

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.03.2023 11:45  
Уникальный программный ключ:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b58ed24f6da2141a

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«25» августа 2023 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**38.03.02 Менеджмент**

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): менеджмент организации

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета Института  
протокол № 1 от 25 августа 2023 г.

Москва – 2023

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ**

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ); приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент; приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий заключительным и обязательным этапом подготовки студентов является государственная итоговая аттестация.

### **1.1. Аттестационные испытания**

Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня подготовки выпускника образовательной организации к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по всем основным образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательной.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы и успешно сдавшее все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом института.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику института присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

Повторное прохождение этапов итоговой аттестации с целью повышения оценки не допускается.

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- **Государственный экзамен по направлению подготовки;**
- **Защита выпускной квалификационной работы.**

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Программа государственного экзамена по направлению, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются на выпускающей кафедре экономики и менеджмента и утверждаются Ученым советом АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

### **1.2. Функции и структура государственных экзаменационных комиссий**

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора института формируются (после утверждения председателя государственной экзаменационной комиссии в Министерстве образования и науки РФ) государственные экзаменационные комиссии по каждой основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности приказом Минобрнауки России № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», соответствующими ФГОС ВО в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой институтом на основе ФГОС ВО, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

-определение соответствия подготовки и уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;

-принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;

-разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий (ГЭК по приему государственного экзамена, по защите ВКР), обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии.

Составы ГЭК утверждаются приказом по Институту на основании представлений руководителей ОПОП при согласовании начальника учебного отдела и проректора по учебно-методической работе.

Составы ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников института, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, организаций и учреждений – представителей работодателей и их объединений, ведущих преподавателей и научных сотрудников других высших учебных заведений.

### **1.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения государственных экзаменов, порядок выполнения и защиты ВКР, критериев их оценки устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебных планов и календарных учебных графиков по каждой ОПОП ВО.

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний по конкретным ОПОП доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем выдачи в печатном виде, а также предоставления Программы государственной итоговой аттестации для выпускников по ОПОП (Программа государственного экзамена; Примерной тематики ВКР; Требований по выполнению и оценке ВКР).

График государственной итоговой аттестации (сроки проведения государственных экзаменов и защиты ВКР) утверждается в рамках календарного учебного графика (но не менее чем за шесть месяцев до начала государственных экзаменов). Студентам заочной

формы обучения на период ИГА выдается справка-вызов по установленной форме на 4 месяца.

График работы каждой экзаменационной комиссии (дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы бакалавров и специалистов), предварительно согласованный с председателем государственной экзаменационной комиссии, формируется руководителем ОПОП, утверждается проректором по учебно-методической работе, доводится до сведения студентов и членов комиссий не позже чем за месяц до начала итогового аттестационного испытания. Графики размещаются на стендах факультетов, кафедр. На стендах также размещается информация о составе государственных экзаменационных комиссий.

Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации утверждается после завершения в полном объеме освоения основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего образования, разработанной институтом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Сдача государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

В государственную экзаменационную комиссию по приему государственного экзамена представляются следующие документы:

- приказ о составе ГЭК,
- приказ о допуске студентов к ГИА,
- программа государственного экзамена,
- экзаменационные билеты,
- оформленные зачетные книжки,
- чистая бумага со штампом для ответов,
- список выпускников, претендующих на получение дипломов с отличием,
- протоколы заседаний ГЭК по приему государственных экзаменов.

Результаты каждого вида государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшему все виды аттестационных испытаний с оценками «отлично» и «хорошо» (при этом оценок «хорошо» должно быть не более 25% общего количества оценок, а итоговый экзамен и защита дипломной работы (проекта) оценены на «отлично»), может быть выдан диплом с отличием.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий по каждому из видов аттестационных испытаний, ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации (степени) и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

В особых случаях (нарушениях процедуры, медицинские показания) студент имеет право подать апелляцию.

Студенту, не проходившему итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должны быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестации без отчисления из вуза. Он может сдать государственный экзамен или защитить ВКР на одном из следующих заседаний ГЭК. Если план заседаний

комиссии в текущем семестре исчерпан, заведующий выпускающей кафедрой и председатель совместно назначают внеплановое заседание комиссии. Его проводят в срок не позднее четырех месяцев, начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником.

Студент, не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти данную аттестацию повторно не ранее чем через три месяца и не позднее чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому институтом.

При восстановлении в высшем учебном заведении для прохождения повторной государственной итоговой аттестации выпускнику по решению вуза может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

Пересдача государственных экзаменов и повторная защита выпускных квалификационных работ с целью повышения положительной оценки не разрешается. Апелляции на решения экзаменационных комиссий по всем видам итоговых аттестационных испытаний рассматриваются апелляционной комиссией в соответствии с Положением об апелляционных комиссиях института.

#### **1.4. Требования к результатам освоения образовательной программы, установленным ФГОС ВО, проверяемым в ходе государственной итоговой аттестации**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) должен иметь знания и навыки, то есть компетенции, необходимые для решения задач, соответствующих его квалификации, и выполнения должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными требованиями (профессиональными стандартами).

##### **Области и сферы профессиональной деятельности бакалавров.**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

##### **Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:**

-процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

-процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

**Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:**

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий.

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.**

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Института направленность программы бакалавриата - Менеджмент организации конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 38.03.02 Менеджмент путем ориентации ее на область, сферы и тип задач профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа направлена на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, внутреннему аудиту, управлению рисками организации, осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах в соответствии с профессиональными стандартами:

«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. N 731н и выполнению обобщенной трудовой функции: руководство структурным подразделением внутреннего контроля (код С);

«Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2015 г. N 398н и выполнению обобщенной трудовой функции: проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы (код А); обобщенной трудовой функции: проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы (код В);

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 30 августа 2018 г. N 564н и выполнению обобщенной трудовой функции: разработка отдельных функциональных направлений управления рисками (код В); трудовой функции: выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка (код В/01.6); трудовой функции: оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска (код В/03.6).

**1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО.**

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код компетенции	Категория компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Системное и критическое мышление	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в процессе управленческой деятельности. УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки с целью привлечению потенциальных потребителей
УК-2	Разработка и реализация проектов	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение с учетом требований требования к нормативно - правовым нормам в управленческой деятельности;

		способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий;
<b>УК-3</b>	Командная работа и лидерство	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в профессиональной команде. <b>УК-3.2</b> Понимает особенности поведения выделенных социальных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в деятельности предприятия.
<b>УК-4</b>	Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	<b>УК-4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; <b>УК-4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках при организации деятельности на предприятии;
<b>УК-5</b>	Межкультурное взаимодействие	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. <b>УК-5.2</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
<b>УК-6</b>	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК-6.1.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы при управлении предприятием; <b>УК-6.2.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
<b>УК-7</b>	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. Здоровьесбережение)	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>УК-7.1</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. <b>УК-7.2</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
<b>УК-8</b>	Безопасность жизнедеятельности	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>УК-8.1</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. <b>УК-8.2</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
<b>УК-9</b>	Инклюзивная компетентность	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>УК-9.1</b> Находит и критически анализирует дефектологические знания в социальной сфере. <b>УК-9.2</b> Находит и критически анализирует дефектологические знания в профессиональной сфере. <b>УК-9.3</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных методов сбора информации о результатах экономической деятельности предприятия с использованием базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
<b>УК-10</b>	Экономическая культура, в том числе	Способен принимать обоснованные	<b>УК-10.1</b> Находит и критически анализирует информацию о экономически выгодных решениях на предприятии;

	финансовая грамотность	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	различные методы отбора экономических решений, оценивая их достоинства и недостатки с целью привлечению потенциальных потребителей на предприятие. <b>УК-10.2</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных методов сбора информации о результатах экономической деятельности предприятия.
<b>УК-11</b>	Гражданская позиция	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>УК-11.1</b> Анализирует правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, <b>УК-11.2</b> Формирует собственные суждения и оценки в способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. <b>УК-11.3</b> Определяет и оценивает практическую пользу от организации мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код компетенции	Категория компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ОПК-1</b>	Управление	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	<b>ОПК-1.1</b> Обладает навыками анализа проблем в сфере управления организацией; <b>ОПК-1.2</b> Имеет практический опыт работы с применением технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере управленческой деятельности.
<b>ОПК-2</b>	Технология	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	<b>ОПК-2.1</b> Знает историю развития менеджмента. <b>ОПК-2.2</b> Осуществляет применение теории организации.
<b>ОПК-3</b>	Качество	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	<b>ОПК-3.1</b> Знает принципы построения услуг с учетом международных и национальных стандартов. <b>ОПК-3.2</b> Осуществляет использование стандартов и другую нормативную документацию при оценке контроля качества и сертификации изделий, работ и услуг.
<b>ОПК-4</b>	Маркетинг	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	<b>ОПК-4.1</b> Корректно интерпретирует использование методов исследования рынка для организации продвижения товаров. <b>ОПК-4.2</b> Обладает навыками использования технологий процесса управления предприятием, определения стратегии потребительского спроса, обновления ассортимента товаров и услуг.
<b>ОПК-5</b>	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<b>ОПК-5.1</b> Знает экономические основы отбора обоснованных решений на предприятии. <b>ОПК-5.2</b> Имеет практический опыт использования экономических основ при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.



<b>ОПК-6</b>	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-6.1</b> Знает современные информационные технологии в профессиональной деятельности; <b>ОПК-6.2</b> Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
--------------	---	--	---

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

<b>Код компетенции</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПК-1</b>	информационно-аналитический	Способен оказывать методическую помощь и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	<b>ПК-1.1</b> Знает принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в области управления рисками; <b>ПК-1.2</b> Делает грамотные выводы по результатам проведенного анализа рыночных условий и предлагать мероприятия, повышающие эффективность управления рисками.
<b>ПК-2</b>	информационно-аналитический	Способен формировать завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля и представлять их руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля.	<b>ПК-2.1</b> Основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения при осуществлении внутреннего контроля. <b>ПК-2.2</b> Выявляет ключевые элементы и оценивает их влияние при осуществлении внутреннего контроля.
<b>ПК-3</b>	информационно-аналитический	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	<b>ПК-3.1</b> Знает информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. <b>ПК-3.2</b> Использует методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта.
<b>ПК-4</b>	информационно-аналитический	Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	<b>ПК-4.1</b> Знает возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления корпоративными финансами. <b>ПК-4.2</b> Применяет методы применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.
<b>ПК-5</b>	организационно-управленческий	Способен осуществлять руководство структурным подразделением внутреннего контроля	<b>ПК-5.1</b> Знает правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; <b>ПК-5.2</b> Осуществляет контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений.
<b>ПК-6</b>	организационно-управленческий	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	<b>ПК-6.1</b> Знает основные современные способы тактического управления процессами планирования и организации производства, установленные международными стандартами. <b>ПК-6.2</b> Умеет выполнять анализ способов тактического управления процессами планирования и организации на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха).
<b>ПК-7</b>	организационно-управленческий	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	<b>ПК-7.1</b> Знает основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения при осуществлении корпоративного планирования на предприятии. <b>ПК-7.2</b> Применяет методы анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении корпоративного планирования на предприятии
<b>ПК-8</b>	организационно-	Способен выявить	<b>ПК-8.1</b> Интересуется новыми трендами в своей

	управленческий	естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	профессиональной отрасли, рассматривает их с точки зрения применения в своей деятельности; <b>ПК-8.2</b> Оценивает применимость алгоритмов, возможные риски и последствия ошибок, находит оптимальные решения для рабочих задач; <b>ПК-8.3</b> Владеет навыком использования существующих программных библиотек и моделей, создания программных реализаций на основе алгоритмов обучения с подкреплением
--	----------------	---	--

## 2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### 2.1. Общие положения государственного экзамена

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент является одним из видов аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации выпускников. Он проводится с целью проверки уровня и качества общей, и, прежде всего, общепрофессиональной и специальной подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Состав государственного экзамена формируется с учетом основных требований к уровню подготовки, знаниям, умениям и навыкам, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, определяющими назначение, профессиональный потенциал и квалификацию выпускников, совокупность, последовательность преподавания и содержание дисциплин, видов учебных занятий, предусмотренных рабочими и учебными планами.

Ежегодно за шесть месяцев до даты приема государственного экзамена на заседании выпускающей кафедры обсуждаются, корректируются и утверждаются состав и содержание вопросов дисциплин, включаемых в государственный экзамен.

В соответствии с государственными требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) в состав государственного экзамена включены дисциплины:

- Экономическая теория.
- Менеджмент организации.
- Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

### 2.2. Порядок проведения государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация начинается с проведения государственных экзаменов.

К государственному экзамену допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа государственного экзамена должна включать:

- требования к результатам освоения ОПОП ВО, установленным ФГОС ВО, проверяемым в ходе экзамена (компетенции выпускника);
- перечень дисциплин (разделов дисциплины), выносимых на государственный экзамен; перечень оценочных заданий (вопросов и заданий); принцип формирования экзаменационных билетов (количество теоретических вопросов и практических заданий);
- описание формы проведения экзамена (устно, письменно, тест и др.; время, отводимое на подготовку к ответу; продолжительность опроса; возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств и др.);
- критерии формирования экзаменационной оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- список рекомендуемой литературы.

Порядок проведения государственных экзаменов доводится до сведения студентов выпускающими кафедрами не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Экзаменационные билеты (задания) государственного экзамена утверждаются проректором по учебной работе и являются едиными для всех структурных подразделений института, реализующих данную ОПОП.

До проведения государственного экзамена заведующим выпускающей кафедры организуются консультации и/или обзорные лекции в установленном объеме. Расписание консультаций по государственному экзамену утверждается заведующим выпускающей кафедры/факультета и размещается на стенде кафедры/факультета.

Экзамен проводится в письменной форме. *Студентам экзаменационные билеты выдаются непосредственно на экзамене.* На оформление письменного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не более двух астрономических часов.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена проводится согласно утвержденному графику.

Государственный экзамен проводится в виде открытых заседаний экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее списочного состава. Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора по учебной работе).

На итоговом экзамене студенты получают экзаменационный билет, содержащий 3 теоретические вопроса.

В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на государственном экзамене, комиссия изымает до окончания государственного экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГЭК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно» либо о продолжении государственного экзамена.

По завершении экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого студента, анализирует представленные членами комиссии оценки и выставляет каждому студенту согласованную оценку по итоговому экзамену в целом по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В случае расхождения мнения членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке решению экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Итоговая оценка по экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в зачетную книжку студента, визируется председателем, членами экзаменационной комиссии (равно как и в протоколе).

В случае получения студентом по итоговому экзамену по направлению подготовки итоговой оценки «неудовлетворительно», он не допускается к выполнению и защите дипломной работы (проекта) и отчисляется из вуза с получением справки об обучении.

Листы с ответами студентов на экзаменационные вопросы вместе с копией протокола об итогах экзамена формируются секретарем комиссии в отдельную папку «Итоговый государственный экзамен» и хранятся в течение трех лет на выпускающей кафедре.

### **2.3. Фонд оценочных средств государственного экзамена.**

Профессиональная деятельность выпускников, завершивших обучение по образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, связана с деятельностью по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, внутреннему аудиту, управлению рисками организации, осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах.

Универсальные компетенции выпускника (УК) отражают ожидания современного общества в части социально-личностной позиции выпускника программы высшего образования уровня бакалавриата, а также ожидания личности в части потенциальной готовности к самореализации и саморазвитию.

В ходе государственного экзамена осуществляется проверка сформированности следующих **универсальных компетенций**:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать	Теоретические основы менеджмента организации; УК-2 –3.1
				Основные методы принятия управленческих решений в организации. УК-2 –3.2
			Уметь	Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения для принятия эффективных управленческих решений в организации; УК-2 –У.1
				Выбирать наиболее эффективные методы принятия управленческих решений в организации. УК-2 –У.2
			Владеть	Технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений в организации; УК-2 –В.1
				Информационными технологиями, нормативно- правовой базой в области управленческой деятельности. УК-2 –В.2
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать	Особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; УК-3 – 3.1
				Основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику в области управленческой деятельности; УК-3 – 3.2
			Уметь	Корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую

				<p>позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; УК-3 – У.1</p> <p>Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы, возникающие в команде. УК-3 – У.2</p>
			<b>Владеть</b>	<p>Умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; УК-3 – В.1</p> <p>Приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. УК-3 – В.2</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	<b>Знать</b>	<p>Принципы, технологии, механизмы тайм-менеджмента, алгоритмы управления временем, экономии времени; УК-6-3.1</p> <p>Уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, принципы самообразования и целеполагания, определения потребностей рынка труда; УК-6-3.2</p>
			<b>Уметь</b>	<p>Оценивать уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, планировать собственную работу с учётом определения трудоёмкости выполнения учебных работ и резервов времени. УК-6-У.1</p> <p>Определять этапы и временные интервалы выполнения профессиональных задач, применять принципы управления временем в рамках решения профессиональных задач. УК-6-У.2</p>
			<b>Владеть</b>	<p>Навыком выбирать приоритеты в собственной учебной работе, выбирать направления профессиональной деятельности; УК-6-В.1</p>
				<p>Навыком осуществлять планирование собственной учебной работы с учётом своих психофизиологических особенностей, навыками определения трудоёмкости выполнения профессиональных работ и резервов времени. УК-6-В.2</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10</b>	Способен принимать обоснованные экономические	<b>Знать</b>	Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;

		решения в различных областях жизнедеятельности		УК-10 – 3.1	
				Основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков, а также условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста. УК-10 – 3.2	
				<b>Уметь</b>	Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; УК-10 – У.1
					Оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов. УК-10 – У.2
				<b>Владеть</b>	Методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении внешнеэкономической деятельности; УК-10 – В.1
					Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации бизнес-планов развития новых направлений деятельности в организации. УК-10-В.2

В ходе государственного экзамена осуществляется проверка сформированности следующих **общепрофессиональных компетенций**:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Управление	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	<b>Знать</b>	Теоретические основы, принципы и особенности экономических отношений; ОПК-1 – 3.1
				Важнейшие аспекты экономических явлений, процессов и институтов с учетом приоритетов экономического развития России. ОПК-1 – 3.2
			<b>Уметь</b>	Искать и собирать финансовую и экономическую информацию; ОПК-1 – У.1

				Принимать ответственные и эффективные решения в сфере экономики, позволяющими осуществлять основные виды профессиональной деятельности. ОПК-1 – У.2
			<b>Владеть</b>	Научно-практическим инструментарием управления финансами (активами, прибылью, инвестициями, дивидендами, и т.д.); ОПК-1 – В.1
				Инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции. ОПК-1 – В.2

Профессиональные компетенции (ПК) формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники. ПК отражают запросы рынка труда в части потенциальной готовности выпускника к выполнению конкретных профессиональных задач, не требующих опыта работы или дополнительного профессионального образования.

В ходе государственного экзамена осуществляется проверка сформированности следующих **профессиональных компетенций**:

Тип задач профессиональной деятельности	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Информационно-аналитический	<b>ПК-3</b>	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	<b>Знать</b>	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита. ПК-3-3.1
				Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. ПК-3-3.2
			<b>Уметь</b>	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта. ПК-3-У.1
				Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки. ПК-3-У.2
<b>Владеть</b>	Навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические			

				<p>процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых Показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; ПК-3-В.1</p> <p>Навыками координации своей деятельности с коллегами и эффективной работы в команде. ПК-3-В.2.</p>
Организационно-управленческий	ПК-5	Способен осуществлять руководство структурным подразделением внутреннего контроля	Знать	Правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; ПК-5 – 3.1
				Принципы и формы организационно-управленческих решений. ПК-5 – 3.2
			Уметь	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях кросс-культурной и динамичной среды. ПК-5 – У.1
				Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений. ПК-5 – У.2
			Владеть	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения. ПК-5 – В.1
				Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. ПК-5 – В.2

**Матрица соответствия проверяемых  
в ходе государственной итоговой аттестации компетенций**

Вид аттестационных испытаний ГИА	КОМПЕТЕНЦИИ		
I. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-2; УК-3; УК-6; УК-10	ОПК-1	ПК-3; ПК-5

**2.4. Критерии оценки и показатели выполнения выпускником заданий на государственном экзамене**

При проведении государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников:



Баллы (рейтинговой оценки), %	Уровень освоения	Оценка	Требования к знаниям
100-81	<i>высокий</i>	5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если он глубоко и прочно усвоил и изложил в ответе программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.
80-61	<i>средний</i>	4, «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
60-41	<i>низкий</i>	3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
40-0	<i>отрицательный</i>	2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится выпускникам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Все члены комиссии при проверке ответов выпускников получают карту компетенций.

На основании анализа ответа выпускника для каждой компетенции каждый член комиссии оценивает уровень освоения компетенции выпускника в баллах от 0 до 100, заполняя таблицу:

Компетенции	Оценка (в баллах)	Уровень освоения компетенции
УК-2	*	*
УК-3	*	*
УК-6	*	*
УК-10	*	*
ОПК-1	*	*
ПК-3	*	*

ПК-5	*	*
<b>ИТОГО</b> (среднее арифметическое):	*	*

## 2.5. Карта ФОС итоговой аттестации, проводимой в форме государственного экзамена

№ п/п	Раздел (дисциплины)	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ вопроса)
1	<b>Экономическая теория</b>	История развития «Экономики» (основоположники, первые экономические школы). Экономическая система и ее важнейшие элементы. Типы и модели хозяйственных систем. Понятие, факторы, типы и цели экономического роста. Товарное производство как основа рыночной экономики. Сущность и функции закона стоимости. Закон спроса и предложения. Равновесная цена. Система национальных счетов как совокупность взаимосвязанных показателей. Бюджетная система: содержание, уровни, функции. Доходная и расходная часть госбюджета и их структура. Интернационализация экономики и мирохозяйственные связи. Мировой рынок и его особенности.	УК-10, ОПК-1	Вопрос на экзамене 1-40
2	<b>Менеджмент организации</b>	Организационный менеджмент. Производственный менеджмент. Снабженческо-сбытовой менеджмент. Понятие управления. Виды управления. Управленческие ситуации. Цель организационной культуры.	УК-2, УК-3 ПК-5	Вопрос на экзамене 41-75
3	<b>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>	Предмет, объект и содержание анализа хозяйственной деятельности, его цели и задачи. Виды экономического анализа и их роль в управлении коммерческой организацией. Экономико-математическое моделирование как способ изучения и оценки хозяйственной деятельности. Показатели расходов и себестоимости продукции, методика их расчета. Финансовое состояние коммерческой организации, факторы его определяющие.	УК-6, ПК-3	Вопрос на экзамене 76-96

## 2.6. Перечень вопросов государственного экзамена для студентов

1. Основные этапы становления и развития экономической теории.
2. Основные идеи Адама Смита.
3. Структура и основные идеи работы А. Маршала.
4. Структура и основные идеи работы Д. Кейнса.
5. Основные направления развития современной экономической теории.
6. Современные экономические теории.
7. Предмет экономической теории, структура современной экономической теории.
8. Методы исследования в экономической теории. Основополагающие экономические принципы.

9. Экономическая система: сущность, типология, генезис.
10. Общие закономерности существования экономической системы.
11. Общественное производство и общественное богатство. Основные факторы производства.
12. Экономическая эффективность производства и ее показатели.
13. Социально-экономическое содержание отношений собственности. Эволюция отношений собственности и развитие ее форм.
14. Предмет и структура современной экономики. Модели поведения человека в микроэкономической теории.
15. Закон спроса. Эластичность спроса. Практическое использование коэффициентов спроса.
16. Закон предложения. Эластичность предложения. Практическое использование коэффициентов предложения.
17. Цена, ее экономическая природа и функции. Механизм цен рыночного хозяйства.
18. Теория предельной полезности: основные положения и этапы развития.
19. Кривая безразличия и бюджетного ограничения. Задача потребителя и способы ее решения.
20. Эффект дохода и эффект замещения. Поведение потребителя.
21. Микроэкономическая теория издержек производства. Динамика основных видов издержек в краткосрочном и долгосрочном периодах.
22. Микроэкономическая теория производства. Производственная функция. Задачи производителя и способы их решения.
23. Характеристика рынка совершенной конкуренции. Краткосрочное и долгосрочное равновесие фирмы на рынке совершенной конкуренции.
24. Типы рыночных структур. Конкурентный и неконкурентный рынок.
25. Характеристика рынка в условиях чистой монополии. Максимизация прибыли в условиях монополии.
26. Естественная монополия. Формы и виды монополии.
27. Монополистическая конкуренция: характеристика, особенности поведения и равновесия фирмы.
28. Олигополия, и ее основные характеристики. Модели олигополистического поведения.
29. Рынки факторов производства. Особенности спроса на факторы производства.
30. Рынок труда: спрос на труд и предложение труда. Государственное регулирование труда.
31. Рынок труда с несовершенной конкуренцией. Рынок труда с монопсонической властью.
32. Рынок капитала. Капитал и проценты.
33. Капитал как фактор производства. Основной и оборотный капитал. Амортизация.
34. Прибыль как доход от фактора предпринимательства. Экономическая, бухгалтерская и нормальная прибыль.
35. Основные макроэкономические показатели. Система национальных счетов.
36. Совокупный спрос и совокупное предложение: сущность, структура, факторы.
37. Макроэкономическое равновесие. Возможность достижения равновесия в условиях безработицы и инфляции.
38. Роль инвестиций в экономике. Оценка эффективности инвестиций.
39. Цикличность экономического развития. Факторы цикличности и типы циклов.

40. Государственное антициклическое регулирование: неокейнсианский и неконсервативный подход.
41. Инфляционные процессы: сущность, виды и причины возникновения. Пути стабилизации денежного обращения.
42. Безработица. Виды и причины безработицы.
43. Менеджмент как наука и искусство.
44. Технократическая система управления.
45. Технологии в управлении социальными процессами.
46. Идеи синергетики в менеджменте.
47. Содержание новой управленческой парадигмы.
48. Социальная организация как система.
49. Системный анализ и целевое управление.
50. Управленческое консультирование.
51. Проблемы реализации функций управления в организациях.
52. Проблематика построения организационных структур управления.
53. Человек в системе управления: психологические проблемы.
54. Эффективность разработки управленческих решений.
55. Факторы, влияющие на процесс разработки управленческих решений.
56. Соотношение рационального и оптимального при принятии управленческих решений.
57. Анализ эффективности моделей применяемых при разработке управленческих решений.
58. Проблемы проектирования систем управления.
59. Управленческие технологии оценки среды.
60. Анализ эффективности социально-психологических методов управления.
61. Модели разработки и принятия управленческого решения.
62. Механизм повышения эффективности управления организацией.
63. Основные направления активизации человеческих ресурсов.
64. Современные средства автоматизации управления персоналом.
65. Моделирование структуры системы управления.
66. Критерии и показатели эффективности управления.
67. Социальная ответственность и этика государственного управления.
68. Технологии эффективного управления в государственной службе.
69. Становление государственного и муниципального управления в Российской Федерации.
70. Комплексные целевые программы и проекты в государственном управлении.
71. Социальные технологии государственного управления.
72. Информационное обеспечение социального управления.
73. Социальный контроль и эффективность управления.
74. Государство как главный субъект социального управления.
75. Формирование инновационной управленческой культуры.
76. Коммуникации в управлении.
77. Пути совершенствования коммуникаций в органах государственного и муниципального управления.
78. Объект и содержание экономического анализа.
79. Роль экономического анализа в управлении производством и повышении его эффективности.
80. Место экономического анализа в системе наук.
81. Классификация методов и приемов экономического анализа
82. Понятие, типы и задачи факторного анализа.
83. Система показателей экономического анализа.

84. Анализ производства и продаж: задачи, основные направления, информационное обеспечение
85. Анализ ассортимента и структуры выпуска и реализации продукции
86. Анализ качества продукции.
87. Анализ и оценка структуры имущества коммерческой организации и его источников по данным баланса
88. Показатели движения рабочей силы.
89. Баланс рабочего времени работников. Баланс рабочего времени машин, механизмов, оборудования.
90. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.
91. Анализ калькуляций отдельных изделий.
92. Анализ расходов, произведенных организацией.
93. Анализ основных показателей себестоимости.
94. Анализ влияния изменения прибыли и рентабельности на финансовую устойчивость коммерческой организации
95. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации.
96. Анализ показателей финансовой устойчивости коммерческой организации

### **2.7. Список литературы для подготовки к государственному экзамену**

1. Экономическая теория: учебник для бакалавров / под ред. Е.Н. Лобачевой. – М.: Юрайт, 2014.
2. Салихов Б.В. Экономическая теория: учебник для вузов. – М.: Дашков и К, 2015.
3. Экономическая теория: учебник для вузов / под ред. В.Д. Камаева. – М.: Владос, 2014.
4. Казначевская Г.Б. Экономическая теория: учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.
5. Е.Н. Лобачева Экономическая теория : учебник для бакалавров / Е.Н. Лобачева. - 3-е изд., пер. и доп. - 2014, М. : Юрайт. - (Бакалавр. Базовый курс).
6. Винокур М.Е. Организация производства и менеджмент: учебно-методич. комплекс. – М.: Проспект, 2020.
7. Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: учебник для бакалавриата. – М.: Инфра-М, 2018.
8. Экономика и организация производства: учебник для бакалавриата / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо. – М.: ИНФРА-М, 2016.
9. Любушин Н.П., Бабичева Н.Э. Экономика организации: учебник для вузов. – М.: Кно-рус, 2016.
10. Ефимов Г.И., Круцко В.Г., Нахпетян К.Г. Менеджмент: основы развития организации : учеб. пособие. – М.: Спутник+; ИЭиК, 2015.
11. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.
12. Основы финансового менеджмента: учеб. пособие для вузов / Коршунова Л.Н. и др. – М.: Инфра-М, 2019.
13. Авдеева В.И., Костина О.И., Губернаторова Н.Н. Финансовый менеджмент: учебник для бакалавриата. – М.: Кнорус, 2019.
14. Ковалёв В.В., Ковалёв Вит.В. Финансовый менеджмент: Конспект лекций с задачами и тестами. – М.: Проспект, 2019.
15. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.
16. Мешалкина, И.В. Бухгалтерский учет: практикум / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2019. – 129 с.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ ЗАЩИТЫ**

### **3.1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это результат самостоятельного углубленного исследования проблемы на фактическом материале, полученном студентом в ходе преддипломной практики, а также более глубокого изучения и осмысления источников.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию отечественной и зарубежной науки, а также требованиям той или иной организации.

В процессе выполнения ВКР должны раскрываться способности студентов самостоятельно осуществлять поисково-научную деятельность, анализировать и обобщать теоретический и практический материал, делать аргументированные выводы, вносить свои рекомендации по разрабатываемой теме. Оформление ВКР должно соответствовать правилам оформления научных публикаций.

### **3.2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы**

Тематика ВКР ежегодно разрабатывается преподавателями кафедры, рассматривается и утверждается на заседании кафедры в установленном порядке.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании личного заявления обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Приказом ректора института студентам утверждаются выбранные темы ВКР, закрепляются руководители ВКР, устанавливаются даты проведения защиты.

Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, согласованную с руководителем. При рассмотрении инициативной темы ВКР обучающегося кафедра имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии обучающегося, переформулировать.

Если обучающийся не согласен с формулировкой темы, предложенной кафедрой, за ним остается право предложить другую тему ВКР. Если обучающийся не согласовал с кафедрой инициативную тему ВКР в установленные сроки, он обязан выбрать одну из утвержденных примерных тем.

В случае если обучающийся бакалавриата не выбрал тему ВКР до установленного срока, у него возникает академическая задолженность, за которую обучающийся может быть отчислен.

Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой.

Руководитель обязан осуществлять руководство ВКР, в том числе:

- оформить задание на ВКР;
- оказывать консультационную помощь обучающемуся в определении окончательной темы ВКР, в подготовке плана ВКР, графика выполнения ВКР, в подборе литературы и фактического материала;
- содействовать в выборе методики исследования;
- осуществлять систематический контроль над ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения обучающимся графика выполнения ВКР;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- произвести оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв руководителя).

Обучающийся обязан представить окончательный вариант ВКР руководителю не менее чем за три недели до назначенной даты защиты ВКР.

ВКР, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и защите ВКР, подписывается обучающимся, руководителем, консультантами (при наличии) и представляется обучающимся на электронном и бумажном носителях вместе с отзывом руководителя на кафедру не позднее, чем за десять календарных дней до защиты ВКР.

Работник кафедры расписывается в получении ВКР и фиксирует срок ее сдачи в журнале учета ВКР. Данный вариант ВКР является окончательным и не подлежит доработке или замене.

Обучающийся, не представивший в установленный срок ВКР с отзывом руководителя, не допускается к защите ВКР. Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из Института за не прохождение государственной итоговой аттестации.

ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «Антиплагиат» в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» для сбора и проверки письменных учебных работ в Институте.

### **3.3. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы**

К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа должна быть представлена в 1 экземпляре, иметь жесткий переплет для хранения в библиотеке. Еще один экземпляр представлен в электронном варианте – для хранения на кафедре.

Защита проводится публично, перед Государственной аттестационной комиссией. На защиту отводится до 0,5 академического часа, из которых 8-10 минут дается студенту на доклад (краткое сообщение).

В докладе кратко и аргументировано излагаются мотивы выбора темы выпускной квалификационной дипломной работы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи, источниковая база работы, дается характеристика теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов, выработанных рекомендаций и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал.

Доклад автора выпускной квалификационной работы должен носить презентационный характер с использованием мультимедийных средств.

Электронная презентация может быть выполнена в программах PowerPoint, Adobe Acrobat, Adobe Premiere, Adobe Flash, объем определяется с руководителем ВКР.

По окончании выступления студенту могут быть заданы вопросы по проблеме исследования, по оформлению ее результатов и пр.

Оценка ВКР складывается из оценки самой работы (с учетом мнения рецензентов и научного руководителя), а также доклада и ответов на вопросы в ходе защиты.

В тех случаях, когда обучающийся не способен в ходе защиты ВКР дать убедительные ответы на вопросы по содержанию, плану, использованной литературе и т.п., представленного текста, ВКР считается незащищенной.

### **3.4. Фонд оценочных средств выпускной квалификационной работы**

Профессиональная деятельность выпускников, завершивших обучение по образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, связана с деятельностью по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, внутреннему аудиту, управлению рисками организации, осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах.

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать	Базовые ценности науки управления и опираться на них в своем развитии; УК-1-3.1
				Правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации. УК-1-3.2
			Уметь	Аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; УК-1-У.1
				Диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию. УК-2-У.2
			Владеть	Современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений; УК-1-В.1
				Способностями аргументировать принятые решения и объяснить их последствия. УК1-В.2
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать	Теоретические основы менеджмента организации; УК-2 -3.1
				Основные методы принятия управленческих решений в организации. УК-2 -3.2
			Уметь	Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения для принятия эффективных управленческих решений в организации; УК-2 -У.1
				Выбирать наиболее эффективные методы принятия управленческих решений в организации. УК-2 -У.2
			Владеть	Технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений в организации;



				УК-2 –В.1
				Информационными технологиями, нормативно-правовой базой в области управленческой деятельности. УК-2 –В.2
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать	Особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; УК-3 – 3.1
				Основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику в области управленческой деятельности; УК-3 – 3.2
			Уметь	Корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; УК-3 – У.1
				Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы, возникающие в команде. УК-3 – У.2
			Владеть	Умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; УК-3 – В.1
				Приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. УК-3 – В.2
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в профессиональной сфере в рамках требований, представленных в документационном обеспечении предприятия; УК-4-31
				Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах, соблюдаемые в профессиональной сфере и реализующиеся посредством государственного языка Российской Федерации. УК-4-32
			Уметь	Выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации с

				<p>партнерами и потребителями. УК-4-У.1</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения документационного обеспечения профессиональной деятельности на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4-У.2</p>
			<b>Владеть</b>	<p>Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах при подготовке документационного обеспечения профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации УК-4-В.1</p> <p>Вербальными и невербальными средствами общения, а также умением распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами. УК-4-В.2</p>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>Знать</b>	<p>Специфику исторического подхода к рассмотрению явлений в сфере обслуживания; УК-5-3.1</p>
				<p>Важнейшие этапы становления и развития менеджмента. УК-5-3.2</p>
			<b>Уметь</b>	<p>Анализировать влияние социальных, исторических и физико-географических факторов на основные тенденции в управленческой деятельности. УК-5-У.1</p>
				<p>Применять знание истории развития управленческой мысли при оценке запросов потребителей. УК-5-У.2</p>
<b>Владеть</b>	<p>Навыками анализа факторов и условий, формирующих эстетические запросы человека. УК-5-В.1</p>			
	<p>Основными методами исследования окружающих факторов. УК-5-В.2</p>			
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	<p>Принципы, технологии, механизмы тайм-менеджмента, алгоритмы управления временем, экономии времени; УК-6-3.1</p>
				<p>Уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, принципы самообразования и целеполагания, определения потребностей рынка труда;</p>

				УК-6-3.2	
			<b>Уметь</b>	Оценивать уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, планировать собственную работу с учётом определения трудоёмкости выполнения учебных работ и резервов времени. УК-6-У.1	
				Определять этапы и временные интервалы выполнения профессиональных задач, применять принципы управления временем в рамках решения профессиональных задач. УК-6-У.2	
			<b>Владеть</b>	Навыком выбирать приоритеты в собственной учебной работе, выбирать направления профессиональной деятельности; УК-6-В.1	
				Навыком осуществлять планирование собственной учебной работы с учётом своих психофизиологических особенностей, навыками определения трудоёмкости выполнения профессиональных работ и резервов времени. УК-6-В.2	
	<b>УК-7</b>	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		<b>Знать</b>	
				Принципы поддержки оптимального физического состояния для обеспечения социальной и профессиональной деятельности. УК-7-3.1	
				Методы поддержки оптимального физического состояния для обеспечения социальной и профессиональной деятельности УК-7-3.2	
				<b>Уметь</b>	Поддерживать должный уровень активности УК-7-У.1
					Корректировать и контролировать должный уровень активности УК-7-У.2
				<b>Владеть</b>	Методами физической культуры УК-7-В.1
			Средствами физической культуры УК-7-В.2		
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8</b>	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,		<b>Знать</b>	
				Основные концепции природных и техногенных рисков и кризисов, основы безопасности жизнедеятельности, принципы сохранения природной среды УК-8-3.1	
				Правила поведения в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах УК-8-3.2	

		обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p><b>Уметь</b></p> <p>Создавать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности УК-8-У.1</p> <p>Поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности УК-8-У.2</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>Способами поддержания безопасности жизнедеятельности УК-8-В.1</p> <p>Способами контроля за безопасностью жизнедеятельности в профессиональной и социальной среде УК-8-В.2</p>
Инклюзивная компетентность	<b>УК-9</b>	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p><b>Знать</b></p> <p>Принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9-31</p> <p>Базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетентности; УК-9-32</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>Взаимодействовать с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах; УК-9-У1</p> <p>Планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья; УК-9-У2</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>Навыками взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; УК-9-В1</p> <p>Базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах; УК-9-В2</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10</b>	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p><b>Знать</b></p> <p>Базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; УК-10-31</p> <p>Основные виды финансовых</p>

				<p>институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков, а также условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста. УК-10–32</p>
			<b>Уметь</b>	<p>Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; УК-10—У1</p>
				<p>Оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов. УК-10–У2</p>
			<b>Владеть</b>	<p>Методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении внешнеэкономической деятельности; УК-10–В1</p>
				<p>Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации бизнес-планов развития новых направлений деятельности в организации. УК-10–В.2</p>
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	<p>сущность понятий экстремизм и терроризм УК-11-31</p>
				<p>основные признаки проявления экстремизма и терроризма УК-11-32</p>
			<b>Уметь</b>	<p>выявлять причины и условия существования террористической угрозы УК-11-У1</p>
<p>строить профессиональную деятельность на основе требований законодательных и нормативно-правовых документов в сфере безопасности и противодействия террористической угрозе; УК-11-У2</p>				
			<b>Владеть</b>	<p>навыками работы с законодательством по вопросам, касающимся проявлений экстремизма и терроризма,</p>

				УК-11-В1
				навыками профилактической работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму.
				УК-11-В2

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие **обще профессиональные компетенции**:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Управление	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	Знать	Теоретические основы, принципы и особенности экономических отношений; ОПК-1-3.1
				Важнейшие аспекты экономических явлений, процессов и институтов с учетом приоритетов экономического развития России. ОПК-1-3.2
			Уметь	Искать и собирать финансовую и экономическую информацию; ОПК-1-У.1
				Принимать ответственные и эффективные решения в сфере экономики, позволяющими осуществлять основные виды профессиональной деятельности. ОПК-1-У.2
			Владеть	Научно-практическим инструментарием управления финансами (активами, прибылью, инвестициями, дивидендами, и т.д.); ОПК-1-В.1
				Инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции. ОПК-1-В.2
Технология	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Знать	Подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; ОПК-2-3.1
				Основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу управленческого учета. ОПК-2-3.2
			Уметь	Понимать и применять на практике компьютерные технологии для организации управленческого учета; ОПК-2-У.1
				Использовать современные методы организации планирования управленческого учета с использованием современного инструментария и интеллектуальных

				информационно-аналитических систем. ОПК-2-У.2
			<b>Владеть</b>	Методами анализа управленческой отчетности и финансового прогнозирования; ОПК-2-В.1
				Навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем. ОПК-2-В.2
Качество	<b>ОПК-3</b>	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	<b>Знать</b>	Правовые основы организации труда, основы финансового менеджмента организации; ОПК-3-3.1
				Принципы, формы управленческих решений. ОПК-3-3.2
			<b>Уметь</b>	Определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности в сфере финансового менеджмента; ОПК-3-У.1
				Формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности в области финансового менеджмента. ОПК-3-У.2
			<b>Владеть</b>	Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности при осуществлении управления финансовой деятельностью предприятия. ОПК-3-В.1
				Современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений в сфере финансового менеджмента. ОПК-3-В.2
Маркетинг	<b>ОПК-4</b>	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	<b>Знать</b>	Способы выявления новых рыночных возможностей; ОПК-4-3.1
				Методики оценки рынков, для целей диверсификации деятельности организации; ОПК-4-3.2
			<b>Уметь</b>	Использовать базовые маркетинговые знания в профессиональной деятельности; ОПК-4-У.1
				Разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности; ОПК-4-У.2
			<b>Владеть</b>	Навыками использования

				<p>маркетинговых знаний в сфере выявления новых рыночных возможностей; ОПК-4–В.1</p> <p>Навыками разработки бизнес-планов для новых направлений деятельности организации. ОПК-4–В.2</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	<b>ОПК-5</b>	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	<b>Знать</b>	<p>Принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в области принятия управленческих решений; ОПК-5-3.1</p> <p>Возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. ОПК-5-3.2</p>
				<b>Уметь</b>
			<b>Владеть</b>	
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	<b>ОПК-6</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Знать</b>	<p>Теоретические основы маркетинговой деятельности предприятия; ОПК-6 – 3.1</p> <p>Место и роль маркетинга в профессиональной деятельности, его основные функции; ОПК-6 – 3.2</p>
				<b>Уметь</b>



				современных информационных технологий в маркетинге. ОПК-6 – У.2
			<b>Владеть</b>	Навыками разработки и внедрения комплекса маркетинга. ОПК-6 – В.1
				Навыками использования современных информационных технологий в маркетинге. ОПК-6 – В.2

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

<b>Тип задач профессиональной деятельности</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b> (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Информационно-аналитический	<b>ПК-1</b>	Способен оказывать методическую помощь и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска.	<b>Знать</b>	Принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в области управления рисками; ПК-1 – 3.1
				Возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления рисками. ПК-1 – 3.2
			<b>Уметь</b>	Пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления при разработке и реализации коммуникационного продукта для осуществления управления рисками; ПК-1 – У.1
				Делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа рыночных условий и предлагать мероприятия, повышающие эффективность управления рисками. ПК-1 – У.2
<b>Владеть</b>	Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления рисками, навыками оценки их эффективности. ПК-1 – В.1			
	Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов по управлению рисками. ПК-1 – В.2			

Информационно-аналитический	ПК-2	Способен формировать завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля и представлять их руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	Знать	Теоретические основы проведения внутреннего контроля; ПК-2 – 3.1	
				Основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения при осуществлении внутреннего контроля. ПК-2 – 3.2	
				Уметь	Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения для эффективного внутреннего контроля; ПК-2 – У.1
					Выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние при осуществлении внутреннего контроля. ПК-2 – У.2
				Владеть	Методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении внутреннего контроля; информационными технологиями, нормативно-правовой базой профессиональной деятельности; ПК-2 – В.1
Методами расчёта, оценки и контроля основных экономических характеристик проектируемого объекта. ПК-2 – В.2					
Информационно-аналитический	ПК-3	Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы.	Знать	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита: ПК-3 – 3.1	
				Информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита. ПК-3 – 3.2	
			Уметь	Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения консультационного проекта; ПК-3 – У.1	
				Использовать методы автоматизации внутреннего аудита в объеме, достаточном для выполнения внутренней аудиторской проверки. ПК-3 – У.2	
			Владеть	Навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические	

				<p>процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него;</p> <p>ПК-3 – В.1</p>
				<p>Навыками координации своей деятельности с коллегами и эффективной работы в команде.</p> <p>ПК-3 – В.2</p>
Информационно-аналитический	ПК-4	Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.	Знать	<p>Принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в области предпринимательской деятельности;</p> <p>ПК-4 – 3.1</p>
				<p>Возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления при осуществлении предпринимательской деятельности.</p> <p>ПК-4 – 3.2</p>
			Уметь	<p>Пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления при разработке и реализации коммуникационного продукта для осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>ПК-4 – У.1</p>
				<p>Делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа рыночных условий и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании.</p> <p>ПК-4 – У.2</p>
			Владеть	<p>Методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности при осуществлении предпринимательской деятельности;</p> <p>ПК-4 – В.1</p>
				<p>Навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.</p> <p>ПК-4 – В.2</p>
Организационно-управленческий	ПК-5	Способен осуществлять руководство	Знать	<p>Правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации;</p>

		структурным подразделением внутреннего контроля.		ПК-5-3.1 Принципы и формы организационно-управленческих решений в области управления качеством. ПК-5-3.2
			<b>Уметь</b>	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений в области управления качеством, их социальную значимость в условиях кросс-культурной и динамичной среды. ПК-5-У.1
				Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений в области управления качеством. ПК-5-У.2
			<b>Владеть</b>	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения. ПК-5-В.1
		Способностями аргументировать принятые решения в области управления качеством и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений в области управления качеством. ПК-5-В.2		
Организационно-управленческий	<b>ПК-6</b>	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	<b>Знать</b>	Основные виды планирования, установленные международными стандартами и законодательством Российской Федерации; ПК-6 – 3.1
				Основные современные способы тактического управления процессами планирования и организации производства, установленные международными стандартами. ПК-6 – 3.2
			<b>Уметь</b>	Разрабатывать документацию по управлению процессами планирования и организации производства с учетом отраслевых особенностей; ПК-6 – У.1
				Выполнять анализ способов тактического управления процессами планирования и организации на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха). ПК-6 – У.2
			<b>Владеть</b>	Навыками анализа способов

				<p>тактического управления процессами планирования и организации на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха); ПК-6 – В.1</p> <p>Навыками разработки нормативно-методической базы для организации тактического управления процессами производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха). ПК-6 – В.2</p>
Организационно-управленческий	ПК-7	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	Знать	Теоретические основы разработки функциональных направлений управления рисками; ПК-7 – 3.1
				Основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков. ПК-7 – 3.2
			Уметь	Анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения для эффективного управления рисками; ПК-7 – У.1
				Выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления. ПК-7 – У.2
Владеть	Методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при осуществлении корпоративного планирования; ПК-7 – В.1			
	Информационными технологиями, нормативно-правовой базой профессиональной деятельности. ПК-7 – В.2			
Организационно-управленческий	ПК-8	Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	Знать	Основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта; ПК-8–31
				Естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем; ПК-8–32
			Уметь	Выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем

				систем; ПК-8-У1
				Использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности; ПК-8-У2
			<b>Владеть</b>	Навыками выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем; ПК-8-В1
				Навыками использования знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности; ПК-8-В2

**Матрица соответствия проверяемых  
в ходе государственной итоговой аттестации компетенций**

Вид аттестационных испытаний ГИА	КОМПЕТЕНЦИИ		
II. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11	ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

**3.5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:**

Оценка ВКР осуществляется в два этапа.

**Этап 1.** Предварительное оценивание ВКР.

Предварительное оценивание осуществляется руководителем. Руководитель, основываясь на критериях, указанных в разделе 1 таблицы, выставляет оценку по 4 уровням:

- отлично - все критерии соблюдены полностью;
- хорошо - практически все критерии соблюдены;
- удовлетворительно - критерии соблюдены не полностью;
- неудовлетворительно - критерии не соблюдены.

*Таблица. Критерии оценивания*

№	Наименование и описание критериев оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью критерия
<b>РАЗДЕЛ 1 . Критерии оценивания выполнения ВКР</b>		
1.	<b>Обоснованность выбора темы и точность формулировок цели и задач</b> обоснованность выбора темы, точность формулировок цели и задач работы; актуальность и полнота раскрытия заявленной темы; соответствие названия работы, заявленных цели и задач содержанию работы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11

2.	<b>Логичность и структурированность текста работы</b> логика написания и наличие всех структурных частей работы; взаимосвязь между структурными частями работы, теоретическим и практическим содержанием.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,
3.	<b>Качество анализа и решения поставленной задачи</b> умение сформулировать и грамотно изложить задачу ВКР и предложить варианты ее решения; полнота реализации задачи.	ПК-1, ПК-7
4.	<b>Качество подбора и описания используемой информации</b> качество выбора инструментария исследования; достоверность данных и их адекватность применяемому инструментарию; полнота и актуальность списка литературы.	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8
5.	<b>Исследовательский характер ВКР</b> самостоятельный подход к решению поставленной проблемы/задачи; разработка собственного подхода к решению поставленной стандартной/нестандартной задачи.	ПК-4, ПК-5, ПК-8
6.	<b>Практическая направленность ВКР</b> связь теоретических положений, рассматриваемых в работе, с международной и/или российской практикой; разработка практических рекомендаций, обоснование и интерпретация полученных эмпирических/практических результатов.	ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
7.	<b>Качество оформления работы</b> оформление работы в соответствии с требованиями, изложенными выше (правильное оформление отдельных элементов текста - абзацев текста, заголовков, формул, таблиц, рисунков - и ссылок на них; соблюдение уровней заголовков и подзаголовков; наличие в тексте ссылок на работы и источники, указанные в списке литературы и др.).	ПК-1, ПК-2
<b>РАЗДЕЛ 2. Критерии оценивания защиты ВКР</b>		
1.	<b>Презентация работы</b> умение представить работу, изложив в ограниченное время основные задачи и полученные результаты.	ПК-5, ПК-6, ПК-7
2.	<b>Полнота и точность ответов на вопросы</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

### Этап 2. Оценка ВКР государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты способности обучающегося демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстоять, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы, основываясь на показателях и критериях оценивания на защите выпускной квалификационной работы (таблица).

*Таблица. Показатели и критерии оценивания на защите выпускной квалификационной работы*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации	Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно	Отлично

<p>использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>оценена рецензентом и научным руководителем. Во время защиты студент продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому применению; б) дал исчерпывающие ответы на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии; в) грамотное и корректное ведение научной дискуссии. г) выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям к написанию и оформлению. При этом во время защиты студент при наличии отдельных недочетов, продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому использованию; б) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии. г) выпускная квалификационная работа соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа в целом соответствует предъявляемым требованиям. Однако во время защиты студент: а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного</p>	<p>Удовлетворительно</p>



	руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии. г) выпускная квалификационная работа в основном соответствует всем требованиям к ее оформлению.	
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР	Выпускная квалификационная работа не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент: а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии. Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям. г) выпускная квалификационная работа не соответствует требованиям к ее оформлению.	Неудовлетворительно

Оценки выпускным квалификационным работам даются членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании и объявляются выпускникам в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

### 3.6. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Управление предприятием (организацией) в условиях рыночной экономики.
2. Использование современных средств связи, автоматизации и компьютерной техники в менеджменте.
3. Управление производственной деятельностью предприятия (организации).
4. Характеристика и принципы функционирования автоматизированных систем управления предприятием (АСУП).
5. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия (организации).

6. Управление финансовой деятельностью предприятия (организации).
7. Сравнительная оценка качества и эффективности применения различных методов управления на предприятии (организации).
8. Анализ качества и эффективности менеджмента на предприятии (организации).
9. Анализ качества и эффективности проектирования организационно-функциональной системы управления предприятием (организацией).
10. Анализ организационной структуры управления предприятием (организацией) и разработка предложений по ее совершенствованию.
11. Исследование мотивации в системе управления предприятием (организацией).
12. Анализ и разработка предложений решений по совершенствованию системы управления внешнеэкономической деятельностью предприятия (организации).
13. Анализ и разработка предложений по совершенствованию системы управления инвестиционной деятельностью предприятия (организации).
14. Анализ и разработка предложений по совершенствованию системы управления инновационной деятельностью предприятия (организации).
15. Совершенствование организационной культуры на предприятии (организации).
16. Стратегическое планирование и управление персоналом предприятия (организации).
17. Разработка стратегии управления персоналом на предприятии (фирме): теория и практический опыт.
18. Персонал: проблемы управления подбором и наймом специалистов на предприятии (организации).
19. Планирование развития персонала предприятия (организации) на основе повышения его квалификации.
20. Социально-психологические аспекты управления персоналом на предприятии (организации).
21. Анализ и совершенствование организации труда персонала на предприятии (организации).
22. Разработка предложений по совершенствованию систем материального и морального поощрения персонала на предприятии (организации).
23. Экономическое обоснование инновационной политики предприятия (организации) на этапе перехода к рынку.
24. Анализ маркетинговой среды предприятия (организации).
25. Инструментарий маркетинга и его применение на предприятии (организации).
26. Оценка эффективности функционирования предприятия и разработка предложений по ее повышению.
27. Антикризисное управление предприятием.
28. Оценка кадрового потенциала предприятия.
29. Анализ влияния внешней среды на конкурентоспособность предприятия.
30. Оценка эффективности функционирования предприятия на основе его деловой активности.
31. Эффективность антикризисного управления предприятием на основе использования инноваций.
32. Оценка проектирования системы отбора персонала на предприятии
33. Оценка эффективности функционирования предприятия на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности.
34. Управление системой инновационной активности предприятия.

35. Анализ эффективности управления внешнеэкономической деятельностью предприятия.
36. Совершенствование стратегического управления предприятием.
37. Совершенствование системы управления маркетинговой деятельностью современного предприятия.
38. Управление качеством как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
39. Разработка системы финансового планирования в организации.
40. Исследование организации маркетинговой деятельности современного предприятия.
41. Оценка эффективности продвижения продукции предприятия.
42. Управление экспортной стратегией промышленного предприятия.
43. Роль менеджера в деятельности коммерческой организации.
44. Логистика в системе управления предприятием (организацией): современное состояние и пути совершенствования.
45. Анализ маркетинговой среды предприятия (организации).
46. Предприятия (организации) малого и среднего предпринимательства в России.
47. Анализ производственной деятельности предприятия.
48. Совершенствование организационной культуры предприятия.
49. Исследование мотивации в системе управления предприятием.
50. Инновационный менеджмент на предприятии (организации): состояние и перспективы развития.
51. Основные концепции маркетинга: сравнительный анализ и возможности их применения.
52. Управление предприятием в условиях рыночной экономики.
53. Инструментарий маркетинга и его применение на предприятии.
54. Разработка мероприятий по совершенствованию методов управления персоналом организации.
55. Совершенствование методов управления персоналом предприятия.
56. Управление организационным развитием предприятия на основе проектирования системы отбора персонала.
57. Особенности и современные решения в управлении предприятиями малого бизнеса.
58. Стиль управления и методы работы современного руководителя, их совершенствование
59. Ассортиментная политика предприятия.
60. Стратегическое планирование в деятельности предприятия на примере реализации маркетинговых исследований.
61. Конкурентоспособность предприятия: оценка, управление и пути достижения.
62. Влияние цены на конкурентоспособность продукции предприятия.
63. Управление качеством продукции на предприятии.
64. Организация кадровой службы на предприятии.
65. Современные логистические системы предприятия.

### 3.7. Список литературы для выполнения ВКР

1. Батоврин В.К. Системная и программная инженерия. Словарь-справочник [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.К. Батоврин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Профобразование, 2017. – 280 с. – 978-5-4488-0129-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63956.html>

2. Бурков А.В. Проектирование информационных систем в Microsoft SQL Server 2008 и Visual Studio 2008 [Электронный ресурс] / А.В. Бурков. – Электрон. текстовые данные. – М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 310 с. – 2227-8397. – Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/52166.html>
3. Грекул В.И. Проектирование информационных систем. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям в области информационных технологий / В.И. Грекул, Г.Н. Денищенко, Н.Л. Коровкина. – Электрон. текстовые данные. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. – 303 с. – 978-5-4487-0089-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67376.html>
4. Журавлева Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Журавлева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 72 с. – 978-5-4487-0218-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html>
5. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 172 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>
6. Киселева Т.В. Программная инженерия. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Киселева. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. – 137 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69425.html>
7. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 88 с. – 978-5-4487-0108-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.htm>
8. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 88 с. – 978-5-4487-0108-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.html>
9. Лихтенштейн В.Е. Математическое моделирование экономических процессов и систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Лихтенштейн, Г.В. Росс. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 129 с. – 978-5-4486-0350-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74969.html>
10. Мейер Б. Объектно-ориентированное программирование и программная инженерия [Электронный ресурс] / Б. Мейер. – Электрон. текстовые данные. – М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 285 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39552.html>
11. Разработка баз данных [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Дорофеев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 241 с. – 978-5-4486-0114-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70276.html>
12. Сергеенко С.В. Разработка и проектирование Web-приложений в Oracle Developer [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Сергеенко. – Электрон. текстовые данные. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. – 456 с. – 978-5-4487-0091-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67374.html>.
13. Балдин К.В., Уткин В.Б. Информационные системы в экономике: Учебник. – М.: Изд-во Дашков и К, 2010 (Гриф)
14. Гвоздѣва Т.В. Проектирование информационных систем: учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. (Гриф).
15. Гнездилова Н.А., Воробьѣв С.В., Гнездилова О.Н. Информационные

систем в экономике (теория и практика) Учебное пособие. – Елец: Елецкий филиал НОУ РосНОУ, 2008.

16. Голицына О.Л., Партыка Т.Л., Попов И.И. Программное обеспечение: учебное пособие. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 448 с.: ил. – (Гриф).

17. Джон Роббинс Отладка Windows-приложений [Электронный ресурс] / Роббинс Джон. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Профобразование, 2017. – 447 с.

18. 978-5-4488-0106-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63940.html>

19. Емельянова Н.З., Партыка Т.Л., Попов И.И. Проектирование информационных систем: учебное пособие. – М.: ФОРУМ, 2009. (Гриф).

20. Крупский А.Ю. Разработка и стандартизация программных средств: Учебное пособие / А.Ю. Крупский, Л.А. Феоктистова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2009. (Гриф).

21. Липаев В.В. Программная инженерия сложных заказных программных продуктов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Липаев. – Электрон. текстовые данные. – М. : МАКС Пресс, 2014. – 309 с. – 978-5-317-04750-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27297.html>.

22. Методические указания по дисциплине Программная инженерия [Электронный ресурс] / . – Электрон. текстовые данные. – М. : Московский технический университет связи и информатики, 2013. – 24 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61752.html>.

23. Парфенова Е.В. Информационные технологии [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Е.В. Парфенова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Издательский Дом МИСиС, 2018. – 56 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78565.html>.

24. Проектирование информационных систем управления документооборотом научно-образовательных учреждений [Электронный ресурс] : монография / М.Н. Краснянский [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. – 216 с. – 978-5-8265-1477-1.

25. Стасышин В.М. Проектирование информационных систем и баз данных [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Стасышин. – Электрон. текстовые данные.

#### **4. МЕТОДИКА РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.**

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.**

<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>	«Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
<a href="http://www.portal.gersen.ru">http://www.portal.gersen.ru</a>	Сайт Электронной библиотеки Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена «Гуманитарные технологии в социальной сфере». Раздел «Методология и наука»
<a href="http://elibrary.rsl.ru/">http://elibrary.rsl.ru/</a>	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
<a href="http://www.gumer.info">www.gumer.info</a>	Электронная библиотека ГУМЕР. Раздел НАУКА
<a href="http://www.filosofium.ru/">http://www.filosofium.ru/</a>	Сайт Философия науки, философия для аспирантов
<a href="http://www.jurnal.org/">http://www.jurnal.org/</a>	Сайт журнала научных публикаций для аспирантов и докторантов
<a href="http://www.moluch.ru/">http://www.moluch.ru/</a>	Сайт журнала «Молодой учёный»

#### **6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).**

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)

	<p>4. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</p> <p>5. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</p>
--	---

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

### *Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений Института*

	<p>№ 503 Кабинет управленческих дисциплин Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доска</li> <li>- стол преподавателя</li> <li>- кресло для преподавателя</li> <li>- трибуна</li> <li>- комплекты учебной мебели</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p>
	<p>№ 503 Кабинет управленческих дисциплин Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доска</li> <li>- стол преподавателя</li> <li>- кресло для преподавателя</li> <li>- трибуна</li> <li>- комплекты учебной мебели</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p>
	<p>№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекты учебной мебели</li> <li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</li> </ul> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022)</p>



года).
<p>№ 404</p> <p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекты учебной мебели;</li> <li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.</li> </ul> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),  Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),  Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).</p>
<p>№ 401</p> <p>Актовый зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированные кресла для актовых залов</li> <li>- сцена</li> <li>- трибуна</li> <li>- экран</li> <li>- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории</li> <li>- компьютер</li> <li>- демонстрационное оборудование и аудиосистема</li> <li>- микрофоны</li> </ul> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),  Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p>
<p>№ 515</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стеллажи</li> <li>- учебное оборудование</li> </ul>