перед прохождением производственной практики студент должен изучить программу практики и обратиться к соответствующим правовым нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики и решению конкретных практических вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики, студент должен обращаться к законодательству, учебной и научной литературе, текущей нормативной психологической документации.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения практического опыта студент должен максимально использовать возможности производственных контактов с руководителями и работниками основных отделов, знакомиться с ежегодными отчетами и текущей документацией.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике являются:

1. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит производственную практику студент;
2. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;
3. информация рекомендованных Интернет – ресурсов.

#### **4. ОБЪЕМ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость производственной практики (производственной практики в профильных организациях) составляет 3 зачетных единиц, 108 учебных часов.

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Очная	2	4	108 часов	зачет с оценкой
2	Очно-заочная	3	6	108 часов	зачет с оценкой

#### **1. Аннотация рабочей программы практики**

Производственная практика (производственная практика в социальной сфере)

Производственная практика (производственная практика в социальной сфере) предназначена для обучающихся, осваивающими образовательную программу

«Организационная психология», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 839 (ФГОС ВО 3++).

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Цели и задачи производственной практики, место и время ее проведения, общая продолжительность и трудоемкость практики, шаблоны отчетности, а также остальные составляющие программы устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов Института современного образования и информационных технологий.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** производственная практика в социальной сфере.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Места проведения практики (предприятия с которыми заключены договоры):**

1. Психологический центр «Академия жизни», Московская обл., г. Домодедово, Лунная улица, 5к1.
2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой семейный центр «Ориентир», г. Москва, Измайловский проезд, д.4А
3. «ГКБ им. Д.Д. Плетнёва ДЗМ», г. Москва, ул. 11-я Парковая, д. 32.
4. Второй оперативный полк УВД на Московском метрополитене ГУ МВД России по г. Москве, г. Москва, Большой Строченовский переулок, д.23 "А".
5. Главное Управление МЧС России по г. Москве, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 22/2, стр.1.
6. ООО «Реабилитация-МСК», Московская обл., Ногинский р-он, д.Ельня, ул. 3го Интернационала, д. 21.
7. ООО «Мегаполис», г. Москва, ул. Привольная, д. 57 корп. 1 пом. 17.
8. «Компания Русстройбизнес», г. Москва, Варшавское шоссе, д.125.
9. ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №43» УДПРФ, г. Москва, ул. Академика Павлова, д. 14, к. 2.
10. ООО «ИНПАС КОМПАНИ», г. Москва, 2-й Верхний Михайловский пр-д, д. 9, стр. 2, оф. 416.
11. ГБОУ ШКОЛА №1538, г. Москва, Новотушинский проезд, дом 8, корпус 2.
12. Многопрофильный медицинский центр Банка России, г. Москва, Севастопольский просп., 66.
13. «Интерколледж», г. Москва, ул. Ибрагимова, дом 31, корп. 1.

Производственная практика (производственная практика в социальной сфере) направления подготовки 37.03.01 Психология является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом в теоретической и профессиональной подготовке бакалавров.

Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций, овладению предметными знаниями и умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному

предназначению. Она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Производственная практика (производственная практика в социальной сфере) проводится в организациях социальной сферы, в которых имеется должность психолога, либо выраженная потребность в психологической работе с персоналом (клиентами).

Перед началом практики студент должен получить направление на практику (Приложение 1), программу, методические указания по организации и прохождению практики. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики. При прохождении производственной практики студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка; по окончании практики составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателем кафедры общей и организационной психологии. Базой производственной практики студента может быть самостоятельно выбранная организация, предварительно согласованная с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения производственной практики студенты обязаны:

-соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;

-на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;

-вести дневник по установленной форме; представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;

-представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

**Цели производственной практики (производственной практики в социальной сфере):** проведение исследований, апробирование методов математического анализа и сбор данных для дальнейшего написания выпускной квалификационной работы (отработке умений и навыков работы с диагностическими, корреляционными, профилактическими и обучающими психологическими методиками, разработке авторских психологических программ).

**Задачи производственной практики (производственной практики в социальной сфере):**

– проведение самостоятельного психологического исследования, сбор информации с дальнейшим анализом полученного материала.

– отработке навыков создания авторских психологических программ;

– проведение комплексных практических и научно-исследовательских мероприятий по отбору авторских психологических программ;

– получение опыта самостоятельных исследований, методов математического анализа, написание научно-исследовательской работы для дальнейшего использования в ВКР.

Организация производственной практики (производственной практики в социальной сфере) направлена на подготовку обучающихся к осуществлению

профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

**ОПК-4** Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования;

**ОПК-5** Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;

**ОПК-6** Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам;

**ОПК-7** Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией;

**ПК-2** Способность оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать</b>	основы деятельности организационного психолога;	УК-3 – 31
		особенности коммуникации сотрудников в организации;	УК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	устанавливать продуктивное взаимодействие;	УК-3 – У1
		формировать благоприятный социально-психологический климат;	УК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями сплочения групп;	УК-3 – В1
		навыками бесконфликтного общения;	УК-3 – В2
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	технологии саморазвития психолога;	УК-6 – 31
		технологии тайм-менеджмента;	УК-6 – 32
	<b>Уметь</b>	определять траектории профессионально-личностного саморазвития;	УК-6 – У1
		выделять вектор развития человека;	УК-6 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания самопомощи;	УК-6 – В1
		приемами саморегуляции;	УК-6 – В2
<b>ОПК-4</b> Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или)	<b>Знать</b>	основные формы, методики, методы работы и взаимодействия с клиентами для решения конкретно поставленной задачи;	ОПК-4 – 31
		виды и формы психологических консультаций используемых при работе с персоналом организации;	ОПК-4 – 32
	<b>Уметь</b>	подбирать и применять подходящие формы и методы психологического воздействия на сотрудников	ОПК-4 – У1

организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования		организации в зависимости от поставленных задач; проводить различные групповые и индивидуальные психологические мероприятия с сотрудниками организации;	ОПК-4 – У2
	<b>Владеть</b>	профессиональными навыками организационного психолога для поддержания комфортного климата в коллективе организации;	ОПК-4 – В1
		обучающими, развивающими техниками актуальными для персонала, исходя из запроса менеджера организации;	ОПК-4 – В2
<b>ОПК-5</b> Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	<b>Знать</b>	основные виды корреляционных профилактических, реабилитационных, диагностических, развивающих мероприятий;	ОПК-5 – 31
	<b>Уметь</b>	психологические особенности персонала организации;	ОПК-5 – 32
		организовывать психологические мероприятия; оформлять служебную документацию психолога;	ОПК-5 – У1 ОПК-5 – У2
	<b>Владеть</b>	навыками самоорганизации;	ОПК-5 – В1
		навыками проведения корреляционных, профилактических, реабилитационных, диагностических, развивающих мероприятий;	ОПК-5 – В2
<b>ОПК-6</b> Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	<b>Знать</b>	формы и методы психологического просвещения людей;	ОПК-6 – 31
		основы повышения психологической культуры в организации;	ОПК-6 – 32
	<b>Уметь</b>	рекламировать психологические услуги; мотивировать персонал к общению с психологом;	ОПК-6 – У1 ОПК-6 – У2
		технологиями рекламы психологических услуг;	ОПК-6 – В1
	<b>Владеть</b>	навыками самопрезентации;	ОПК-6 – В2
<b>ОПК-7</b> Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	<b>Знать</b>	основы организационной психологии;	ОПК-7 – 31
		этику работы организационного психолога;	ОПК-7 – 32
	<b>Уметь</b>	поддерживать профессиональную работоспособность;	ОПК-7 – У1
		поддерживать психологическое здоровье;	ОПК-7 – У2
	<b>Владеть</b>	техниками супервизии;	ОПК-7 – В1
техниками саморазвития;		ОПК-7 – В2	
<b>ПК-2</b> Способность оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	<b>Знать</b>	типологию клиентов, обращающихся за психологической помощью;	ПК-2 – 31
		формы и методы оказания психологической помощи;	ПК-2 – 32
	<b>Уметь</b>	применять методики психологической помощи;	ПК-2 – У1
		формировать психологически значимые рекомендации;	ПК-2 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания комплексной психологической помощи;	ПК-2 – В1
навыками организации взаимодействия с лицами (клиентами), попавшим в трудную жизненную ситуацию;		ПК-2 – В2	

### 3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б2.О.02.02(П) Производственная практика (производственная практика в социальной сфере) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Производственная практика (производственная практика в социальной сфере) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Теоретические дисциплины, необходимые для прохождения производственной практики (производственной практики в социальной сфере): «Социальная психология», «Психодиагностика», «Психология личности», «Методологические основы психологии», «Психология развития и возрастная психология», «Основы клинической психологии», «Педагогическая психология», «Практикум по психодиагностике», «Основы психогенетики и нейропсихологии», «Психологическая коррекция», «Основы патопсихологии», «Психология менеджмента», «Теория и практика социально-психологического тренинга», «Организационная психология», «Основы профессионального психологического отбора», «Психологическая профилактика в работе с персоналом», «Основы проведения специальных психофизиологических исследований с применением полиграфа в кадровой работе», «Психологическая реабилитация», «Психология здоровья», «Тренинговая работа в экспериментальной психологии».

### **Особенности, характеризующие производственную практику:**

Студент обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе производственной практики, активно участвовать в общественной деятельности производственных подразделений, способствуя успеху выполнения работ.

Во время прохождения производственной практики бакалавр максимально глубоко изучает, и исследует производственные процессы проведения мероприятий в современных условиях. На основании проработанного материала и собственного анализа процессов, осуществляемых на производстве, бакалавр разрабатывает инновационные подходы и методы проведения этих работ. При этом используется различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. Мультимедийные технологии – организационное собрание, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций, консультации по электронной почте или с использованием социальных сетей во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. Для чего часть занятий по производственной практике проводятся в компьютерных классах.

При самостоятельной работе бакалавру следует обращать внимание на обоснование и постановку задачи организации, изучить суть проблем и сделать попытку разработки предложений по их осуществлению. Рекомендуется принять активное участие на всех этапах проведения работ, собрать необходимый материал для написания квалификационной работы.

Перед прохождением производственной практики студент должен изучить программу практики и обратиться к соответствующим правовым нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики и решению конкретных практических вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики, студент должен обращаться к законодательству, учебной и научной литературе, текущей нормативной туристской документации.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения практического опыта студент должен максимально использовать возможности производственных контактов с руководителями и работниками основных

отделов, знакомиться с ежегодными отчетами и текущей документацией.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике являются:

1. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит производственную практику студент;
2. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;
3. информация рекомендованных Интернет – ресурсов.

#### **4. ОБЪЕМ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.**

Общая трудоемкость производственной практики (производственной практики в социальной сфере) составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Очная	3	6	216 часов	зачет с оценкой
2	Очно-заочная	4	8	216 часов	зачет с оценкой

#### **1. Аннотация рабочей программы практики**

Производственная практика (преддипломная практика)

Производственная практика (преддипломная практика) предназначена для обучающихся, осваивающими образовательную программу «Организационная психология», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 839 (ФГОС ВО 3++).

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Цели и задачи производственной практики, место и время ее проведения, общая продолжительность и трудоемкость практики, шаблоны отчетности, а также остальные составляющие программы устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов Института современного образования и информационных технологий.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** преддипломная практика.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Места проведения практики (предприятия с которыми заключены договоры):**

1. Психологический центр «Академия жизни», Московская обл., г. Домодедово, Лунная улица, 5к1.
2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мой семейный центр «Ориентир», г. Москва, Измайловский проезд, д.4А
3. «ГКБ им. Д.Д. Плетнёва ДЗМ», г. Москва, ул. 11-я Парковая, д. 32.



4. Второй оперативный полк УВД на Московском метрополитене ГУ МВД России по г. Москве, г. Москва, Большой Строченовский переулок, д.23 "А".
5. Главное Управление МЧС России по г. Москве, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 22/2, стр.1.
6. ООО «Реабилитация-МСК», Московская обл., Ногинский р-он, д.Ельня, ул. 3го Интернационала, д. 21.
7. ООО «Мегаполис», г. Москва, ул. Привольная, д. 57 корп. 1 пом. 17.
8. «Компания Русстройбизнес», г. Москва, Варшавское шоссе, д.125.
9. ФГБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №43» УДПРФ, г. Москва, ул. Академика Павлова, д. 14, к. 2.
10. ООО «ИНПАС КОМПАНИ», г. Москва, 2-й Верхний Михайловский пр-д, д. 9, стр. 2, оф. 416.
11. ГБОУ ШКОЛА №1538, г. Москва, Новотушинский проезд, дом 8, корпус 2.
12. Многопрофильный медицинский центр Банка России, г. Москва, Севастопольский просп., 66.
13. «Интерколледж», г. Москва, ул. Ибрагимова, дом 31, корп. 1.

Производственная практика (преддипломная практика) направления подготовки 37.03.01 Психология является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом в теоретической и профессиональной подготовке бакалавров.

Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций, овладению предметными знаниями и умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению. Она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в организациях социальной сферы, в которых имеется должность психолога, либо выраженная потребность в психологической работе с персоналом (клиентами).

Перед началом практики студент должен получить направление на практику (Приложение 1), программу, методические указания по организации и прохождению практики. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики. При прохождении производственной практики студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка; по окончании практики составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателем кафедры общей и организационной психологии. Базой производственной практики студента может быть самостоятельно выбранная организация, предварительно согласованная с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения производственной практики студенты обязаны:

-соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;

- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник по установленной форме; представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

**Цели производственной практики (преддипломной практики):** приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся по направлению подготовки 37.03.01 Психология, для выполнения выпускной квалификационной работы и для подготовки к будущей профессиональной деятельности в условиях реализации компетентностного подхода. Приобретение студентами навыков по самостоятельному решению задач для повышения эффективности профессиональной деятельности. Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности студентов к решению задач на практике.

**Задачи производственной практики (преддипломной практики):** закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами ранее в процессе теоретического обучения; овладение профессионально-практическими умениями, навыками и передовыми методами деятельности; овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии; ознакомление с основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем); закрепление теоретических знаний и получение необходимого практического опыта; формирование у обучаемых четких представлений об основных профессиональных задачах, способах их решения; формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; знакомство со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля; воспитание профессиональной этики и стиля поведения; обучение практическим методам психодиагностики и коррекционно-реабилитационной работы; умение ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе; подбор материалов, необходимых для выполнения ВКР; формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований.

Организация производственной практики (производственной практики в социальной сфере) направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

**ОПК-1** Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

**ОПК-2** Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований

**ОПК-8** Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры

**ПК-3** Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать</b>	основы деятельности организационного психолога;	УК-3 – 31
		особенности коммуникации сотрудников в организации;	УК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	устанавливать продуктивное взаимодействие;	УК-3 – У1
		формировать благоприятный социально-психологический климат;	УК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями сплочения групп;	УК-3 – В1
		навыками бесконфликтного общения;	УК-3 – В2
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	технологии саморазвития психолога;	УК-6 – 31
		технологии тайм-менеджмента;	УК-6 – 32
	<b>Уметь</b>	определять траектории профессионально-личностного саморазвития;	УК-6 – У1
		выделять вектор развития человека;	УК-6 – У2
	<b>Владеть</b>	технологиями оказания самопомощи;	УК-6 – В1
		приемами саморегуляции;	УК-6 – В2
<b>ОПК-1</b> Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	<b>Знать</b>	предметную область профессиональной деятельности	ОПК-1–31
		систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук	ОПК-1–32
	<b>Уметь</b>	использовать принципы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач	ОПК-1–У1
		использовать законы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач	ОПК-1–У2
	<b>Владеть</b>	основами анализа социально и профессионально значимых проблем в социальной сфере	ОПК-1–В1
		основами анализа процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук	ОПК-1–В2
<b>ОПК-2</b> Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации	<b>Знать</b>	методы сбора, анализа, интерпретации эмпирических данных	ОПК-2–31
		о шкалах измерения; распределении признака и параметрах распределения; о проверке	ОПК-2–32

эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований		статистических гипотез; о корреляционном, дисперсионном и факторном анализе	
	<b>Уметь</b>	ориентироваться в многообразии статистических критериев, находить нужный метод решения для конкретной задачи	ОПК-2–У1
		получать, обрабатывать и интерпретировать данные исследований с помощью математико-статистического аппарата	ОПК-2–У2
	<b>Владеть</b>	навыками использования математико-статистических методов при обработке и анализе результатов психологических исследований	ОПК-2–В1
теоретическими и практическими знаниями, методами обработки, анализа и интерпретации результатов исследований, проводимых в различных отраслях психологии		ОПК-2–В2	
<b>ОПК-8</b> Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<b>Знать</b>	функции организационного психолога;	ОПК-8 – 31
		особенности работы психолога;	ОПК-8 – 32
	<b>Уметь</b>	учитывать тип организации в психологической работе;	ОПК-8 – У1
		формировать корпоративную культуру;	ОПК-8 – У2
	<b>Владеть</b>	методами саморегуляции;	ОПК-8 – В1
		методами изучения психологии организационной культуры;	ОПК-8 – В2
<b>ПК-3</b> Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения	<b>Знать</b>	основы документооборота в психологической работе и научных исследований;	ПК-3 – 31
		основные направления психологической работы в организации;	ПК-3 – 32
	<b>Уметь</b>	осуществлять психологическое сопровождение деятельности персонала;	ПК-3 – У1
		проводить научные (психологические) исследования;	ПК-3 – У2
	<b>Владеть</b>	навыками оформления результатов психологического исследования;	ПК-3 – В1
		навыками систематизации психологического знания;	ПК-3 – В2

### 3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б2.О.02.03(Пд) Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Производственная практика (преддипломная практика) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Теоретические дисциплины, необходимые для прохождения производственной практики (преддипломной практики): «Психология социальной работы», «Основы специальной психологии», «Экспериментальная психология», «Теория и практика организационного психологического консультирования», «Теория и практика социально-психологического тренинга», «Организационная психология», «Основы профессионального психологического отбора», «Психологическая профилактика в работе с персоналом», «Психологическая реабилитация», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психологическая помощь в кризисных ситуациях», «Политическая психология», «Этнопсихология», «Психология отклоняющегося поведения», «Методы активной социально-психологического обучения», «Разработка и адаптация психодиагностических методик».

Преддипломная практика направлена на проведение прикладного научного исследования в рамках выполнения выпускной квалификационной работы. Прохождение практики формирует у обучающихся умение согласовывать, планировать и проводить психологическую работу (исследование). Отрабатываются прикладные компетенции в части диагностики, профилактики, развития и т.п., а также обработки и интерпретации результатов научного исследования.

#### **4. ОБЪЕМ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.**

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной практики) оставляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Очная	4	8	108	зачет с оценкой
2	Очно-заочная	5	10	108	зачет с оценкой