

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.03.2024 11:11:20  
Уникальный программный идентификатор:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра туризма

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«25» августа 2023 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование учебной дисциплины (модуля))

**43.03.02 ТУРИЗМ**

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)  
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
«16» августа 2023 г., протокол № 001-2023/24

Заведующий кафедрой туризма

  
/АИ.Ткалич/  
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

**Москва 2023**

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Организация туристской деятельности» изучается студентами, осваивающими бакалаврскую программу по профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 г. № 516 (ФГОС ВО 3++).

**Цели освоения дисциплины:** приобретение студентами знаний, умений, навыков, ценностных установок и компетенций в области особенностей организации туроператорской и турагентской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, позволяющих студентам вести профессиональную деятельность в сфере туризма и правильно понимать и использовать законы туристского рынка

**Задачи дисциплины:** сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки в области организации туристского бизнеса; оценить современную роль туризма в экономике, социально-культурной и политической сфере государств; выявить факторы, оказывающие влияние на развитие туризма; рассмотреть классификацию туризма и дать характеристику его отдельным видам; проанализировать составляющие туристской индустрии и их взаимосвязи; выявить особенности турпродукта; рассмотреть роль государства в управлении индустрией туризма. Изучить основы правового регулирования туристской деятельности в России. рассмотреть основные виды туристских формальностей.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в области организации и управления процессами оказания туристских и экскурсионных услуг в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2021 г. N 913н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации экскурсионной деятельности (код Е), выполнению трудовых функций: определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации (код Е/01.7), организация деятельности по реализации экскурсионных услуг и проведение экскурсий (код Е/02.7), формирование и реализация кадровой политики экскурсионной организации (код Е/03.7).

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями:

**ОПК-5** Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;

**ОПК-8** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность	Знать	теоретические основы функционирования рыночной экономики, закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования в туристской сфере	ОПК-5 – 31
		принципы и методы организации туристской деятельности	ОПК-5 – 32
	Уметь	применять экономическую терминологию,	ОПК-5 – У1

организаций избранной сферы профессиональной деятельности;		анализировать и оценивать экономическую информацию об организации туристской деятельности;	
		определять и анализировать производственно-экономические показатели при организации туристской деятельности;	ОПК-5 – У2
	<b>Владеть</b>	навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы;	ОПК-5 – В1
		обеспечением экономической эффективности туристского предприятия;	ОПК-5 – В2
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности	ОПК-8 – 31
		Применение информационных технологий при решении профессиональных задач при организации туристской деятельности	ОПК-8 – 32
	<b>Уметь</b>	понимать принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности	ОПК-8 – У1
		решать профессиональные задачи при организации туристской деятельности	ОПК-8 – У2
	<b>Владеть</b>	принципами работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач	ОПК8 – В1
		способностью понимать принципы работы современных информационных технологий	ОПК-8 – В2

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б1.О.17 «Организация туристской деятельности» является дисциплиной обязательной части Блока 1 учебного плана и изучается обучающимися первого, второго курсов во втором и третьем семестрах очной формы обучения (полный срок обучения).

#### 3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Базой для изучения дисциплины «Организация туристской деятельности» являются следующие дисциплины: «География туризма», «Интернет ресурсы», «Безопасность жизнедеятельности».

#### 3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Организация туристской деятельности», помогают освоить следующие дисциплины: «Туристско-рекреационное проектирование», «Технологии продаж», «Менеджмент в туристской индустрии», «Маркетинг в туристской индустрии» и др.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением практических занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 13 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	2	2	72	36	12	24		36	зачет
		3	3	108	54	20	34	2	27	экзамен
2	Очно-заочная	3	2	72	26	8	18		46	зачет
		4	3	108	38	16	22	2	43	экзамен
3	Заочная	3	2	72	10	4	6		62	
		4	2	72	14	4	6		58	зачет
		5	1	36	11			2	25	экзамен

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование		
<b>2 семестр</b>							
ТЕМА 1. Предмет организации туристской деятельности. Основные понятия и категории предмета.	8	4	2	2		4	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 2. Организационные основы туризма.	8	4	2	2		4	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 3. Теория туристского продукта.	10	6	2	4		4	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 4. Туристская индустрия.	12	6	2	4		6	ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 5. Безопасность туризма.	12	6	2	4		6	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 6. Правовые основы туристской деятельности.	12	6	2	4		6	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
<b>Зачет</b>	<b>10</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<b>6</b>
<b>Всего за семестр</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>20</b>		<b>4</b>	<b>36</b>
<b>3 семестр</b>							
ТЕМА 7. Туристские формальности.	11	6	2	4		5	ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 8. Туристские ресурсы	10	4	2	2		6	ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 9. Типология туристских центров	12	10	4	6		2	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 10. Региональный туризм	10	8	4	4		2	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 11. Туризм и курортное дело	10	8	4	4		2	ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2

							ОПК-5 – В2
ТЕМА 12. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ	12	8	2	6			ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 13. Перспективы развития мирового туризма	10	8	2	6			ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
<b>Курсовая работа</b>	<b>6</b>	<b>2</b>				<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Экзамен</b>	<b>27</b>					<b>27</b>	
<b>Всего за семестр</b>	<b>110</b>	<b>54</b>	<b>20</b>	<b>32</b>		<b>29</b>	<b>27</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>90</b>	<b>32</b>	<b>52</b>		<b>33</b>	<b>63</b>

### Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
<b>3 семестр</b>								
ТЕМА 1. Предмет организации туристской деятельности. Основные понятия и категории предмета.	8	2	2				6	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 2. Организационные основы туризма.	8	4		4			4	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 3. Теория туристского продукта.	10	4	2	2			6	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 4. Туристская индустрия.	12	4	2	2			8	ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 5. Безопасность туризма.	12	4		4			8	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 6. Правовые основы туристской деятельности.	12	4	2	2			8	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
<b>Зачет</b>	<b>10</b>	<b>4</b>					<b>4</b>	<b>6</b>
<b>Всего за семестр</b>	<b>72</b>	<b>26</b>	<b>8</b>	<b>14</b>			<b>4</b>	<b>46</b>
<b>4 семестр</b>								
ТЕМА 7. Туристские формальности.	11	4	2	2			7	ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 8. Туристские ресурсы	10	4	2	2			6	ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 9. Типология туристских центров	12	6	2	4			6	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 10. Региональный туризм	10	6	2	4			4	ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 11. Туризм и курортное дело	10	6	4	2			4	ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 12. Современное состояние и	12	6	2	4			6	ОПК-5 –32

перспективы развития туризма в РФ							ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 13. Перспективы развития мирового туризма	10	4	2	2			ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
<b>Курсовая работа</b>	<b>6</b>	<b>2</b>				<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Экзамен</b>	<b>27</b>					<b>27</b>	
<b>Всего за семестр</b>	<b>110</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>20</b>		<b>29</b>	<b>43</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>64</b>	<b>24</b>	<b>34</b>		<b>33</b>	<b>89</b>

### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
<b>3 семестр</b>								
ТЕМА 1. Предмет организации туристской деятельности. Основные понятия и категории предмета.	72	10	4	6			62	ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 2. Организационные основы туризма.								ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 3. Теория туристского продукта.								ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 4. Туристская индустрия.								ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 5. Безопасность туризма.								ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 6. Правовые основы туристской деятельности.								ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
<b>Всего за семестр</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>			<b>62</b>	
<b>4 семестр</b>								
ТЕМА 7. Туристские формальности.	36	10	4	6			26	ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 8. Туристские ресурсы								ОПК-8 –31 ОПК-8 – У1 ОПК-8 – В1
ТЕМА 9. Типология туристских центров								ОПК-5 –31 ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
ТЕМА 10. Региональный туризм								ОПК-8 –32 ОПК-8 – У2 ОПК-8 – В2
ТЕМА 11. Туризм и курортное дело								ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 12. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ								ОПК-5 –32 ОПК-5 – У2 ОПК-5 – В2
ТЕМА 13. Перспективы развития мирового								ОПК-5 –31

туризма								ОПК-5 – У1 ОПК-5 – В1
<b>Зачет</b>	<b>36</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<b>32</b>	
<b>Всего за семестр</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	<b>58</b>	
<i>5 семестр</i>								
<b>Курсовая работа</b>	<b>4</b>	<b>2</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>32</b>	<b>9</b>				<b>9</b>	<b>23</b>	
<b>Всего за семестр</b>	<b>36</b>	<b>11</b>				<b>2</b>	<b>9</b>	<b>25</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>180</b>	<b>35</b>	<b>8</b>	<b>12</b>		<b>2</b>	<b>15</b>	<b>145</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

### **ТЕМА 1. Предмет организации туристской деятельности. Основные понятия и категории предмета.**

Содержание темы: Место предмета организации туристической деятельности в системе наук. Туристика.

История развития мирового туризма. Роль туризма в мировой экономике. Факторы развития туризма. Цели, функции и задачи туризма.

Определение понятий «путешествие», «туризм», «турист», «туристская поездка», «экскурсант», «туристская отрасль». Условия развития туризма.

Иерархия потребностей. Содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах. Факторы генерирующие и реализующие потребности.

Понятие инфраструктуры туристской отрасли. Особенности туристского потребления.

### **ТЕМА 2. Организационные основы туризма.**

Содержание темы: Экономическая среда туристского предприятия. Организационно-правовые формы и формы собственности в сфере турдеятельности.

Организаторы туризма. Роль турагентской и туроператорской деятельности на рынке туристских услуг. Туристские фирмы и предприятия.

Виды и формы туризма. Внутренний и международный туризм. Национальный туризм. Активный и пассивный туризм. Плановый туризм: групповой и индивидуальный. Самодеятельный туризм. Социальный туризм. Таймшер. Религиозный и паломнический туризм.

### **ТЕМА 3. Теория туристского продукта.**

Содержание темы: Турист как потребитель товаров, работ, услуг. Туристский продукт. Рынок туристских услуг, сегменты рынка. Туристские услуги, их состав. Тур и туристский маршрут. Турпакет. Разновидности туров. Транстур.

Классификация туристских маршрутов и туров по признакам сезонности, построения трассы, продолжительности путешествия.

Туристские товары. Беспощинная торговля. Шоппинг-туры. Правила продажи турпродукта.

Порядок разработки туристского продукта. Сегментация туристского рынка. Изучение спроса, определение видов, форм и элементов продукта. Оценка экономической эффективности и целесообразности разработки продукта. Показатели потребительских свойств тура. Понятие и состав программы обслуживания. Примеры различных тематических программ обслуживания. Технология обслуживания.

### **ТЕМА 4. Туристская индустрия.**

Содержание темы: Составляющие туристской индустрии. Виды предпринимательской деятельности в туризме. Система перевозок. Гостиничная индустрия. Система питания. Развлечения и система аттракций. Экскурсионная

деятельность. Инфраструктура туризма. Страхование. Банковские и финансовые услуги. Информационные услуги.

Типы и виды средств размещения. Классификация гостиниц. Основные параметры в системах классификации гостиниц. Способы управления гостиницами. Гостиничные цепи и корпорации. Тенденции развития гостиничного бизнеса в РФ и мире.

Организация услуг питания. Виды и типы обслуживания. Основные требования к организации питания. Ресторанный бизнес

Международная классификация средств транспорта. Морской, воздушный, сухопутный транспорт. Система скидок и льгот. Трансфер.

#### **ТЕМА 5. Безопасность туризма.**

Содержание темы: Травмоопасность. Факторы воздействия окружающей среды. Физические перегрузки и нервно-психические факторы. Биологические факторы. Личная безопасность и безопасность имущества. Нарушения туристами установленных правил. Чрезвычайные ситуации.

#### **ТЕМА 6. Правовые основы туристской деятельности.**

Содержание темы: Правовое регулирование отношений в сфере туризма. Нормативная база туристической деятельности. Основные законы и постановления. Лицензирование туристской деятельности, стандартизация, сертификация услуг.

Роль государства в развитии туристской индустрии. Структура управления туристской отраслью в РФ. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма. Задачи государственной политики в сфере туризма. Международные туристские организации.

#### **ТЕМА 7. Туристские формальности.**

Содержание темы: Ответственность туроператора и турагента за выполнение туристских услуг. Паспорта, визы, таможенные правила. Валютный контроль. Законодательство в вопросах регулирования туристских формальностей.

Страхование туризма. Страховой взнос, медицинское страхование, страховые риски. Права и обязанности туриста. Качество туристских услуг.

#### **ТЕМА 8. Туристские ресурсы.**

Содержание темы: Факторы развития экологического туризма. Туристическая территория. Экология и туризм. Пропускной потенциал. Национальные парки и резервации, заповедники, охраняемые территории. Тематические парки.

Экологический туризм. Мировые регионы и центры экологического туризма. Перспективы развития экологического туризма. Экологический менеджмент в туризме.

#### **ТЕМА 9. Типология туристских центров.**

Содержание темы: Понятия и цели туристской статистики. Рекомендации ВТО по созданию единой системы в статистике туризма. Статистические классификации.

География туризма. Центр туризма, туристский центр. Типология. Таксономия. Источники информации. Методика количественной оценки рекреационного потенциала туристских центров РФ. Статистическая типология туристских центров.

#### **ТЕМА 10. Региональный туризм.**

Содержание темы: Определение туристского региона. Основные факторы, условия формирования и развития туристского региона. Влияние туризма на социально-экономическое развитие регионов. Специфика регионального туризма. Факторы развития туризма.



Проблемы местного туризма и пути их решения. Государственная политика в вопросах развития регионального туризма. Рекреационное районирование России. Характеристика рекреационных зон.

### **ТЕМА 11. Туризм и курортное дело.**

Содержание темы: Основные понятия курортного дела. История развития санаторно-курортного дела в мире и России. Природные лечебные ресурсы: классификация, география.

Принципы организации санаторно-курортного дела. Крупнейшие курорты мира и РФ. Современный рынок лечебного отдыха. Проблемы и перспективы развития курортной индустрии РФ. Основные факторы и методы воздействия.

История развития курортов КМВ. Классификация природных, лечебных ресурсов, инфраструктуры городов-курортов КМВ. Законодательная и нормативная база, определяющая развитие курортов. Современное состояние и перспективы развития курортов КМВ.

### **ТЕМА 12. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ.**

Содержание темы: Современное состояние туризма в РФ. Ресурсы и материальная база туризма. Потребительский рынок российского туристского продукта.

Общественные организации на российском туррынке. Международные туристские организации и иностранный капитал на внутреннем рынке России.

Выездной туризм. Туристский баланс по экспорту и импорту туруслуг. Въездной туризм.

### **ТЕМА 13. Перспективы развития мирового туризма.**

Содержание темы: Региональная структура международного туристского рынка. Дифференциация туристского рынка. Место туризма в межотраслевом балансе национальной экономики. Тенденции развития мирового туризма: туристский балансовый лист, динамика въездного и выездного туризма в странах мира. Организация международных контактов в области унификации законодательных актов. Факторы глобализации и перспективы развития туристского бизнеса.

## **5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий**

### **СЕМИНАР I. ТЕМА 1. Предмет организации туристской деятельности.**

Цель: закрепить основные понятия и категории предмета.

Вопросы для обсуждения:

1. Какое время в истории можно назвать началом современного туризма?
2. Дайте определение понятиям "турист", "туризм", "туристская отрасль", "туристская индустрия".
3. Назовите факторы, влияющие на конкурентоспособность туристского обслуживания.
4. Какие условия необходимы для успешного функционирования туристского центра?
5. Что входит в понятие "инфраструктура" туристской отрасли?

### **СЕМИНАР 2. ТЕМА 2. Организационные основы туризма.**

Цель: изучить особенности организации различных видов туристской деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как туроператоры подразделяют туры с точки зрения их организации и финансирования?

2. Что представляет собой индивидуальные туры FIT?
3. Расскажите о работе итальянской фирмы UTAT, обслуживающей индивидуальные туры.
4. Что такое инсентив-тур, поощрительный тур, тур "включено все"?
5. На какие виды можно разделить туристские компании?

### **СЕМИНАР 3. ТЕМА 3. Теория туристского продукта.**

Цель: изучить виды, формы и элементы турпродукта.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение понятия "туристский продукт".
2. Назовите основные составляющие рынка туристских услуг, сегменты рынка.
3. Что такое туристский маршрут?
4. Какие виды услуг входят в турпакет.
5. По каким признакам дается классификация туристских маршрутов и туров?
6. Охарактеризуйте порядок разработки туристского продукта.
7. Для чего необходимо изучение спроса, определение видов, форм и элементов турпродукта?
8. По каким критериям происходит оценка экономической эффективности и целесообразности разработки продукта.

### **СЕМИНАР 4. ТЕМА 4. Туристская индустрия.**

Цель: изучить классификацию, функции, особенности деятельности основных участников туристского сектора.

Вопросы для обсуждения:

1. Что означает понятие "туристская индустрия"?
2. Назовите основные сегменты туристского рынка.
3. Приведите примеры дифференцированного подхода к организации туристского обслуживания.
4. Расскажите о международной классификации гостиниц.
5. Назовите основных участников туристского сектора.
6. Назовите основные типы туристских гостиниц и функциональные требования к ним.
7. Назовите виды транспорта, используемые для туристских перевозок.
8. Какие вы знаете крупнейшие авиакомпании мира?

### **СЕМИНАР 5. ТЕМА 5. Безопасность туризма.**

Цель: закрепить знания по организации безопасности туристов.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите основные факторы воздействия окружающей среды на контингент туристов.
2. В чем заключается особенность учета национального менталитета для обеспечения безопасности туристов.
3. Назовите негативные факторы воздействия туризма на окружающую среду.
4. Какие меры предпринимают туристические органы для обеспечения личной безопасности и безопасность имущества туристов?
5. Какие меры воздействия могут применяться в случае нарушения туристами установленных правил?

### **СЕМИНАР 6. ТЕМА 6. Правовые основы туристской деятельности.**

Цель: изучить основные нормативные документы, регламентирующие туристскую деятельность в России и мировом сообществе.

Вопросы для контроля знаний:

1. В чем заключается необходимость лицензирования туристской деятельности, стандартизации и сертификация услуг?
2. Перечислите основные документы, регламентирующие туристскую деятельность в РФ.
3. Назовите органы управления туристской отраслью в РФ.
4. Перечислите экономические методы поддержки развития туризма.
5. Перечислите задачи государственной политики в сфере туризма в РФ.

#### **СЕМИНАР 7. ТЕМА 7. Туристские формальности.**

Цель: закрепить знания по вопросам соблюдения туристских формальностей.

Вопросы для контроля знаний:

1. Кто несет ответственность за объем и качество выполнения туристских услуг.
2. Перечислите основные отличия паспортно - визового контроля от валютного.
3. Назовите основные законодательные документы по вопросам регулирования туристских формальностей.
4. Какие документы излагают права и обязанности туриста?
5. Какими документами регулируется оказание транспортных туристских услуг?

#### **СЕМИНАР 8. ТЕМА 8 . Туристические ресурсы.**

Цель: Углубить знания по классификации туристических ресурсов.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите факторы развития экологического туризма.
2. Что такое "туристическая территория"?
3. Для чего необходимо оценивать пропускной потенциал территории?
4. Чем отличаются национальные парки, заповедники, охраняемые территории?
5. Есть ли разница в понятиях "экологический туризм" и "аграрный туризм"?
6. Перечислите мировые регионы и центры экологического туризма.

#### **СЕМИНАР 9. ТЕМА 9. Типология туристских центров.**

Цель: научиться составлять циклы рекреационной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое рекреационное проектирование?
2. Каковы цели туристской статистики?
3. Назовите несколько типов рекреационной деятельности.
4. В чем заключается разница в понятиях "центр туризма" и "туристский центр"?
5. Что изучает таксономия?

#### **СЕМИНАР 10. ТЕМА 10. Региональный туризм.**

Цель: изучить особенности влияния туризма на развитие экономики регионов.

Вопросы для обсуждения:

1. В чем вы видите основные факторы воздействия туризма на экономику региона?
2. Как туризм влияет на развитие отраслей, выпускающих предметы потребления?
3. Какие проблемы возникают в регионе с развитием туризма?
4. Назовите функции социального воздействия туризма?
5. В чем вы видите влияние туризма на повышение уровня жизни населения?
6. В чем заключается экономическое воздействие туризма?

#### **СЕМИНАР 11. ТЕМА 11. Туризм и курортное дело.**

Цель: изучить историю становления и основные факторы развития курортного дела в стране.

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение курортного дела.

2. Назовите основные виды природных лечебных ресурсов.
3. В чем заключается разница между курортом федерального и регионального значения?
4. В каких законодательных и нормативных документах заложены принципы организации санаторно-курортного дела РФ?
5. Перечислите крупнейшие бальнеологические курорты РФ.
6. Перечислите основные факторы развития курортов.

#### **СЕМИНАР 12. ТЕМА 12. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ.**

Цель: дать оценку состояния туристской отрасли в стране и охарактеризовать направления ее развития.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте положительные и отрицательные аспекты состояния туризма в РФ.
2. Какое влияние оказывают ресурсы и материальная база на развитие туризма?
3. Потребительский рынок российского туристского продукта.
4. Назовите крупнейшие организации на российском туррынке.
5. Охарактеризуйте степень влияния международных туристских организаций и иностранного капитала на внутреннем рынке России.
6. Дайте определение понятия "выездной туризм".
7. В чем заключается необходимость составления туристского баланса по экспорту и импорту услуг?

#### **СЕМИНАР 13. ТЕМА 13. Перспективы развития мирового туризма.**

Цель: закрепить знания, полученные в результате изучения курса.

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте различия в развитии туристского рынка по регионам мира.
2. Почему туризм занимает важное место в межотраслевом балансе развитых стран?
3. Назовите главные тенденции развития мирового туризма.
4. Организация международных контактов в области унификации законодательных актов.
5. Назовите основные факторы, способствующие развитию мирового туризма.

#### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).**

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из

первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с календарным планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету/экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

### 6.1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – 31	1. Изучить роль туризма в мировой экономике. 2. Перечислить факторы развития туризма. 3. Назвать цели, функции и задачи туризма.
	ОПК-5 – 32	1. Изучить содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах. 2. Определить понятие инфраструктуры туристской отрасли. 3. Перечислить особенности туристского потребления.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – 31	1. Перечислить виды туризма. 2. Охарактеризовать таймшер. Перспективы его развития.
	ОПК-8 – 32	1. Охарактеризовать гостеприимство и его структуру 2. Представить туризм в системе гостеприимства

## 6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – У1	1. Охарактеризовать организационно-правовые формы и формы собственности в сфере турдеятельности. 2. Определить роль турагентской и туроператорской деятельности на рынке туристских услуг.
	ОПК-5 – У2	1. Охарактеризовать формы туризма. 2. Изучить социальный туризм.
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – У1	1. Перечислить виды туризма. 2. Охарактеризовать таймшер. Перспективы его развития.
	ОПК-8 – У2	1. Охарактеризовать гостеприимство и его структуру 2. Представить туризм в системе гостеприимства

## 6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – В1	1. Охарактеризовать религиозный и паломнический туризм. 2. Дать понятие туристский продукт.
	ОПК-5 – В2	1. Оценить порядок разработки туристского продукта. 2. Дать понятие и состав программы обслуживания.
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – В1	1. Определить туристские услуги, их состав. 2. Определить составляющие туристской индустрии.
	ОПК-8 – В1	1. Охарактеризовать поставщиков туристских услуг 2. Представить виды туристских маршрутов

## СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ПОНЯТИЙ

**Бронирование** — предварительный заказ мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем).

**Гид-переводчик** — профессионально подготовленное лицо, свободно владеющее иностранным языком, знание которого необходимо для перевода и осуществления деятельности по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания.

**Гостиничные услуги** — комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем.

**Гостиница и иное средство размещения** — имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг.

**Заказчик** — физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг в пользу потребителя.

**Заказчик туристского продукта** — турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста.

**Инструктор-проводник** — профессионально подготовленное лицо, сопровождающее туристов и обеспечивающее их безопасность при прохождении туристских маршрутов.

**Исполнитель** — организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие потребителю гостиничные услуги.

**Малое средство размещения** — гостиница с номерным фондом не более 50 номеров.

**Потребитель** — гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**Продвижение туристского продукта** — комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров, издание каталогов, буклетов и другое).

**Расчетный час** — время, установленное исполнителем для заезда и выезда потребителя.

**Реализация туристского продукта** — деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором.

**Туризм** — временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания.

**Туристская деятельность** — туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий.

**Туризм внутренний** — туризм в пределах территории РФ лиц, постоянно проживающих в РФ.

**Туризм выездной** — туризм лиц, постоянно проживающих в РФ, в другую страну.

**Туризм въездной** — туризм в пределах территории РФ лиц, не проживающих постоянно в РФ.

**Туризм международный** — туризм выездной или въездной.

**Туризм социальный** — туризм, полностью или частично осуществляемый за счет бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (в том числе средств, выделяемых в рамках государственной социальной помощи), а также средств работодателей.

**Туризм самодетельный** — туризм, организуемый туристами самостоятельно.

**Турист** — лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания.

**Туристские ресурсы** — природные, исторические, социальнокультурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил.

**Туристская индустрия** — совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников.

**Туристский продукт** — комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта.

**Туроператорская деятельность** — деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом.

**Турагентская деятельность** — деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

**Формирование туристского продукта** — деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие).

**Цена номера (места в номере)** — стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену.

**Экскурсант** — лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика.

**Экскурсовод (гид)** — профессионально подготовленное лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания.

**Экстренная помощь** — действия по организации эвакуации туриста из страны временного пребывания (в том числе оплата услуг по перевозке и (или) размещению), осуществляемые объединением туроператоров в сфере выездного туризма в соответствии с настоящим Федеральным законом.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

### *Паспорт фонда оценочных средств*

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	<b>Знать</b>	теоретические основы функционирования рыночной экономики, закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования ОПК-5 – 31	Тест	Вопросы к зачёту Темы курсовых работ Вопросы к экзамену
		принципы и методы государственного регулирования экономических систем, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики ОПК-5 – 32		
	<b>Уметь</b>	применять экономическую терминологию, анализировать и		



		оценивать экономическую информацию; ОПК-5 – У1	презентация	
		определять и анализировать производственно-экономические показатели; ОПК-5 – У2		
	<b>Владеть</b>	навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; ОПК-5 – В1	Практические задания	
		обеспечения экономической эффективности туристского предприятия; ОПК-5 – В2		
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности ОПК-8 – 31	Тест	Вопросы к зачёту Темы курсовых работ Вопросы к экзамену
		Применение информационных технологий при решении профессиональных задач при организации туристской деятельности ОПК-8 – 32		
	<b>Уметь</b>	понимать принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности ОПК-8 – У1	Реферат, доклад-презентация	
		решать профессиональные задачи при организации туристской деятельности ОПК-8 – У2		
	<b>Владеть</b>	принципами работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач ОПК-8 – В1	Практические задания	
		способностью понимать принципы работы современных информационных технологий ОПК-8 – В2		

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать	<b>Знать</b>	теоретические основы функционирования рыночной экономики, закономерности и принципы экономического поведения субъектов хозяйствования ОПК-5 – 31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает

экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;		принципы и методы государственного регулирования экономических систем, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей в сфере экономики ОПК-5 – 32				
	<b>Уметь</b>	применять экономическую терминологию, анализировать и оценивать экономическую информацию; ОПК-5 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		определять и анализировать производственно-экономические показатели; ОПК-5 – У2				
<b>Владеть</b>	навыками и опытом: определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятия туристской сферы; ОПК-5 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет	
	обеспечения экономической эффективности туристского предприятия; ОПК-5 – В2					
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности ОПК-8 – 31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		Применение информационных технологий при решении профессиональных задач при организации туристской деятельности ОПК-8 – 32				
	<b>Уметь</b>	понимать принципы работы современных информационных технологий при организации туристской деятельности ОПК-8 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
решать профессиональные задачи при организации туристской деятельности ОПК-8 – У2						
<b>Владеть</b>	принципами работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач ОПК-8 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет	
	способностью понимать принципы работы современных					

		информационных технологий ОПК-8 – В2				
--	--	---	--	--	--	--

## **7.1 ФОС для проведения текущего контроля.**

### **7.1.1. Задания для оценки знаний**

#### **Тест №1**

#### **ОПК-5 – 31, ОПК-5 – 32, ОПК-8 – 31, ОПК-8 – 32**

*1. Туризм – это:*

- а) сфера экономической деятельности;
- б) вид досуговой деятельности;
- в) социально-культурное явление.

*2. Дестинация – это:*

- а) туристский комплекс;
- б) туристский регион;
- в) другая местность (страна), отличная от места постоянного проживания туриста.

*3. Путешествие – это:*

- а) образ жизни;
- б) стиль жизни;
- в) составная часть туристской услуги.

*4. Путешествие с использованием активных способов передвижения, это:*

- а) организованный туризм;
- б) неорганизованный туризм;
- в) самодеятельный туризм.

*5. Туристика – это:*

- а) наука о туризме;
- б) туристская символика;
- в) туристская мифология.

*6. Субъект туризма – это:*

- а) путешественник;
- б) посетитель;
- в) турист.

*7. Объект туристики –*

- а) инфраструктура туризма;
- б) индустрия туризма;
- в) туристский продукт.

*8. Предмет туристики –*

- а) туристский комплекс;
- б) туристский продукт;
- в) инфраструктура туризма.

9. Туристский потенциал территории включает: (3 позиции)

- а) туристские ресурсы;
- б) туристская инфраструктура;
- в) дестинации;
- г) туристские товары и услуги;
- д) туристская индустрия.

10. К туристско-рекреационным ресурсам относятся: (5 позиций)

- а) природные;
- б) исторические;
- в) социокультурные;
- г) материально-технические;
- д) трудовые;
- е) политические;
- ж) этно-демографические.

11. Туроператор только:

- А) производит, продвигает и продает турпродукт
- В) производит и продает турпродукт
- С) производит турпродукт
- Д) продвигает и продает турпродукт

12. Деятельность туроператора регулируется :

- А) ГК РФ, ФЗ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»
- В) ГК РФ и ФЗ «О защите прав потребителей»
- С) ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и ФЗ «О защите прав потребителей»
- Д) ГК РФ и ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»

13. Туроператор имеет право работать с:

- А) юридическими и физическими лицами
- В) только с юридическими лицами
- С) только с физическими лицами
- Д) с юридическими лицами и общественными организациями

14. К наиболее важным экономическим показателям туристской деятельности можно отнести:

- А) государственные доходы от туризма
- В) коммерческие доходы турфирм
- С) личные доходы граждан, работающих в сфере туризма
- Д) поступление иностранной валюты

## Тест №2

**ОПК-5 – 31, ОПК-5 – 32, ОПК-8 – 31, ОПК-8 – 32**

1. О конкурентоспособности турфирмы можно судить по:

- А) прибыли и убыткам
- В) доле издержек в стоимости реализованных услуг
- С) динамике продаж
- Д) себестоимости турпродукта;
- Е) отношению прибыли к объему продаж

2. Закон «О защите прав потребителей» защищает интересы:

- A) туристов
- B) турагентов и туристов
- C) туроператоров, турагентов и туристов
- D) туроператоров и турагентов

3. Туроператоров, работающих на туристском рынке, можно классифицировать по:

- A) специализации;
- B) ширине и глубине программы;
- C) ассортименту туристских услуг;
- D) правовому статусу;
- E) экономическим целям;
- F) размерам.

4. Цена туров или туруслуг туроператора может номинироваться:

- A) в рублях и любом валютном эквиваленте
- B) только в рублях
- C) только в рублях и долларах США
- D) в долларах, евро и швейцарских франках

5. Фингарантии туроператоров зависят:

- A) от вида деятельности, оборота и схемы налогообложения
- B) оборота и схемы налогообложения
- C) от вида деятельности и годовой прибыли
- D) от вида деятельности и количества отправленных за год туристов

6. Фингарантии туроператоров выездного туризма устанавливаются в размере:

- A) определенного процента от оборота, но не менее 30 млн. руб.
- B) 30 млн. руб., 60 млн.руб., 100 млн.руб.
- C) 100 млн.руб.
- D) 30 млн. руб.

7. Туроператоры делятся на:

- A) ТО выездного, въездного и внутреннего туризма
- B) ТО инкаминга и аутгоинга
- C) ТО выездного, въездного и массового туризма
- D) ТО выездного, въездного, внутреннего туризма и туризма в странах СНГ

8. Туроператоры выездного туризма работают:

- A) с российскими и зарубежными поставщиками услуг
- B) только с зарубежными поставщиками услуг
- C) только с российскими поставщиками услуг
- D) с зарубежными поставщиками услуг и поставщиками из СНГ

9. Туроператоры въездного туризма работают:

- A) только с российскими поставщиками услуг
- B) только с зарубежными поставщиками услуг
- C) с российскими и зарубежными поставщиками услуг
- D) с зарубежными поставщиками услуг и поставщиками из СНГ

10. Рынок сбыта турпродукта имеет:

- A) географические, возрастные и социальные границы
- B) географические границы
- C) географические и возрастные границы
- D) географические и социальные границы

*11. Агротуризм это:*

- A) отдых в сельской местности в домах и агроусадьбах
- B) работа в сельском хозяйстве в другой стране во время отпуска
- C) знакомство с жизнью сельскохозяйственного региона
- D) туризм с целью приобретение продуктов сельского хозяйства

*12. Аббревиатура СПА происходит от:*

- A) названия города-курорта в Бельгии
- B) это аббревиатура от латинского "Sanus per Aquam", "здоровье с помощью воды"
- C) это аббревиатура от латинского "Sanus pro Aqua", "здоровье через воду"
- D) названия гоночной трассы в Бельгии

*13. Роль маркетинговых исследований при разработке тура:*

- A) основная, так как маркетинговые исследования позволяют выявить потенциальные возможности турпродукта
- B) дополняющая, так как, с помощью маркетинговых исследований, проще построить сбытовую сеть
- C) вспомогательная, так как исследования позволяют частично скорректировать процесс разработки тура
- D) промежуточная, так как маркетинговые исследования не являются инструментом анализа рынка

*14. Программа обслуживания туристов - это скорее :*

- A) набор услуг, предоставляемых туристам в соответствии с их потребностями и тематикой тура, заранее оплаченный и распределенный по времени проведения тура
- B) четкий взаимоувязанный и согласованный график загрузки предприятия размещения
- C) программа, которая прикладывается к договору между турфирмами-партнерами
- D) четкий, взаимоувязанный и согласованный график загрузки отеля и транспортировки туристов к месту пребывания

*15. Сезонные колебания туристского спроса зависят от:*

- A) экономических факторов;
- B) социальных и демографических факторов;
- C) психологических факторов (традиции, мода);
- D) природно-климатических факторов.

*16. Основными факторами, положительно влияющими на туризм, являются:*

- A) рост реального дохода и его равномерное распределение;
- B) установление налоговых и таможенных льгот туроператорам и турагентам;
- C) предоставление туристским предприятиям льготных кредитов;
- D) стабильный курс валюты.

*17. Место совершения соглашения указывается в договоре между туроператором и его партнером для:*

- A) соблюдения требований Гражданского Кодекса Российской Федерации
- B) определения применимого права в вопросе оценки действительности соглашения

- С) определения конкретного города в котором данный договор подписан и, следовательно, для четкого определения местонахождения одной из подписавших договор сторон
- Д) обеспечения законных прав туристов

*18. Туристский продукт считается сформированным, если в него входит, как минимум:*

- А) две услуги (перевозка и размещение)
- В) одна любая услуга, предоставляемая партнером
- С) три любых услуги
- Д) одна - основная (перевозка или размещение) и одна дополнительная (страховка, виза, трансфер)

*19 Индивидуальный трансфер может быть осуществлен:*

- А) на автотранспорте, на авиационном транспорте, на морском\речном транспорте
- В) только на автотранспорте
- С) на автотранспорте, на авиационном транспорте, на морском\речном и железнодорожном транспорте
- Д) на автотранспорте и на морском\речном транспорте

*20 Индивидуальный турпродукт:*

- А) не требует предварительного планирования и не разрабатывается впрок
- В) требует предварительного планирования, но не разрабатывается впрок
- С) требует предварительного планирования и разрабатывается впрок
- Д) не требует предварительного планирования, но разрабатывается впрок

*21 В туризме сезоны делятся на:*

- А) высокий, средний (межсезонье) и низкий
- В) весна, лето, осень, зима
- С) летний и зимний
- Д) удачный и неудачный

*22 Российское законодательство позволяет туроператору только:*

- А) закупать, производить, продвигать и продавать туруслуги
- В) производить, продвигать и продавать туруслуги
- С) закупать, производить и продавать туруслуги
- Д) закупать, производить и продвигать туруслуги

*23 Претензии со стороны туристов могут подаваться туроператору в течение:*

- А) трех лет с момента завершения поездки
- В) двадцати дней с момента завершения поездки
- С) одного месяца с момента завершения поездки
- Д) одного года с момента завершения поездки

*24 Профиль работы туроператора есть:*

- А) доминирующие в его ассортименте типы или географические направления туров
- В) фактор, зависящий от превалирования в его турах того или иного транспортного средства
- С) деятельность, прописанная в регистрационных документах туроператора
- Д) разрешенный законодательством РФ вид деятельности

### Критерии оценки теста:

- если обучающийся выполняет правильно до 50% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «неудовлетворительно»;
- если обучающийся выполняет правильно 51-75% тестовых заданий, то ему выставляется оценка «удовлетворительно»;
- если обучающийся выполняет правильно 76-89 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «хорошо»;
- если обучающийся выполняет правильно 90-100 % тестовых заданий, то ему выставляется оценка «отлично».

### 7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – У1	<b>Темы рефератов, докладов-презентаций</b> 1. Методика количественной оценки рекреационного потенциала туристских центров. 2. Статистическая типология - основа классификации туристских центров. 3. Рекреационное районирование России.
	ОПК-5 – У2	<b>Темы рефератов, докладов-презентаций</b> 1. Проблемы регионального туризма и пути их решения. 2. Влияние туризма на развитие потребительского спроса, увеличение доходов транспортных, развлекательных предприятия, средств связи.
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – У1	<b>Темы рефератов, докладов-презентаций</b> 1. Рекреационное районирование России. 2. Возможности экономического воздействия туризма. 3. Возможности экономического воздействия туризма.
	ОПК-8 – У2	<b>Темы рефератов, докладов-презентаций</b> 1. Туризм и социальные проблемы общества. 2. Гуманитарное значение туризма: совмещение отдыха с познанием, воспитание подрастающего поколения

### Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, рефератом по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
<b>Хорошо</b>	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
<b>Удовлетворительно</b>	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### **7.1.3. Задания для оценки владений, навыков**

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Код результата обучения</b>	<b>Задание</b>
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	УК-2 – В1	<b>Практическое задание</b> 1. Изучить обязательный состав реквизитов при регистрации документов. 2. Перечислить основные правила индексации документов.
	УК-2 – В2	<b>Практическое задание</b> 1. Дать определение номенклатуры дел. 2. Проанализировать применение различных видов номенклатур дел. 3. Изучить требования к формулировке заголовков дел в номенклатуре. Требования к систематизации заголовков дел в номенклатуре.
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	УК-8 – В1	<b>Практическое задание</b> 1. Оценить преимущества автоматизированных систем регистрации документов в сравнении с традиционными методами. 2. Изучить требования к формулировке заголовков дел в номенклатуре. Требования к систематизации заголовков дел в номенклатуре.
	УК-8 – В2	<b>Практическое задание</b> 1. Сделайте сравнительный анализ цен на туристский пакет: от туроператора, от турагента и самостоятельно забронировав. 2. Выделите партнеров для реализации разработанного маршрута.

### **Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

## 7.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

### Темы курсовых работ

ОПК-5 – 31, ОПК-5 – 32, ОПК-8 – 31, ОПК-8 – 32, ОПК-5 – У1, ОПК-5 – У2, ОПК-8 – У1, ОПК-8 – У2, ОПК-5 – В1, ОПК-5 – В2, ОПК-8 – В1, ОПК-8 – В2

1. Организационная структура гостинично-ресторанного комплекса и ее совершенствование
2. Организация антикризисного управления в организациях социально-культурного сервиса и туризма.
3. Организация внедрения передовых стандартов обслуживания на предприятиях на предприятиях индустрии гостеприимства и туризма.
4. Организация внутрифирменного управления на предприятии (на примере гостиницы, ресторана, турфирмы).
5. Организация и управление материальными ресурсами в гостиничном, ресторанном и туристическом бизнесе.
6. Организация обслуживания гостей в гостиничных (ресторанных) предприятиях и ее совершенствование.
7. Организация подготовки и переподготовки управленческих кадров для индустрии гостеприимства и туризма.
8. Организация познавательного туризма в крупнейших культурных центрах мира - Москва, Санкт-Петербург, Париж, Лондон, Вена, Рим (или по выбору студента).
9. Организация событийного туризма на примере какого-либо региона в России
10. Организация экотуризма в ...регионе России
11. Особенности охотничьего туризма (на примере конкретной области или региона)
12. Особенности приема иностранных туристов (на примере конкретной фирмы)
13. Особенности управления персоналом на малых предприятиях индустрии гостеприимства и туризма.
14. Особенности управленческой деятельности в туристическом предприятии.
15. Особенности формирования туристского рынка ... области или региона России или мира.
16. Оценка влияния въездного туризма на социально-экономическое развитие региона (на примере конкретного территориально расположенного субъекта хозяйствования Российской Федерации).
17. Оценка и совершенствование гостиничного обслуживания туристов.
18. Оценка перспектив развития ресторанного бизнеса (на примере конкретного города).
19. Организация социального туризма в России (на примере какого-либо региона).
20. Организация железнодорожных туров
21. Правовые основы защиты интересов потребителей-туристов.
22. Правовые основы туристского бизнеса. Законодательные акты России.
23. Проблемы и перспективы малого предпринимательства в сфере туризма: практика и особенности.
24. Проблемы и перспективы развития туризма в малых исторических городах России.
25. Роль выставок-ярмарок в туризме, туристские биржи.

26. Роль и виды образования в туризме. Стимулирование образования.
27. Роль и доля гостиничного бизнеса в системе туристического бизнеса.
28. Роль и значение гостиничного бизнеса в системе туристического бизнеса.
29. Роль кадров в конкурентоспособности туристической фирмы
30. Роль корпоративной культуры в успешности туристической фирмы
31. Роль организационной культуры в деятельности работников сферы обслуживания (на примере предприятий размещения).
32. Роль туризма в экономике государства и регионов.

### Критерии оценки курсовой работы

Оценка	Характеристики ответа студента
<b>Отлично</b>	курсовая работа выполнена в полном объеме; используется основная литература по проблеме, работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
<b>Хорошо</b>	курсовая работа выполнена в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
<b>Удовлетворительно</b>	курсовая работа выполнена в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
<b>Неудовлетворительно</b>	курсовая работа представлена с существенными замечаниями к содержанию и оформлению; студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

#### 7.2.1. Задания для подготовки к зачёту

##### Перечень вопросов

ОПК-5 – 31, ОПК-5 – 32, ОПК-8 – 31, ОПК-8 – 32, ОПК-5 – У1, ОПК-5 – У2, ОПК-8 – У1, ОПК-8 – У2, ОПК-5 – В1, ОПК-5 – В2, ОПК-8 – В1, ОПК-8 – В2

1. Основные понятия и классификация туризма. Значение туризма в жизни общества.
2. Основные проблемы развития внутреннего и въездного туризма
3. Современное состояние и перспективы развития туризма в РФ
4. Туристское районирование: принципы и факторы.
5. Туристский регион: понятие, признаки и цикл развития.
6. Гостиничные цепи: вопросы создания, функционирования и их роль в индустрии туризма. Задачи, функции и характеристики основных служб гостиницы
7. Инициативный и рецептивный оператор: задачи, функции, особенности взаимодействия
8. Международная классификация средств размещения
9. Организация услуг питания в туризме. Виды и типы обслуживания.
10. Международная классификация средств транспорта. Система скидок и льгот.

11. Основные услуги гостиницы и службы, обеспечивающие их реализацию
12. Туристские ресурсы, их классификация и характеристики
13. Особо охраняемые природные территории (ООПТ) и их роль в туризме
14. Москва и её туристско-экскурсионное значение в современных условиях
15. Туристский потенциал территории.
16. Характеристика туриста как субъекта туризма.
17. Территориальные системы рекреации и туризма: понятие и сущность.
18. Природные и культурные комплексы.
19. Туристские маршруты и их типы.
20. Туристские центры и дестинации.
21. Международный туризм и его значение. Факторы и тенденции развития международного туризма.
22. Туризм в России: особенности и структура национального туристского рынка.
23. Современное состояние и развитие внутреннего туризма в России.
24. Транспортная составляющая туристского рынка.
25. Особенности и модели гостиничной индустрии.
26. Экскурсионная деятельность в туризме.
27. Классификация и виды туроперейтинга и туроператоров.
28. Туристские услуги: основные характеристики.
29. Туристская политика понятие и виды.
30. Международный рынок туризма и его характеристика
31. Международные организации туристской индустрии, мероприятия.
32. Международные и российские туристские организации, их функции и роль в развитии туризма
33. Типы и виды средств размещения.
34. Организация услуг питания в туризме. Виды и типы обслуживания.
35. Организация автобусных перевозок туристов. Характеристики и особенности
36. Организация перевозок. Специальные железнодорожные поезда для туристов. Характеристики и особенности

### **Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины**

	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Итоговая оценка</b>
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено

Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено
---------------------------	---	-----------------

### 7.2.2 Задания для оценки знаний к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – 31	<b>Перечень вопросов</b> 1. Изучить порядок разработки туристского продукта. 2. Определить понятие и состав программы обслуживания. 3. Дайте определение понятию «туристский продукт»
	ОПК-5 – 32	<b>Перечень вопросов</b> 1. Изучить виды предпринимательской деятельности в туризме. 2. Изучить рекреационное районирование России. 3. Дайте определение понятию «продвижение туристского продукта»
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – 31	<b>Перечень вопросов</b> 1. Изучить составляющие туристской индустрии. 2. Охарактеризовать ответственность турагента и туроператора за объем и качество услуг. 3. Выделите и объясните особенности формирования туристского продукта, и кто является ответственным за его реализацию.
	ОПК-8 – 31	<b>Перечень вопросов</b> 1. Проанализируйте работу туроператорских компаний с отелями и другими объектами размещения 2. Выделите виды туристских формальностей и проанализируйте их особенности. 3. Обоснуйте особенности формирования ценовой политики при разработке туристского продукта

### Задания для оценки умений к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – У1	<b>Практическое задание</b> 1. Перечислить национальную классификацию гостиниц. 2. Охарактеризовать конкурентоспособность туристского обслуживания. 3. Перечислить типы и виды средств размещения.
	ОПК-5 – У2	<b>Практическое задание</b> 1. Охарактеризовать организацию услуг питания. Виды и типы обслуживания. 2. Перечислить международную классификацию средств транспорта. Система скидок и льгот. 3. Определить принципы организации санаторно-курортного дела.

<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – У1	<b>Практическое задание</b> 1. Определите особенности функционирования туроператорских компаний 2. Определите особенности функционирования турагентских компаний 3. Определите особенности визовых и паспортных формальностей
	ОПК-8 – У2	<b>Практическое задание</b> 1. Определите особенности медицинских формальностей для въезжающих туристов на территорию иностранного государства 2. Разработайте программу продвижения пляжного тура 3. Рассчитайте страховой полис для горнолыжного вида туризма

### Задания для оценки владений, навыков к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>ОПК-5</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;	ОПК-5 – В1	<b>Практическое задание</b> 1. Назвать обеспечение безопасности туристов. 2. Перечислить основные законодательные документы по вопросам регулирования туристских формальностей. 3. Оценить методику количественной оценки рекреационного потенциала туристских центров РФ.
	ОПК-5 – В2	<b>Практическое задание</b> 1. Перечислить циклы рекреационной деятельности. 2. Определить роль государства в развитии туристской индустрии. 3. Назвать задачи государственной политики в сфере туризма.
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8 – В1	<b>Практическое задание</b> 1. Перечислите и оформите документы для открытия туроператорской компании 2. Перечислите и оформите документы для открытия турагентской компании 3. Смоделируйте ситуации заключения успешных сделок в туристском бизнесе
	ОПК-8 – В2	<b>Практическое задание</b> 1. Технология формирования чартерных программ 2. Организация клиентской базы и технология работы с постоянными клиентами 3. Основные права туристов по отношению к турагентству.

### Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2.	Знание только основного материала, допустимы	Удовлетворительно/зачтено

Базовый	неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

### **8.1. Основная учебная литература:**

1. Воронкова Л.П. История туризма и гостеприимства: учеб. пособие для бакалавриата. – М.: Кнорус, 2020.
2. Жуков А.А., Дерябина С.О. Технология и организация операторских и агентских услуг : учебник. – М.: Академия, 2019.
3. Истомина Э.Г., Гришунькина М.Г. Внутренний туризм и туристические ресурсы России: учеб. пособие. – М.: РГГУ, 2019.
4. Кусков А.С., Джаладян Ю.А. Основы туризма: учебник для бакалавриата. – М.: Кнорус, 2019.
5. Лукьянова Н.С. География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум: учеб. пособие для бакалавриата. – М.: Кнорус, 2019.
6. Можаяева Н.Г., Рыбачек Г.В. Организация туристской индустрии и география туризма: учебник. – М.: Форум, 2018.
7. Сивчикова Т.Ю., Носова Н.С. Индустрия гостеприимства: учеб. пособие. – М.: Дашков и К, 2019.
8. Сущинская М.Д. Культурный туризм: учеб. пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2020.
9. Феденева И.Н., Нехорошков В.П., Комарова Л.К. Организация туристской индустрии: учеб. пособие для СПО / ред. В.П. Нехорошков. – М.: Юрайт, 2019.

### **8.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Новиков. В.С. Организация туристской деятельности: учебник для вузов / В.С. Новиков. - 2013, М.: Академия ИЦ - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат).
2. Жуков. А.А. Технология и организация операторских и агентских услуг : учебник / А.А. Жуков. - 2-е изд., стер. - 2014, М. : Академия ИЦ - (Высшее профессиональное образование. Туризм. Бакалавриат).
3. Брашнов Т.Г. Гостиничный сервис и туризм. Изд-во: Альфа-М, 2012г. -224с.
4. Игнатъева И.Ф. Организация туристской деятельности: учеб. пособие для бакалавров. – СПб.: Питер, 2015.
5. Матюхина Ю.А. Организация туристской индустрии: учеб. пособие. – М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2016.
6. Орловская В.П. Технология и организация предприятия туризма. Изд-во: НИЦ ИНФРА –М, 2013г.-176с.
7. Ушаков Д.С. Технологии выездного туризма : учеб. пособие. – Ростов н/Д:

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>	«Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
<a href="http://www.portal.gersen.ru">http://www.portal.gersen.ru</a>	Сайт Электронной библиотеки Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена «Гуманитарные технологии в социальной сфере». Раздел «Методология и наука»
<a href="http://elibrary.rsl.ru/">http://elibrary.rsl.ru/</a>	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
<a href="http://www.gumer.info">www.gumer.info</a>	Электронная библиотека ГУМЕР. Раздел НАУКА
<a href="http://www.filosofium.ru/">http://www.filosofium.ru/</a>	Сайт Философия науки, философия для аспирантов
<a href="http://www.jurnal.org/">http://www.jurnal.org/</a>	Сайт журнала научных публикаций для аспирантов и докторантов
<a href="http://www.moluch.ru/">http://www.moluch.ru/</a>	Сайт журнала «Молодой учёный»

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

### 10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему



необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим дисциплину, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

### **10.2. Работа с конспектом лекций.**

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

### **10.3. Выполнение практических работ.**

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

### **10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.**

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:  
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.
5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

### **10.5. Разработка электронной презентации.**

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

-титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;

-план презентации (5-6 пунктов -это максимум);

-основная часть (не более 10 слайдов);

-заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

-дизайн должен быть простым и лаконичным;

-основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

-цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

-всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

-размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

-текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

-каждый слайд должен иметь заголовок;

-все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

-на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

-слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

-использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

-списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

#### **10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.**

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### **10.7. Методические рекомендации по оформлению курсовых работ.**

Курсовая работа имеет целью закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины, на основе углубленной самостоятельной проработки научной и специальной литературы, критического анализа фактических данных по исследуемой проблеме. Тема работы выбирается обучающимся самостоятельно.

##### Общие требования:

Курсовая работа – это завершающий этап усвоения обучающимся соответствующей дисциплины или отдельного ее раздела. Она представляет собой научно-исследовательскую разработку по отдельной теме данной дисциплины.

Поэтому основными требованиями к ее содержанию является исследовательско-аналитический характер, конкретность, логичность, самостоятельность написания и качество оформления.

В результате написания курсовой работы, обучающийся должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме;
- навыки получения, изучения и обработки (анализа) статистической и иной информации;
- способность к критической оценке и разностороннему рассмотрению затрагиваемых проблем функционирования объектов сервиса;
- умение увязывать вопросы теории с практикой функционирования объектов сервиса;
- умение качественного оформления курсовой работы.

Общий объем курсовой работы 25-30 страниц, оформленных 14 шрифтом TimeNewRoman через 1,5 интервала.

Требования к структурным элементам работы:

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист (первая страница, не нумеруется);
- содержание (вторая страница, нумеруется, далее нумеруются все);
- введение;
- основная часть (две главы);
- заключение;
- список использованной литературы (не менее 12-15 источников);
- приложения.

Введение (1-2 страницы) содержит:

- актуальность темы (2-3 абзаца);
- цель работы;
- задачи работы (определяются целью работы);
- методическая и методологическая основы курсовой работы (основные теории, авторы);
- краткая характеристика работы (*Пример:* «Работа состоит из введения, двух глав, выводов и предложений, списка литературы, приложений. Общее количество страниц —25 (без учета приложений). Список литературы насчитывает 22 наименования. Количество рисунков—4, таблиц —5, приложений —3».);
- краткое описание глав работы (*Пример:* «Первая глава курсовой работы «Теоретические основы исследования и прогнозирования объектов системы сервисной деятельности» посвящена...»).

Главы курсовой работы:

- первая глава (12-14 страниц) - теоретический обзор исследуемой проблемы. При написании используются литературные источники. В тексте обязательно должны присутствовать ссылки на использованные источники (не менее 1-2 на страницу);
- вторая глава (12-14 страниц) - практические расчеты и текстовый материал пути, методы совершенствования и международный опыт по исследуемой проблеме.

Делаются на основе существующей статистической, аналитической информации, полученной из открытых источников или действующих предприятий сервисной деятельности;

- каждая глава должна оканчиваться выводом (*Пример:* «Исследовав виды услуг, можно сделать вывод о том, что...»).

Заключение (1-2 страницы):

- краткие итоги курсовой работы, содержащие выводы из всех глав (с соответствующей литературной правкой материала);

Список литературы:

- список литературы должен насчитывать 20-25 наименований.

Пример правильного оформления:

1. Попов Л. А. Козлов Д. А. Методы прогнозирования в индустрии гостеприимства: Учебное пособие. М.: Изд-во Рос. экон. акад., 2010.

2. Козлов Д.А. Автоматизация гостиничного предприятия. Micros Fidelio Front Office 7.0: Учебное пособие. М.: Изд-во Рос. экон. акад., 2009.

Приложения:

- в раздел приложений выносятся все таблицы, графики, схемы и прочие объекты, не уместяющиеся на одной странице в тексте курсовой работы.

Требования к оформлению курсовой работы

Поля: левое — 3 см., правое — 1,5 см., нижнее и верхнее — по 2 см.

Нумерация страниц — справа, снизу. Текст работы печатается через 1,5 интервала TimesNewRoman 14 пунктов. Абзацный отступ — 1,25. Выравнивание — по ширине. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, цветной шрифт в тексте НЕ используются.

Названия глав пишутся посередине, жирным шрифтом. Главы нумеруются римскими цифрами: I, II.

Рисунки оформляются следующим образом:

- нумерация рисунков сквозная по всей работе;
- рисунок располагается по центру;
- отступ между рисунком и названием рисунка;
- название рисунка по центру.

Таблицы оформляются следующим образом:

- название таблицы по центру, жирный шрифт;
- нумерация таблиц сквозная по всей работе;
- прописывается название колонок, номера колонок.

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.**

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого

	доступа) 5. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
--	--

## 12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной компьютерами, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

### *Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений*

№ 502 Кабинет организации туристской деятельности, учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - телевизор - комплекты учебной мебели - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 502 Кабинет организации туристской деятельности, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - телевизор - комплекты учебной мебели - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования - комплекты учебной мебели

- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),

Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 404

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

- комплекты учебной мебели;

- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),

Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 401

Актовый зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий

- специализированные кресла для актовых залов

- сцена

- трибуна

- экран

- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории

- компьютер

- демонстрационное оборудование и аудиосистема

- микрофоны

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи

- учебное оборудование

**Разработчик: Соломина И.Ю. к.ф.н.**