

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.03.2021 11:49:05
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Серяков

«27» августа 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

**Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

профиль подготовки: менеджмент организации

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Автор: к.э.н. Нахапетян К.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «17» августа 2021 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой
экономики и менеджмента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D.S. Polyanskiy', written over a light blue rectangular background.

Д.С. Полянский

Внесение изменений и дополнений

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

« » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

Внесение изменений и дополнений

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

« » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

Внесение изменений и дополнений

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

« » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

Внесение изменений и дополнений

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

« » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

Внесение изменений и дополнений

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

« » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

Лист изменений
в рабочей программе

Дата внесенных изменений	Содержание изменений	Подпись

1. Наименование дисциплины.

Экономический анализ

1.1. Цели освоения дисциплины

- получение комплекса знаний и умений, необходимых для реализации системного подхода к анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия как ведущего инструмента обоснования управленческих решений, а также навыков применения полученных знаний и умений в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

- формирование понимания экономической сущности и методики исчисления показателей, комплексно характеризующих хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами;

- выработка способности формировать информационную базу для решения задач экономического анализа;

- развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения самостоятельных аналитических исследований;

- развитие навыков формирования выводов по результатам проведенного анализа, составления аналитических заключений и разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности хозяйственной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате обучения по дисциплине обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

ОПК-5- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		
	<u>знать</u>	<u>уметь</u>	<u>владеть</u>
Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)	основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности. З- (ОПК-5)	использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. У- (ОПК-5)	навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования В- (ОПК-5)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Б1.Б.13 Вариативная часть.

«Экономический анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 учебного плана и изучается студентами третьего курса в пятом и шестом семестре очной формы обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 часов).
Дисциплина предполагает изучение 10 тем.

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	часы	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции /*	семинары, ПЗ/*	кур.раб/контр. раб			
1	Очная	6	2	72	72	12/4	24/8		36		Зачет с оценкой
		7	4	144	144	18/6	36/8		63	27	Экзамен
2	Очно-заочная	6	2	72	72	12/4	16/6		44		Зачет с оценкой
		7	4	144	144	12\4	30\12		75	27	Экзамен
3	Заочная	6	2	72	72	4	6		62		Зачет с оценкой
		7	4	144	144	8	10		113	13	Зачет с оценкой

* в том числе интерактивные занятия (ИЗ)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Аудиторные занятия: (час)					Самостоятельная работа (час)	Формируемые компетенции
		всего	лекции	Семинары/ПЗ	Занятия в ИФ	Отчетность		
1	2	3	4	5	6	7	8	
6 семестр								
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа								
Тема 1. Сущность экономического анализа и его роль в управлении организацией	18	18	4	6			8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5)

									В- (ОПК-5)
Тема 2. Комплексный анализ в разработке и мониторинге бизнес-планов	16	16	2	6				8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 3. Маркетинговый анализ в системе экономического анализа	16	16	2	4				8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 4. Анализ организационно-технического уровня производства	12	12	2	4				6	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 5. Анализ объемов производства и продажи продукции (работ, услуг)	12	12	2	4				6	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Зачет с оценкой									3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 6 семестр	72	72	12	24				36	
7 семестр									
Раздел 2. Сущностные особенности анализа эффективности									
Тема 6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	26	26	4	8				14	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 7. Анализ эффективности использования внеоборотных активов и инвестиционной деятельности организации	25	25	4	8				13	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 8. Анализ эффективности использования оборотных активов организации	24	24	4	8				12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 9. Анализ расходов и себестоимости продукции (работ, услуг)	22	22	4	6				12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности организации	20	20	2	6				12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Экзамен	27	27							3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 7 семестр:	144	144	18	36				63	
Итого за курс	216	216	30	60				99	

Всего на дисциплину учебным планом отводится 8 зачетных единиц

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Аудиторные занятия: (час)					Самостоятельная работа (час)	Формируемые компетенции
		всего	лекции	Семинары/ПЗ	Занятия в ИФ	Отчетность		
1	2	3	4	5	6	7	8	
6 семестр								
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа								
Тема 1. Сущность экономического анализа и	18	18	4	4			10	3-(ОПК-5)

его роль в управлении организацией								У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 2. Комплексный анализ в разработке и мониторинге бизнес-планов	16	16	2	4			10	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 3. Маркетинговый анализ в системе экономического анализа	14	14	2	4			8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 4. Анализ организационно-технического уровня производства	12	12	2	2			8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 5. Анализ объемов производства и продажи продукции (работ, услуг)	12	12	2	2			8	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Зачет с оценкой								3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 6 семестр	72	72	12	16			44	
7 семестр								
Раздел 2. Сущностные особенности анализа эффективности								
Тема 6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	26	26	4	6			16	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 7. Анализ эффективности использования внеоборотных активов и инвестиционной деятельности организации	24	24	2	6			16	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 8. Анализ эффективности использования оборотных активов организации	23	23	2	6			15	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 9. Анализ расходов и себестоимости продукции (работ, услуг)	22	22	2	6			14	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности организации	22	22	2	6			14	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Экзамен	27	27						3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 7 семестр:	144	144	12	30			75	
Итого за курс	144	144	12	30			75	

Всего на дисциплину учебным планом отводится 8 зачетных единиц

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Аудиторные занятия: (час)					Самостоятельная работа (час)	Формируемые компетенции
		всего	лекции	Семинары/ПЗ	Занятия в ИФ	Отчетность		
1	2	3	4	5	6	7	8	
6 семестр								
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа								
Тема 1. Сущность экономического анализа и	17	17	1	2			14	3-(ОПК-5)

его роль в управлении организацией								У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 2. Комплексный анализ в разработке и мониторинге бизнес-планов	14	14	1	1			12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 3. Маркетинговый анализ в системе экономического анализа	14	14	1	1			12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 4. Анализ организационно-технического уровня производства	14	14	1	1			12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 5. Анализ объемов производства и продажи продукции (работ, услуг)	13	13		1			12	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Зачет с оценкой								3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 6 семестр	72	72	4	6			62	
7 семестр								
Раздел 2. Сущностные особенности анализа эффективности								
Тема 6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов	28	28	2	2			24	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 7. Анализ эффективности использования внеоборотных активов и инвестиционной деятельности организации	27	27	2	2			23	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 8. Анализ эффективности использования оборотных активов организации	26	26	2	2			22	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 9. Анализ расходов и себестоимости продукции (работ, услуг)	26	26	2	2			22	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности организации	24	24		2			22	3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Экзамен	13	13						3-(ОПК-5) У-(ОПК-5) В- (ОПК-5)
Итого за 7 семестр:	144	144	8	10			113	
Итого за курс	144	144	8	10			113	

Всего на дисциплину учебным планом отводится 8 зачетных единиц

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность экономического анализа и его роль в управлении организацией 3-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Понятие, цель, основные задачи и принципы экономического анализа. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками. Предмет и объекты экономического анализа. Виды анализа и их роль в управлении организацией. Пользователи аналитической информации. Методология и методика анализа. Классификация факторов, используемых в анализе. Способы обработки экономической информации в анализе. Значение анализа в выявлении резервов производства. Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска, оценки и мобилизации. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства. Организационные формы и исполнители анализа. Информационное обеспечение анализа. Использование в анализе современных информационных технологий

Тема 2. Комплексный анализ в разработке и мониторинге бизнес-планов
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Связь планирования с предварительным, текущим и последующим анализом. Общая характеристика бизнес-плана. Анализ и диагностика в составлении основных разделов и показателей бизнес-плана. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет. Аналитическая оценка выполнения бизнес-планов

Тема 3. Маркетинговый анализ в системе экономического анализа
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Значение, задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа маркетинговой деятельности. Объекты, методы и основные направления маркетингового анализа. Анализ положения на рынках сбыта продукции (товаров, работ, услуг). Анализ ассортимента на основании матрицы БКГ. Анализ ценовой политики организации. Анализ конкурентоспособности продукции и основные пути ее повышения

Тема 4. Анализ организационно-технического уровня производства
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Значение, задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ факторов внешней среды. Анализ технического и технологического уровня производства. Анализ уровня организации производства и труда. Анализ эффективности управления организацией. Резервы повышения эффективности организации и управления производством

Тема 5. Анализ объемов производства и продажи продукции (работ, услуг)
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Система показателей и измерителей объемов продукции (работ, услуг). Анализ выполнения плана производства и продаж и оценка их динамики. Анализ ассортимента и структуры продукции (работ, услуг). Анализ качества и конкурентоспособности продукции. Обобщающие, индивидуальные и косвенные показатели качества и их влияние на объем продаж. Анализ ритмичности работы организации. Анализ и оценка влияния экстенсивных и интенсивных факторов на изменение объемов производства и продаж. Анализ влияния изменений объема продаж на прибыль от продаж

Тема 6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ состава, структуры и движения трудовых ресурсов. Анализ фонда рабочего времени. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов. Анализ фонда заработной платы. Анализ влияния на себестоимость соотношения между темпами роста производительности труда и средней заработной платы

Тема 7. Анализ эффективности использования внеоборотных активов и инвестиционной деятельности организации
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов. Анализ нематериальных активов. Анализ динамики и структуры основных средств. Анализ технического состояния и движения основных средств. Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств. Анализ влияния использования основных средств на финансовое состояние и финансовые результаты деятельности организации. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений. Инвестиционная деятельность организации и задачи ее анализа. Анализ эффективности инвестиционных проектов

Тема 8. Анализ эффективности использования оборотных активов организации

З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ структуры и динамики оборотных активов. Анализ источников формирования оборотных активов. Анализ потребности и обеспеченности организации собственными оборотными средствами. Система показателей оборачиваемости оборотных активов. Оценка эффективности использования оборотных активов организации. Анализ состояния и эффективности использования запасов. Анализ дебиторской задолженности. Анализ эффективности управления краткосрочными финансовыми вложениями и денежными средствами

Тема 9. Анализ расходов и себестоимости продукции (работ, услуг)
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ состава, структуры и динамики расходов на производство и продажу продукции (работ, услуг). Анализ сметы затрат на производство и продажу продукции. Анализ затрат на один рубль продукции. Анализ затрат в системе директ-костинг. Анализ формирования себестоимости отдельных видов продукции. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвенных расходов. Анализ затрат по местам формирования и центрам ответственности. Резервы снижения себестоимости продукции (работ, услуг)

Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности организации
З-(ОПК-5),У-(ОПК-5),В- (ОПК-5)

Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа. Анализ структуры и динамики доходов организации. Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов. Факторный анализ прибыли от продаж. Анализ прочих доходов и расходов. Анализ качества прибыли. Влияние учетной политики организации на прибыль. Анализ формирования и использования чистой прибыли. Система показателей рентабельности организации. Понятие и значение маржинального анализа финансовых результатов. Методика маржинального анализа прибыли и рентабельности. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности организации, анализ факторов, влияющих на их величину. Резервы повышения прибыли и рентабельности. Методы прогнозирования и оптимизации прибыли.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиях, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы обучающийся должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Обучающийся, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа обучающихся должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с календарным планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету и экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Общие рекомендации по изучению литературы.

1) Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – бесполезная работа. Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала.

2) Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально его структурируя и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоемко и, по большому счету, не имеет большой познавательной и практической ценности.

3) При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого экзаменационного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

4) В идеале должен получиться полный конспект по программе дисциплины, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

5) При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении установочных лекций и консультаций, либо в индивидуальном порядке.

6) При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Всегда следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости записывать.

7) При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники, автора, название, дату и место издания, с указанием использованных страниц.

6.2. Темы, выносимые на самостоятельную работу З-(ОПК-5), У-(ОПК-5),В-(ОПК-5)

1. Виды АХД.
2. Анализ и планирование как основные функции управления предприятием.
3. Метод и способы АХД.
4. Традиционные способы обработки экономической информации.
5. Оценка динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
6. Анализ факторов влияющих на объем производства и реализации продукции: анализ ассортимента продукции.
7. Анализ факторов влияющих на объем производства и реализации продукции: анализ качества продукции.
8. Ритмичность производства продукции.
9. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
10. Анализ обеспеченности предприятия персоналом.
11. Показатели движения рабочей силы.
12. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.
13. Анализ производительности труда.
14. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
15. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
16. Анализ интенсивности использования оборотных средств.

17. Анализ состава, динамики и состояния основных фондов.
18. Анализ эффективности использования основных фондов.
19. Значение, задачи и информация для анализа финансовых результатов.
20. Общая оценка динамики и выполнения задания по прибыли.
21. Анализ финансовых результатов от реализации продукции.
22. Анализ показателей рентабельности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
<p>Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)</p>	<p>Владеть: навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования В- (ОПК-5)</p>	<p>Практическое задание</p>	<p>Вопросы к зачету и экзамену</p>
	<p>Уметь: использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. У- (ОПК-5)</p>	<p>Реферат</p>	
	<p>Знать: основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности. З- (ОПК-5)</p>	<p>Устный опрос</p>	

Описание показателей и критериев оценивая компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
<p>Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5)</p>	<p>Владеть: навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования В- (ОПК-5)</p>	<p>Не владеет навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</p>	<p>Частично владеет навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</p>	<p>Владеет навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</p>	<p>Свободно владеет навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования</p>
	<p>Уметь: использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. У- (ОПК-5)</p>	<p>Не умеет использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности</p>	<p>Частично умеет использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности</p>	<p>Умеет использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности</p>	<p>Свободно умеет использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности</p>
	<p>Знать: основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности. З- (ОПК-5)</p>	<p>Не знает основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>	<p>Частично знает основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>	<p>Знает основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>	<p>Отлично знает основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>

7.1 ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Тестовые задания по дисциплине:

Тестовые задания предназначены для выделения основных положений каждой темы, понимания норм действующего законодательства РФ о налогах и сборах, повторения и закрепления учебного материала, проверки знаний, контроля остаточных знаний.

Тесты составлены по всем темам программы учебной дисциплины.

3-(ОПК-5)

1. Заполните, пожалуйста, пробел в следующей фразе: «... признаком называется признак, под воздействием которого изменяются все другие признаки»:

1. результативным;
2. структурным;
3. типологическим;
4. аналитическим;
5. факторным.

2. К абсолютным показателям относится:

1. относительный показатель динамики;
2. относительный показатель структуры;
3. относительный показатель интенсивности;
4. относительный показатель сравнения;
5. натуральные единицы измерения.

3. К относительным показателям относится:

1. относительный показатель координации;
2. сводный объемный показатель;
3. стоимостная единица измерения;
4. трудовая единица измерения;
5. натуральная единица измерения.

4. Заполните пустые места: «Показатели в форме относительных величин являются производными по отношению к абсолютным показателям».

1. абсолютных, относительным;
2. относительных, абсолютным;
3. дискретных, непрерывным;
4. непрерывным, дискретным;
5. основных, производным

5. Верны ли следующие утверждения:

1. при расчете относительного показателя – абсолютный показатель, находящийся в числителе, называется сравниваемым. Показатель, с которым производится сравнение, называется основанием;
2. при расчете относительного показателя – показатель, находящийся в числителе, называется основанием, а показатель, с которым производится сравнение, называется сравниваемым;
3. при расчете абсолютного показателя – показатель, находящийся в числителе, называется основанием, а показатель, с которым происходит сравнение, называется сравниваемым;

4. при расчете абсолютного показателя – показатель, находящийся в числителе, называется сравниваемым, а показатель, с которым происходит сравнение, называется сравниваемым;

5. при расчете абсолютного и относительного показателей – показатель, находится в числителе, называется сравниваемым, а показатель, с которым происходит сравнение, называется основанием;

6. Заполните пропуск в тексте: «... – статистическая зависимость между величинами, не имеющая строго функционального характера, при которой изменение одной из случайных величин приводит к изменению другой случайной величины».

1. функциональная зависимость;
2. прямолинейная функциональная зависимость;
3. корреляция;
4. обратная функциональная зависимость;
5. прямая функциональная зависимость.

7. Метод экспертных оценок – это:

1. последовательное включение факторов в уравнение регрессии в модель и последующая проверка их значимости;
2. включение факторов в модель регрессии на основе учета мнений ведущих специалистов отрасли, интуитивно-логических предпосылок и содержательно-качественного анализа;
3. проверка тесноты зависимости между признаками, включенными в модель;
4. изменение тесноты направленности связи между факторным и результативным признаками;
5. построение линейной регрессии.

8. Анализ на мультиколлинеарность – это:

1. последовательное включение факторов в уравнение регрессии в модель и последующая проверка их значимости;
2. включение факторов в модель регрессии на основе учета мнений ведущих специалистов отрасли, интуитивно-логических предпосылок и содержательно-качественного анализа;
3. проверка тесноты зависимости между признаками, включенными в модель;
4. изменение тесноты направленности связи между факторным и результативным признаками;
5. построение линейной регрессии.

9. Индексируемой величиной называется:

1. величина, служащая для целей соизмерения индексируемых величин;
2. признак, изменение которого изучается;
3. сложный относительный показатель, который характеризует среднее изменение массового явления или процесса, состоящего из несоизмеримых элементов;
4. процедура выбора наиболее значимых факторов;
5. процедура упорядочивания объектов изучения, которая выполняется на основе предпочтения.

10. Вставьте пропущенные слова в правильной последовательности: «Между цепными и базисными индексами существуют различные связи. Если известны ..., то путем их последовательного перемножения можно получить базисные индексы. Зная последовательные значения ..., легко рассчитать на их основе ...»:

1. цепные индексы, базисные индексы, базисных индексов, цепные индексы;
2. базисные индексы, цепные индексы, базисные индексы, цепные индексы;
3. базисные индексы, цепные индексы, базисные индексы, цепные индексы;

4. цепные индексы, базисные индексы, цепные индексы, базисные индексы.

Критерии оценки теста:

Количество ошибок	Оценка
0-1	Отлично
1-3	Хорошо
3-7	Удовлетворительно
более 7-ми ошибок	Неудовлетворительно

7.1.2. Задания для оценки умений

Тематика рефератов, докладов

Реферат (нем. Referat от лат. referre «докладывать, сообщать») - доклад или презентация по определённой теме, где собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи. Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные. Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщённом виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

В продуктивных рефератах выделяют реферат-доклад и реферат-обзор. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе, наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развёрнутый характер.

У-(ОПК-5)

1. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей
2. Анализ исполнения смет (бюджетов)
3. Анализ в системе маркетинга.
4. Анализ и управление объемом производства и продаж
5. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортимента программ
6. Анализ обновления продукции и её качества
7. Анализ технико-организационного уровня и других условий производства.
8. Анализ технической оснащённости производства
9. Анализ и оценка уровня организации производства и управления
10. Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов
11. Анализ и управления затратами
12. Особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат.
13. Финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа.
14. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений.
15. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа
16. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса
17. Методика рейтингового анализа эмитента.
18. Анализ имущественного положения организации.
19. Анализ ликвидности и платежеспособности. Организации

20. Расчет итоговой рейтинговой оценки финансового состояния организации
21. Анализ финансового состояния организации.
22. Анализ финансовых результатов организации.
23. Анализ прибыли хозяйствующего субъекта.
24. Анализ затрат и себестоимости продукции.
25. Анализ рентабельности хозяйствующего субъекта
26. Анализ использования основных средств.
27. Анализ использования материальных ресурсов
28. Анализ использования трудовых ресурсов
29. Анализ объемов производства и реализации продукции.
30. Анализ себестоимости продукции
31. Анализ балансовой прибыли
32. Анализ финансовых вложений
33. Анализ источников формирования капитала
34. Комплексный экономический анализ и финансовая стратегия предприятия
35. Финансово-экономические аспекты деятельности финансово-промышленных групп
36. Финансовый план. Хозяйствующего субъекта
37. Общая характеристика методов финансового анализа

**Критерии оценки учебных действий обучающихся
(выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)**

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	<p>обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	<p>обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	<p>тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	<p>обучающийся не усвоил значительной части проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Темы практических занятий

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения практических умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Перечень практических занятий **В-(ОПК-5)**

Семинар 1.

Тема. Теоретические основы экономического анализа

Цель: Усвоить понятие, задачи, содержание и роль экономического анализа, овладеть приемами и методами его проведения

Вопросы для обсуждения:

1. Традиционные приемы экономического анализа.
2. Прием ценных подстановок.
3. Методы абсолютных и относительных разниц.

Семинар 2.

Тема. Анализ объема производства и реализации продукции

Цель: Изучить последовательность, методику анализа ассортимента, структуры, качества продукции предприятия, факторы и резервы увеличения выпуска продукции

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ ассортимента и структуры продукции.
2. Анализ качества произведенной продукции.
3. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции. Реферат: Анализ формирования и выполнения производственной программы.

Семинар 3.

Тема. Анализ взаимосвязи объема производства, издержек и прибыли

Раскрыть: сущность финансового анализа, основные приемы анализа финансовых отчетов, углубленного операционного анализа основных факторов, влияющих на точку безубыточности

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ безубыточности производства.
2. Углубленный операционный анализ.
3. Анализ влияния на прибыль отдельных факторов, базирующихся на категории маржинального дохода.
4. Графическое представление данных анализа безубыточности производства.

Семинар 4.

Тема. Анализ трудовых ресурсов предприятия

Цель: Рассмотреть динамику и структуру основных показателей, характеризующих трудовой потенциал предприятия, его обеспеченности трудовыми ресурсами. Оценку отклонения численности персонала, производительности труда, средств, направляемых на потребление

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
2. Анализ использования рабочего времени.
3. Анализ производительности труда.
4. Анализ фонда заработной платы.

Семинар 5.

Тема. Анализ себестоимости продукции

Цель: раскрыть понятие, задачи, содержание анализа себестоимости продукции. Анализ динамики, структуры затрат по статьям и элементам. Факторный анализ динамики затрат на рубль продукции, структурных сдвигов в составе продукции.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, задачи и содержание себестоимости
2. Экономическая модель поведения затрат, объема производства
3. Анализ состава структурных затрат по статьям и элементам
4. Анализ прямых материальных и трудовых затрат

Семинар 6.

Тема. Анализ и оценка эффективности использования оборотных средств

Вопросы для обсуждения:

1. Оборотный капитал: цель, назначение, структура.
2. Управление запасами: норма оборотных средств, норматив оборотных средств.
3. Источники формирования оборотного капитала: собственные оборотные средства, прибыль, заемные средства.
4. Эффективности использования оборотного капитала.

Семинар 7.

Тема. Анализ материальных ресурсов предприятия

Цель: Рассмотреть анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Показатели организации и качества материально технического снабжения. Оценку эффективности использования материальных ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ обеспеченности материальными ресурсами.
2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Семинар 8.

Тема. Анализ основных средств предприятия

Цель: раскрыть сущность, состав, классификацию основных средств. Виды стоимостной оценки, источники формирования, износ основных средств. Показатели оценки интенсивности и эффективности их использования

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ движения и технического состояния основных средств.
2. Анализ эффективности использования основных средств.
3. Анализ эффективности использования производственного оборудования.

Семинар 9.

Тема. Анализ финансового состояния

Цель: рассмотреть цель, задачи, методику анализа финансового состояния. Оценку и анализ экономического потенциала предприятия, его имущественного положения.

Систему показателей оценки платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости предприятия

Вопросы для обсуждения:

1. Методика горизонтального и вертикального анализа баланса.
2. Анализ качественных сдвигов в имущественном положении предприятия.
3. Анализ ликвидности и бухгалтерского баланса.
4. Оценка финансовой устойчивости предприятия. Классификация типов финансовой устойчивости.
5. Оценка потенциального банкротства.

Семинар 10.

Тема. Анализ финансовых результатов предприятия

Цель: Раскрыть цель, задачи, методику анализа, анализ динамики и структуры прибыли, оценку использования и факторы ее роста, систему показателей оценки рентабельности, их факторный анализ

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ и оценка уровня и динамики показателей прибыли.
2. Факторный анализ прибыли от реализации продукции, работ, услуг.
3. Факторный анализ показателей рентабельности.

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания к зачету **Задания для оценки знаний**

З - (ОПК-5)

1. Анализ объемов и структуры выпуска и продажи продукции
2. Анализ ассортимента выпускаемой продукции
3. Анализ качества и конкурентоспособности продукции, факторы их повышения
4. Анализ факторов и резервов роста объемов производства и продажи продукции
5. Анализ движения и технического состояния основных средств
6. Анализ обеспеченности, состава, структуры и динамики основных средств
7. Анализ эффективности использования основных средств
8. Анализ производительности труда, факторы ее повышения
9. Анализ формирования и использования фонда заработной платы
10. Анализ обеспеченности материальными ресурсами
11. Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов
12. Анализ расходов на производство и реализацию продукции
13. Анализ затрат в системе директ-костинг
14. Анализ себестоимости отдельных видов продукции
15. Анализ прямых материальных затрат и трудовых затрат в составе себестоимости продукции
16. Анализ затрат по местам формирования и центрам ответственности.
17. Анализ и комплексная оценка резервов производства в условиях рыночной экономики
18. Анализ финансовых результатов деятельности. Оценка качества финансового результата
19. Анализ безубыточного объема продаж и запаса финансовой прочности хозяйствующего субъекта
20. Анализ формирования и использования чистой прибыли
21. Анализ показателей рентабельности хозяйствующего субъекта, пути ее повышения
22. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов
23. Анализ источников формирования оборотных активов
24. Анализ эффективности использования оборотных активов
25. Анализ ликвидности активов и оценка платежеспособности хозяйствующего субъекта
26. Анализ движения денежных потоков хозяйствующего субъекта
27. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности хозяйствующего субъекта, эффективности управления расчетами
28. Анализ формирования и использования капитала хозяйствующего субъекта
29. Анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта и прогнозирование вероятности его банкротства
30. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности и резервов развития хозяйствующего субъекта.

Задания для оценки учений и навыков

У- (ОПК-5), В- (ОПК-5)

Задача 1. Используя ниже приведенные данные определить и измерить влияние основных факторов на отклонение фактического валового сбора

продукции от планового. Какой прием экономического анализа Вы применили?

Таблица 1 – Анализ влияния площади и урожайности на валовой сбор

Показатели	План	Факт.	Отклонение (+,-)
Площадь, га	540	535	
Урожайность, ц с 1 га	200	222	
Валовой сбор, ц	108000	118770	

На основании проведенного расчета сделайте выводы.

Задача 2. Используя ниже приведенные данные определить обеспеченность данным видом ресурса. Какой прием экономического анализа Вы применили?

Таблица 2 – Анализ обеспеченность топливом

Виды ресурсов	Плановая потребность	Фактически поступило	Обеспеченность, %
Топливо, ц	2300	2000	

На основании проведенного расчета сделайте выводы.

Задача 3. Используя ниже приведенные данные определить тенденцию показателя за указанный период. Какой прием экономического анализа Вы применили?

Таблица 3 – Динамика урожайности зерна

Показатели	Годы									
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Урожайность зерна с 1 га, ц	18,0	17,5	18,0	19,0	17,5	20,0	21,0	20,0	19,0	17,0

На основании проведенного расчета сделайте выводы.

Задача 4. Используя ниже приведенные данные определить и измерить влияние основных факторов, на отклонение фактической выручки от плановой. Какой прием экономического анализа Вы применили?

Таблица 4 – Влияние факторов, на отклонение выручки

Показатели	План	Факт.	Отклонение (+,-)
Объем реализации, ц	8900	8850	
Цена реализации 1 ц, руб.	1200	1230	
Выручка, тыс. руб.			

На основании проведенного расчета сделайте выводы.

Задача 5. Используя ниже приведенные данные определить изменения стоимости товарной продукции за указанный период времени. Какой прием экономического анализа Вы применили?

Таблица 5 – Динамика товарной продукции

Годы	Товарная продукция в сопоставимых ценах, тыс. руб.	Темпы роста, %	
		базисные	цепные
2016	7500	100	100
2017	8000		
2018	9500		
2019	8750		
2020	9100		

На основании проведенного расчета сделайте выводы.

Задача 6. Определить уровень механизации труда работников предприятия. На предприятии работают 38 человек, в том числе у 21 рабочего трудовая смена большую часть времени проходит с использованием средств механизации труда. Сделать выводы.

Задача 7. Определить уровень механизации сварочных работ для цеха производства сварных конструкций, если объем ручных работ снизился в 2 раза за счёт внедрения автоматической сварки под флюсом; объем п/а сварки остаётся прежним, трудоёмкость ручных работ стала равной 87500.

1. Автоматическая сварка под флюсом	20чел.	39 тыс.	П=3
2. П/а в CO ₂	45чел	120000	П=2
3. Контактная сварка	10чел	28000	П=3.5
4. Ручная	60чел	175000	-

Определить:

1. Рассчитать показатели У1 и У2 по старому варианту.
2. После внедрения средств механизации в производство СК.
3. Выполнить расчет уровня механизации по показателям для конкретной сварной конструкции (по условию задачи)
4. Сопоставить значения показателей по старому и новому варианту и сделать соответствующие выводы.

Задача 8. Определить эффективность модернизации машины по данным таблицы 6. Нормативный коэффициент экономической эффективности $E_n=0,3$

Таблица 6 – Исходные данные

Показатели	Базовый вариант	Варианты модернизации		
		I	II	III
Оптовая цена машины, руб.	10000	16000	13000	18000
Производительность машины, м ³ /час	50	60	55	60
Годовой фонд рабочего времени, маш./час	1500	1500	1500	1500
Коэффициент использования внутрисменного времени	0,7	0,65	0,85	0,9
Себестоимость машино-часа, руб	5,0	6,0	6,5	7,0

Задача 9. Расчет эффективности новой техники. Определите эффективность погрузчика, если вследствие увеличения грузоподъемности, изменились следующие показатели, представленные в таблице 7.

Таблица 7 – Исходные данные

Показатели		БТ	НТ
Цена машины, млн.руб.		20	25
Годовая эксплуатационная производительность, тыс.т./год		1200	
Коэффициент изменения технической производительности		-	1.2
Годовые текущие затраты, млн.руб.	- на кап. ремонт	-1.78	увелич. на 5% сниж. на 5% сниж. ~5% сниж. на 12%
	- на ТО ТР	2.70	
	- на энергоресурсы	0.68	
	- на зарплату	3.61	

Задача 10. Определить эффективность модернизации машины по данным таблицы 8. Нормативный коэффициент экономической эффективности $E_n=0,5$

Таблица 8 – Исходные данные

Показатели	Базовый вариант	Варианты модернизации		
		I	II	III

Оптовая цена машины, руб.	12000	18000	15000	20000
Производительность машины, м3/час	50	60	60	65
Годовой фонд рабочего времени, маш./час	2000	2000	2000	2000
Коэффициент использования внутрисменного времени	0,8	0,75	0,9	0,9
Себестоимость машино-часа, руб	6,0	6,6	7,5	7,5

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная:

1. Косолапова М.В., Свободин В.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник. – М.: Дашков и К, 2014.
2. Шадрин Г.В. Экономический анализ. Теория и практика : учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014.
3. Казакова Н.А. Финансовый анализ : учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2014.
4. Основы бухгалтерского учета и аудита в сферах сервиса и туризма: учеб. пособие для бакалавров / Н.А. Бреславцева и др. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.

Дополнительная:

1. Борисов Е.Ф. Экономика: учебник и практикум для бакалавриата. – М.: Юрайт, 2014.
2. Экономика: учебник / под ред. Ю.В. Федоровой. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.
3. Борисов Е.Ф. Основы экономики: учебник. – М.: Дрофа, 2015.
4. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В.И. Подольского; науч. ред. А.А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2017. – 688 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Административно-управленческий портал (<http://aup.ru/>)
2. Интернет-издание «Корпоративный менеджмент» (<http://www.cfin.ru/>)
3. Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка (<http://www.itkor.ru>)
4. Интернет-издание «Конъюнктура товарных рынков» (<http://www.ktr.itkor.ru/>)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объем работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилистическому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые

предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

-списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков,

компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security

Информационно-справочные системы:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии»;
- Справочная правовая система «ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает

максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</p> <ul style="list-style-type: none">- доска- стол преподавателя- кресло для преподавателя- трибуна- комплекты учебной мебели- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер- принтер- учебно-наглядные пособия- шкаф для хранения пособий <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security</p>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none">- доска- стол преподавателя- кресло для преподавателя- трибуна- комплекты учебной мебели- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер- принтер- учебно-наглядные пособия- шкаф для хранения пособий <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p> <ul style="list-style-type: none">- комплекты учебной мебели- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security, Справочно-правовая система «Гарант».</p>
<p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <ul style="list-style-type: none">- комплекты учебной мебели;- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Программное обеспечение:
Microsoft Windows,
Microsoft Office,
Google Chrome,
Kaspersky Endpoint Security,
Справочно-правовая система «Гарант».

Актовый зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий

- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- экран
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- компьютер
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:
Microsoft Windows,
Microsoft Office,
Google Chrome,
Kaspersky Endpoint Security.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи
- учебное оборудование