

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.03.2024 15:06:52  
Уникальный программный идентификатор:  
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Д. Серяков

«25» августа 2023 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**37.03.01 Психология**

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): организационная психология

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета Института  
протокол № 1 от 25 августа 2023 г.

Москва – 2023

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ**

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ); приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 г. № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология»; приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий заключительным и обязательным этапом подготовки студентов является государственная итоговая аттестация.

### **1.1. Аттестационные испытания**

Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня подготовки выпускника образовательной организации к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по всем основным образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательной.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы и успешно сдавшее все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом института.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику института присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

Повторное прохождение этапов итоговой аттестации с целью повышения оценки не допускается.

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 37.03.01 Психология состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

#### **1. Государственный экзамен.**

#### **2. Защита выпускной квалификационной работы.**

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Программа государственного экзамена по направлению, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются на выпускающей кафедре психологии и утверждаются Ученым советом АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

### **1.2. Функции и структура государственных экзаменационных комиссий**

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора института формируются (после утверждения председателя государственной экзаменационной комиссии в Министерстве образования и науки РФ) государственные экзаменационные комиссии по каждой основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности приказом Минобрнауки России № 636 от 29 июня 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», соответствующими ФГОС ВО в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой институтом на основе ФГОС ВО, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки и уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий (ГЭК по приему государственного экзамена, по защите ВКР), обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии.

Составы ГЭК утверждаются приказом по Институту на основании представлений руководителей ОПОП при согласовании начальника учебного отдела и проректора по учебно-методической работе.

Составы ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников института, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, организаций и учреждений – представителей работодателей и их объединений, ведущих преподавателей и научных сотрудников других высших учебных заведений.

### **1.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения государственных экзаменов, порядок выполнения и защиты ВКР, критериев их оценки устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебных планов и календарных учебных графиков по каждой ОПОП ВО.

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний по конкретным ОПОП доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем выдачи в печатном виде, а также предоставления Программы государственной итоговой аттестации для выпускников по ОПОП (Программа государственного экзамена; Примерной тематики ВКР; Требований по выполнению и оценке ВКР).

График государственной итоговой аттестации (сроки проведения государственных экзаменов и защиты ВКР) утверждается в рамках календарного учебного графика (но не менее чем за шесть месяцев до начала государственных экзаменов). График работы каждой экзаменационной комиссии (дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы бакалавров и специалистов),

предварительно согласованный с председателем государственной экзаменационной комиссии, формируется руководителем ОПОП, утверждается проректором по учебно-методической работе, доводится до сведения студентов и членов комиссий не позже чем за месяц до начала итогового аттестационного испытания. Графики размещаются на стендах факультетов, кафедр. На стендах также размещается информация о составе государственных экзаменационных комиссий.

Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации утверждается после завершения в полном объеме освоения основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего образования, разработанной институтом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Сдача государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

В государственную экзаменационную комиссию по приему государственного экзамена представляются следующие документы:

- приказ о составе ГЭК,
- приказ о допуске студентов к ГИА,
- программа государственного экзамена,
- экзаменационные билеты,
- оформленные зачетные книжки студентов,
- чистая бумага со штампом для ответов,
- список студентов, претендующих на получение дипломов с отличием,
- протоколы заседаний ГЭК по приему государственных экзаменов.

Результаты каждого вида государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссий.

Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшему все виды аттестационных испытаний с оценками «отлично» и «хорошо» (при этом оценок «хорошо» должно быть не более 25% общего количества оценок, а итоговый экзамен и защита дипломной работы (проекта) оценены на «отлично»), может быть выдан диплом с отличием.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий по каждому из видов аттестационных испытаний, ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации (степени) и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

В особых случаях (нарушениях процедуры, медицинские показания) студент имеет право подать апелляцию.

Студенту, не проходившему итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должны быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестации без отчисления из вуза. Он может сдать государственный экзамен или защитить ВКР на одном из следующих заседаний ГЭК. Если план заседаний комиссии в текущем семестре исчерпан, заведующий выпускающей кафедрой и председатель совместно назначают внеплановое заседание комиссии. Его проводят в срок не позднее четырех месяцев, начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником.

Студент, не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти данную аттестацию повторно не ранее чем через три месяца и не позднее чем через пять лет после прохождения ГИА впервые.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому институтом.

При восстановлении в высшем учебном заведении для прохождения повторной государственной итоговой аттестации выпускнику по решению вуза может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

Пересдача государственных экзаменов и повторная защита выпускных квалификационных работ с целью повышения положительной оценки не разрешается. Апелляции на решения экзаменационных комиссий по всем видам итоговых аттестационных испытаний рассматриваются апелляционной комиссией в соответствии с Положением об апелляционных комиссиях института.

#### **1.4. Требования к результатам освоения образовательной программы, установленным ФГОС ВО, проверяемым в ходе государственной итоговой аттестации**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) должен иметь знания и навыки, то есть компетенции, необходимые для решения задач, соответствующих его квалификации, и выполнения должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными требованиями (профессиональными стандартами).

##### **Области и сферы профессиональной деятельности бакалавров.**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность в сфере:

03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказания психологической помощи отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

##### **Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:**

- сфера оказания психологической помощи отдельным лицам, клиентам, персоналу организации, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- психологические организации, включающие разработку психодиагностических методик, реабилитационных, психокоррекционных, развивающих мероприятий;
- организации различных сфер имеющие в штате должность организационного психолога;
- психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях;

**Бакалавр по направлению подготовки 37.03.01 Психология готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:**

- организационный.

### **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.**

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Института направленность программы бакалавриата – Организационная психология, конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 37.03.01 Психология путем ориентации ее на область, сферы и тип задач профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

### **1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО.**

Выпускник по направлению подготовки 37.03.01 Психология с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

<b>Код компетенции</b>	<b>Категория компетенций</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-1</b>	Системное и критическое мышление	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1</b> Анализирует задачи, выделяя их базовые составляющие при исследовании рынка психологии для формирования базы услуг и привлечения потенциального клиента <b>УК-1.2</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в процессе организации профессиональной психологической деятельности <b>УК-1.3</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки с целью реализации профессиональной деятельности организационного психолога <b>УК-1.4</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников рынка психологических услуг <b>УК-1.5</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи при прогнозировании деятельности в сфере психологии
<b>УК-2</b>	Разработка и реализация проектов	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение с учетом требований требования к нормативно - правовым нормам в психологической деятельности <b>УК-2.2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований клиента психологических услуг <b>УК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время по организации деятельности организационного психолога <b>УК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта в организациях различной направленности, где в штате имеется психолог
<b>УК-3</b>	Командная работа и лидерство	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль	<b>УК-3.1</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в профессиональной команде <b>УК-3.2</b> Понимает особенности поведения выделенных

		в команде	социальных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в профессиональной деятельности организационного психолога <b>УК-3.3</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения личностного, образовательного и профессионального роста <b>УК-3.4</b> Эффективно взаимодействует с другими членами профессиональной команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы профессиональной команды
<b>УК-4</b>	Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с коллегами в сфере психологии <b>УК-4.2</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках при организации деятельности на предприятии имеющих в штате организационного психолога <b>УК-4.3</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках с коллегами в сфере психологии <b>УК-4.4</b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в профессиональной команде на государственном и иностранном (-ых) языках <b>УК-4.5</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык при составлении документации на предприятии имеющих в штате организационного психолога
<b>УК-5</b>	Межкультурное взаимодействие	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп <b>УК-5.2</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения <b>УК-5.3</b> Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
<b>УК-6</b>	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК-6.1.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы на предприятиях, имеющих в штате организационного психолога <b>УК-6.2.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда <b>УК-6.3.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности на предприятиях, имеющих в штате организационного психолога <b>УК-6.4.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата при проектировании и реализации услуг <b>УК-6.5.</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний в сфере психологии
<b>УК-7</b>	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. Здоровьесбережение)	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>УК-7.1</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни <b>УК-7.2</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

<b>УК-8</b>	Безопасность жизнедеятельности	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>УК-8.1</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте <b>УК-8.2</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте <b>УК-8.3</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте <b>УК-8.4</b> Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций
<b>УК-9</b>	Инклюзивная компетентность	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>УК-9.1</b> Осуществляет взаимодействие и коммуникацию в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья в сфере профессиональной деятельности <b>УК-9.2</b> Применяет знания в области дефектологии в социальной сфере, для успешной реализации порученной работы на предприятиях, имеющих в штате организационного психолога <b>УК-9.3</b> Умеет использовать дефектологические знания и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их психологических особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
<b>УК-10</b>	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-10.1</b> Находит и критически анализирует информацию о экономически выгодных решениях на предприятии, где осуществляет профессиональную деятельность <b>УК-10.2</b> Рассматривает различные методы отбора экономических решений, оценивая их достоинства и недостатки с целью привлечению потенциальных потребителей на предприятие <b>УК-10.3</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных методов сбора информации о результатах экономической деятельности где осуществляет профессиональную деятельность
<b>УК-11</b>	Гражданская позиция	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>УК-11.1</b> Анализирует правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности <b>УК-11.2</b> Формирует собственные суждения и оценки в способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней <b>УК-11.3</b> Определяет и оценивает практическую пользу от организации мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Выпускник по направлению подготовки 37.03.01 Психология с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код компетенции	Категория компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ОПК-1</b>	Научное исследование и оценка	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	<b>ОПК-1.1</b> Знает историю развития психологии, ее современное состояние и перспективы развития <b>ОПК-1.2</b> Осуществляет применение видов психологической деятельности и современного программного обеспечения в сфере современных методологических направлений <b>ОПК-1.3</b> Корректно интерпретирует научные разработки в сфере психологии, их характеристики и методы <b>ОПК-1.4</b> Обладает навыками проведения психологических мероприятий в профессиональной деятельности <b>ОПК-1.5</b> Имеет практический опыт работы с применением технологических новаций, психодиагностического инструментария
<b>ОПК-2</b>	Научное исследование и оценка	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать	<b>ОПК-2.1</b> Знает основные методы работы в профессиональной сфере, обладает навыками сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных <b>ОПК-2.2</b> Имеет практический опыт проведения и интерпретации научных исследований в сфере психологии. <b>ОПК-2.3</b> Осуществляет корректное использование профессиональной информации, умеет оценивать



		достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	достоверность данных и обосновывать выводы научных исследований
<b>ОПК-3</b>	Психологическая диагностика	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	<b>ОПК-3.1</b> Знает классификацию психологических методик, психодиагностических методов, принципы, процедуры и способы проверки научности различных методов психодиагностики <b>ОПК-3.2</b> Осуществляет применение психологических методов и методик, апробирует на практике научные данные в исследованиях <b>ОПК-3.3</b> Обладает теоретическими и практическими знаниями в области применения психологических знаний и критериальных аспектах оценивания
<b>ОПК-4</b>	Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	<b>ОПК-4.1</b> Демонстрирует способность использовать на практике различные психологические мероприятия для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования <b>ОПК-4.2</b> Учитывает достижения психологической науки в сфере применения различных методик для оказания помощи населению <b>ОПК-4.3</b> Отбирает для осуществления профессиональной деятельности инновационные и актуальные методики
<b>ОПК-5</b>	Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	<b>ОПК-5.1</b> Знает методы реализации конкретных психологических мероприятий, методики и область их применения <b>ОПК-5.2</b> Осуществляет необходимые психологические мероприятия различного характера на практике, выполняет интерпретацию результатов, способен предоставить рекомендации
<b>ОПК-6</b>	Психологическая профилактика	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	<b>ОПК-6.1</b> Знает различные формы и методы психологического просвещения населения <b>ОПК-6.2</b> Осуществляет анализ психологических особенностей и способен сформулировать основные запросы персонала организации <b>ОПК-6.3</b> Обладает навыками мотивации и стимулирования персонала организации и (или) населения к обращению к психологу <b>ОПК-6.4</b> Имеет навык самопрезентации и презентации психологических услуг
<b>ОПК-7</b>	Супервизия	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	<b>ОПК-7.1</b> Знает профессиональную этику работы психолога и применяет ее на практике <b>ОПК-7.2</b> Осуществляет поддержку и гигиену психологического здоровья <b>ОПК-7.3</b> Имеет навыки супервизии, саморазвития и самомотивации для развития в профессиональной деятельности
<b>ОПК-8</b>	Администрирование (организация и управление)	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<b>ОПК-8.1</b> Знает функции и компетенции организационного психолога конкретной организации в соответствии с установленным регламентом <b>ОПК-8.2</b> Реализует профессиональные навыки и умения в соответствии с корпоративной культурой и запросом персонала и руководителей <b>ОПК-8.3</b> Обладает навыками и методами изучения психологического климата и культуры организации

<b>ОПК-9</b>	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-9.1</b> Знает основные этапы психологического консультирования, проведения психологических мероприятий с использованием современных информационных технологий <b>ОПК-9.2</b> Обладает навыками контроля и реализации психологического контроля, проведения психологических мероприятий с использованием современных информационных технологий <b>ОПК-9.3</b> Имеет практический опыт применения психологических профессиональных знаний с использованием современных информационных технологий

Выпускник по направлению подготовки 37.03.01 Психология с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Код компетенции	Типы задач профессиональной деятельности	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ПК-1</b>	<b>организационный</b>	Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	<b>ПК-1.1</b> Знает требования и специфику организации и проведения психологических мероприятий <b>ПК-1.2</b> Осуществляет психологические мероприятия по запросам населения, правильно интерпретирует результаты, способен дать рекомендации <b>ПК-1.3</b> Обладает профессиональными навыками проведения и организации психологических мероприятий <b>ПК-1.4</b> Имеет достаточное количество теоретических знаний для организации и проведения психологических мероприятий
<b>ПК-2</b>	<b>организационный</b>	Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	<b>ПК-2.1</b> Знает основные положения теоретических подходов к оказанию психологической помощи в различных жизненных ситуациях <b>ПК-2.2</b> Осуществляет диагностику психического состояния клиентов (персонала) <b>ПК-2.3</b> Имеет навыки организации, оказания психологической помощи клиентам (персоналу)
<b>ПК-3</b>	<b>организационный</b>	Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения	<b>ПК-3.1</b> Знает стандартный базовые процедуры оказания психологической помощи, категориальный аппарат и методологические принципы связанные с образованием и деятельностью клиента (персонала) <b>ПК-3.2</b> Осуществляет анализ положения психологических теорий и концепция связанных с образованием и деятельностью клиента (персонала), способен анализировать и применять наиболее действенные <b>ПК-3.3</b> Имеет навык составления консультативных, развивающих и образовательных программ исходя из запроса клиента (персонала)
<b>ПК-4</b>	<b>организационный</b>	Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	<b>ПК-4.1</b> Интересуется новыми трендами в своей профессиональной отрасли, рассматривает их с точки зрения применения в своей деятельности; <b>ПК-4.2</b> Оценивает применимость алгоритмов, возможные риски и последствия ошибок, находит оптимальные решения для рабочих задач; <b>ПК-4.3</b> Владеет навыком использования существующих программных библиотек и моделей, создания программных реализаций на основе алгоритмов обучения с подкреплением

## 2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### 2.1. Общие положения государственного экзамена

Итоговый государственный экзамен по направлению подготовки 37.03.01 Психология является одним из видов аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации выпускников. Он проводится с целью проверки уровня и качества общей, и, прежде всего, общепрофессиональной и специальной подготовки студентов по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Состав государственного экзамена формируется с учетом основных требований к уровню подготовки, знаниям, умениям и навыкам, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 37.03.01 Психология, определяющими назначение, профессиональный потенциал и квалификацию выпускников, совокупность, последовательность преподавания и содержание дисциплин, видов учебных занятий, предусмотренных рабочими и учебными планами.

Ежегодно за шесть месяцев до даты приема государственного экзамена на заседании выпускающей кафедры обсуждаются, корректируются и утверждаются состав и содержание вопросов дисциплин, включаемых в государственный экзамен.

В соответствии с государственными требованиями к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) в состав государственного экзамена включены дисциплины:

- Психодиагностика;
- Психология профессиональной (служебной) деятельности;
- Организационная психология.

## **2.2. Порядок проведения государственного экзамена**

Государственная итоговая аттестация начинается с проведения государственных экзаменов.

К государственному экзамену допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++.

Программа государственного экзамена должна включать:

- требования к результатам освоения ОПОП ВО, установленным ФГОС ВО 3++, проверяемым в ходе экзамена (компетенции выпускника);
- перечень дисциплин (разделов дисциплины), выносимых на государственный экзамен; перечень оценочных заданий (вопросов и заданий); принцип формирования экзаменационных билетов (количество теоретических вопросов и практических заданий);
- описание формы проведения экзамена (устно, письменно, тест и др.; время, отводимое на подготовку к ответу; продолжительность опроса; возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств и др.);
- критерии формирования экзаменационной оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- список рекомендуемой литературы.

Порядок проведения государственных экзаменов доводится до сведения студентов выпускающими кафедрами не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Экзаменационные билеты (задания) государственного экзамена утверждаются проректором по учебной работе и являются едиными для всех структурных подразделений института, реализующих данную ОПОП.

До проведения государственного экзамена заведующим выпускающей кафедры организуются консультации и/или обзорные лекции в установленном объеме. Расписание консультаций по государственному экзамену утверждается заведующим выпускающей кафедры/факультета и размещается на стенде кафедры/факультета.

Экзамен проводится в письменной форме. *Студентам экзаменационные билеты выдаются непосредственно на экзамене.* На оформление письменного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не более двух астрономических часов.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена проводится согласно утвержденному графику.

Государственный экзамен проводится в виде открытых заседаний экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее списочного состава. Присутствие

посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора по учебной работе).

На итоговом экзамене студенты получают экзаменационный билет, содержащий 3 теоретические вопроса.

В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на государственном экзамене, комиссия изымает до окончания государственного экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ГЭК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно» либо о продолжении государственного экзамена.

По завершении экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого студента, анализирует представленные членами комиссии оценки и выставляет каждому студенту согласованную оценку по итоговому экзамену в целом по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В случае расхождения мнения членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке решению экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Итоговая оценка по экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в зачетную книжку студента, визируется председателем, членами экзаменационной комиссии (равно как и в протоколе).

В случае получения студентом по итоговому экзамену по направлению подготовки итоговой оценки «неудовлетворительно», он не допускается к выполнению и защите дипломной работы (проекта) и отчисляется из вуза с получением справки об обучении.

Листы с ответами студентов на экзаменационные вопросы вместе с копией протокола об итогах экзамена формируются секретарем комиссии в отдельную папку «Итоговый государственный экзамен» и хранятся в течение трех лет на выпускающей кафедре.

### 2.3. Фонд оценочных средств государственного экзамена.

Профессиональная деятельность выпускников, завершивших обучение по образовательной программе высшего образования направления подготовки 37.03.01 Психология, связана с профессиональным психологическим отбором персонала; оказанием психологической помощи различным категориям населения; психологическим просвещением и обучением людей.

В ходе государственного экзамена осуществляется проверка сформированности следующих **обще профессиональных компетенций**:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
			Знать	Уметь
Психологическая диагностика	ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной	Знать	ОПК-3-31 основные психодиагностические методики;
			Уметь	ОПК-3-32 основы экспериментальной психологии;
				ОПК-3-У1 апробировать существующий диагностический инструмент;

		психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики		ОПК-3–У2 разрабатывать авторские методики;
			<b>Владеть</b>	ОПК-3–В1 навыками организации психологических мероприятий;
				ОПК-3–В2 навыками обработки и интерпретации данных психологических исследований;
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	ОПК-9 – 31 назначение основных операционных систем и их функциональные возможности применительно к широкому кругу современной компьютерной техники;
				ОПК-9 – 32 области применения и функциональные возможности информационных и коммуникационных систем, имеющих широкое распространение в психологии.
			<b>Уметь</b>	ОПК-9 – У1 организовывать процесс внедрения современных информационных технологий в деятельности психолога
				ОПК-9 – У2 контролировать и корректировать процесс внедрения современных информационных технологий в деятельности психолога
			<b>Владеть</b>	ОПК-9 – В1 приемами организации процесса внедрения современных информационных технологий в деятельности психолога
				ОПК-9 – В2 методами контроля процесса внедрения современных информационных технологий в деятельности психолога;

Профессиональные компетенции (ПК) формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также на основе анализа действующей психопрактики в сфере организационной психологии. ПК отражают запросы рынка труда в части потенциальной готовности выпускника к выполнению конкретных профессиональных задач, не требующих опыта работы или дополнительного профессионального образования.

В ходе государственного экзамена осуществляется проверка сформированности следующих **профессиональных компетенций**:

Тип задач профессиональной деятельности	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
организационный	ПК-1	Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными	<b>Знать</b>	ПК-1–31 виды и содержание психологических мероприятий;
				ПК-1–32 основы организационной психологической работы;
			<b>Уметь</b>	ПК-1–У1 диагностировать психологическую проблематику;

		категориями населения		ПК-1–У2 оказывать помощь различным категориям населения;
			<b>Владеть</b>	ПК-1–В1 навыками консультирования; ПК-1–В2 навыками проведения диагностической, коррекционной, обучающей, профилактической, реабилитационной работы;
организационный	ПК-3	Способность осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения	<b>Знать</b>	ПК-3–31 основы организации процесса подготовки;
				ПК-3–32 психологию обучаемого, технологию подготовки различных категорий населения;
			<b>Уметь</b>	ПК-3–У1 осуществлять психологическую подготовку персонала;
				ПК-3–У2 планировать деятельность организационного психолога;
			<b>Владеть</b>	ПК-3–В1 навыками психологического сопровождения деятельности персонала;
				ПК-3–В2 техниками психологической подготовки и обучения различных категорий населения;

### Матрица соответствия проверяемых в ходе государственной итоговой аттестации компетенций

Вид аттестационных испытаний ГИА	КОМПЕТЕНЦИИ	
I. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-3, ОПК-9	ПК-1, ПК-3

### 2.4. Критерии оценки и показатели выполнения выпускником заданий на государственном экзамене

При проведении государственного экзамена по направлению подготовки 37.03.01 Психология устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников:

Баллы (рейтинговой оценки), %	Уровень освоения	Оценка	Требования к знаниям
100-81	<i>высокий</i>	5, «отлично»	Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если он глубоко и прочно усвоил и изложил в ответе программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.
80-61	<i>средний</i>	4, «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

60-41	<i>низкий</i>	3, <i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
40-0	<i>отрицательный</i>	2, <i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится выпускникам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Все члены комиссии при проверке ответов выпускников получают карту компетенций.

На основании анализа ответа выпускника для каждой компетенции каждый член комиссии оценивает уровень освоения компетенции выпускника в баллах от 0 до 100, заполняя таблицу:

Компетенции	Оценка (в баллах)	Уровень освоения компетенции
ОПК-3	*	*
ОПК-9	*	*
ПК-1	*	*
ПК-3	*	*
<b>ИТОГО</b> (среднее арифметическое):	*	*

## 2.5. Карта ФОС итоговой аттестации, проводимой в форме государственного экзамена

№ п/п	Раздел (дисциплины)	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочное средство (№ вопроса)
1	<b>Психодиагностика</b>	Объект и предмет общей психодиагностики. Основные принципы, категории и понятия. Области применения психодиагностики. Основные психодиагностические задачи. Этические и правовые основы в психодиагностике. Научная система методов и приемов постановки психологического диагноза. Требования к разработчикам психодиагностических инструментов. Классификация психодиагностических методик. Стандартизированные/ нестандартизированные методы психодиагностики. Основные направления развития психодиагностики. Понятие валидности. Виды валидности. Понятие надежности. Требования к	ОПК-3; ОПК-9	Вопрос на экзамене 1-42

		психометрической подготовке психолога. 3-х факторный опросник Айзенка. Диагностика уровня субъективного контроля (УСК). Рисуночные методики диагностики личности (РНЖ, рисунок человека). Методы и тесты. Групповое оценивание личности. Методы моделирования групповой деятельности.		
2	<b>Психология профессиональной (служебной) деятельности</b>	Область применения различных психологических мероприятий, особенности применения и отличия. Деятельность организационно психолога в различных штатных и экстренных ситуациях. Материально-технического обеспечения психолога в организации, оборудование и документация. Права, обязанности психолога, специфические особенности деятельности. Этические и моральные аспекты работы психолога в организации. Индивидуальные и групповые формы работы с персоналом, правила и особенности проведения. Профессиональные и личностные качества психолога.	ПК-1; ПК-3	Вопрос на экзамене 39-67
3	<b>Организационная психология</b>	Организация и управление. Организация и управление. Эволюция идей управления. Предпосылки возникновения интереса к управлению. Подход к управлению как к процессу. Системный подход. Внешняя среда организации. Значение внешней среды. Внешняя среда. Характеристики внешней среды. Внутренняя среда организации и внутриорганизационные процессы. Связующие процессы. Групповая динамика и руководство. Планирование. Организация. Мотивация. Типы управления и эффективность. Организаторский потенциал руководителя. Социально-психологические особенности управленческого труд руководителя. Психологическая специфика труда руководителя. Функции и роли руководителя. Психологическая подготовленность руководителя. Организационная культура. Управление трудовыми ресурсами. Формирование трудовых ресурсов. Повышения качества труда. Социально-психологическое обеспечение управления коллективом. Организация и планирование социально-психологического обеспечения. Методика проведения социально-психологического обеспечения.	ПК-3	Вопрос на экзамене 68-101

## 2.6. Перечень вопросов государственного экзамена для студентов

### Психодиагностика

1. Область применения психодиагностики в организации.



2. Классификация психодиагностических методов.
3. Психометрические характеристики тестовых методик.
4. Понятие диагностической шкалы, основные типы стандартизированных шкал.
5. Виды психодиагностических норм, репрезентативность норм и выборок.
6. Понятие надежности теста. Методы определения надёжности теста.
7. Достоверность психологического теста.
8. Понятие валидности теста и её виды.
9. Порядок проведения психологического диагностирования.
10. Особенности диагностики сознания и самосознания.
11. Диагностика психических состояний.
12. Методы диагностики мотивационной сферы личности.
13. Методики комплексного изучения личности.
14. Калифорнийский психологический опросник: назначение, концепция создания, основные характеристики.
15. Особенности диагностики индивидуально-психологических особенностей личности с помощью Пятифакторного личностного опросника.
16. Шестнадцатифакторный опросник Кеттелла: методология измерения, порядок работы.
17. Методика Минимульт, СМИЛ и ММИЛ: назначение, характеристика диагностических шкал и порядок работы.
18. Диагностика акцентуаций по личностному опроснику Г. Шмишека.
19. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра.
20. Тест Векслера: структура, содержание и особенности интерпретации.
21. Диагностика креативных способностей с помощью теста П. Торренса.
22. Диагностика адаптационных способностей по методике МЛО-Адаптивность.
23. Диагностика уровня субъективного контроля (УСК).
24. Проективные методики в психологической диагностике (ТАТ, тест Роршаха, тест руки).
25. Игровые методики психодиагностики: понятие, характеристика, область применения.
26. Наблюдение и беседа как методы изучения личности собеседника.
27. Методика исследования самоотношения (МИС).
28. Диагностика уровня эмоционального выгорания В. Бойко.
29. Опросник психологических защит (Келлерман, Плутчик).
30. Диагностика направленности личности (Смекал, Кучер).
31. Диагностика виктимного поведения.
32. Методики диагностики самооценки личности (Шкала субъективного благополучия, Шкала социального самоконтроля, Q-сортировка).
33. Опросник социального типа личности Д. Кейрси.
34. Диагностика степени агрессивности.
35. Диагностика девиантных форм поведения.
36. Методики оценки стиля управления коллективом.
37. Методики диагностики межличностных отношений и социально-психологического климата в коллективах.
38. Диагностика межличностных взаимоотношений методом социометрии.

### **Психология профессиональной (служебной) деятельности**

39. Роль и место психолога в психологическом сопровождении служебной деятельности.
40. Основные психологические мероприятия в организации.
41. Область применения психодиагностических мероприятий в организации.

42. Область применения психопрофилактических мероприятий в организации.
43. Область применения психокоррекционных мероприятий в организации.
44. Область применения развивающих (обучающих) мероприятий в организации.
45. Область применения реабилитационных мероприятий в организации.
46. Область применения мероприятий оказания психологической помощи в организации.
47. Профорентация в организации и ее психологическая поддержка.
48. Методическое обеспечение психологии служебной деятельности.
49. Роль материально-технического обеспечения в психологическом сопровождении деятельности работы с персоналом.
50. Порядок и особенности документирования психологических мероприятий в области служебной деятельности.
51. Основные задачи психолога при осуществлении деятельности в штатных условиях.
52. Основные задачи психолога при осуществлении деятельности в экстремальных условиях.
53. Критерии успешности организационного психолога.
54. Профессионально важные качества организационного психолога.
55. Критерии и показатели профессионального мастерства организационного психолога.
56. Этические принципы деятельности психолога при сопровождении профессиональной деятельности.
57. Основы взаимодействия психолога с различными лицами организации.
58. Права и обязанности организационного психолога.
59. Типовые мероприятия, реализуемые в рамках психологического сопровождения деятельности в различных сферах.
60. Индивидуальные и групповые формы работы с персоналом организации.
61. Механизм формирования готовности к деятельности персонала в различных условиях.
62. Психологическое консультирование в деятельности психолога организации.
63. Социально-психологический тренинг в деятельности психолога организации.
64. Модель деятельности психолога: понятия, критерии и особенности разработки.
65. Специально психофизиологическое исследование с применением полиграфа в работе с персоналом организации.
66. Психологическое ассистирование управленческой деятельности.
67. Работа психолога по разрешению конфликтов в служебных коллективах.

### **Организационная психология**

68. Предмет и задачи организационной психологии.
69. Структурные характеристики организации.
70. Организационные изменения в условиях глобализации.
71. Соответствие индивидуально-психологических особенностей личности и её организационной роли.
72. Социальная фасилитация и социальное иждивенчество.
73. Стадии формирования первичной трудовой группы.
74. Информационные технологии и коммуникации в организации.
75. Характерные черты социально-психологического климата различных организаций.

76. Управление по целям и организационное развитие.
77. Социально-психологический тренинг как один из компонентов организационного развития.
78. Глобализация и стресс организационных изменений.
79. Классификация организационных культур.
80. Модели организационных изменений и их динамика.
81. Сопротивление организационным изменениям.
82. Управление по целям и организационное развитие.
83. Факторы, влияющие на социально-психологический климат в коллективе.
84. Функции и структура деятельности руководителя.
85. Имидж руководителя: понятия, виды, пути повышения.
86. Оценка влияния и власти руководителя.
87. Профессионализм руководителя и его формирование.
88. Психология лидерства в организации.
89. Измерение и изменение организационной культуры.
90. Культура и эффективность деятельности организации.
91. Формирование организационной культуры и её изменения.
92. Организационная власть как базовый организационно-психологический процесс.
93. Обзор основных задач и сфер деятельности организационного психолога.
94. Понятие организационной структуры.
95. Место организационной структуры среди параметров организации в парадигме организационной психологии и менеджмента.
96. Понятие организационной культуры. Факторы формирования.
97. Понятие субкультуры. Роль субкультур в функционировании организации.
98. Ценности, видение, миссия, философия организации.
99. Исследование, формирование, изменение организационной культуры.
100. Жизненные стадии и циклы организации (по Адизесу, Т.Ю. Базарову).
101. Основные подходы к управлению персоналом в XXI веке.

## **2.7. Список литературы для подготовки к государственному экзамену**

1. Кравченко А.И. Психология и педагогика: учебник для вузов. М.: Проспект, 2019.
2. Елбаев Ю. А., Петров В. Е. Психологическая диагностика в силовых структурах. М.: Юрайт, 2021. 330 с.
3. Васильева И.В. Психодиагностика персонала: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
4. Бурлачук Л. Психодиагностика. СПб.: Питер, 2018. 384 с.
5. Одинцова О.В. Психодиагностика. М.: Academia, 2018. 352 с.
6. Донцов Д.А. Общая психология. Введение в общую психологию. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 178 с.
7. Сосновский Б.Л. и др. Общая психология. М.: Изд-во Юрайт, 2020. 343 с.
8. Еникеев М.И. Общая и социальная психология. М.: Норма, 2019. 224 с.
9. Маклаков А. Общая психология. СПб.: Питер, 2019. 583 с.
10. Нуркова В. В. Березанская Н. Б. Общая психология. 3-е изд., перераб. и доп. М: Юрайт, 2019. 524 с.

11. Андреева Г.М. Социальная психология. М.: Аспект-Пресс, 2017.
12. Ефимова Н., Литвинова А. Социальная психология. М.: Юрайт, 2016.
13. Крысько В.Г. Социальная психология. М.: Юрайт, 2016.
14. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016.
15. Свенцицкий А. Социальная психология. М.: Юрайт, 2014.
16. Заварзина О.В. Психология экстремальных ситуаций: учебник для бакалавриата. М.: Курс, 2020.
17. Васильева И.В. Психодиагностика персонала: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
18. Карпов А.В. Психология менеджмента: учебник для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
19. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 1 / И. Кант, М. Вебер, Б. Рассел [и др.] ; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. — 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 640 с. ISBN 978-5-89353-377-4 (т.1, кн.1).
20. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.bibliotec> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
21. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 2 / К. Мадсен, В. Вундт, Э. Б. Титченер [и др.]; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 728 с. ISBN 978-5-89353-378-1 (т.1, кн.2).
22. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. — URL: <http://www.bibliotec> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. пользователей
23. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 3 / П. С. Гуревич, И. Т. Фролов, Э. Фромм [и др.]; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 688 с. ISBN 978-5-89353-379-8 (т.1, кн.3).
24. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.bibliotec> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. пользователей
25. Сапогова Е. Е. Консультативная психология: тесты, вопросы, упражнения: учебное пособие / Е. Е. Сапогова. М: Московский педагогический государственный университет, 2019. 308 с. ISBN 978-5-4263-0818-3.
26. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.bibliotec> (дата обращения: 10.08.2020) Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
27. Базаркина И. Н. Психодиагностика: практикум по психодиагностике / И. Н. Базаркина, Л. В. Сенкевич, Д. А. Донцов; под редакцией Д. А. Донцов. Ма: Человек, 2014. 224 с. ISBN 978-5-906131-40-9.
28. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.bibliotec> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
29. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум: учеб. пособие. М.: Форум; Инфра-М, 2019.
30. Зеер Э.Ф., Сыманюк Э.Э. Профессиология: психологический контент: учеб. пособие для магистратуры. М.: Инфра-М, 2019.

31. Дружинин В.Н. Экспериментальная психология: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт, 2019.

32. Леньков С.Л., Рубцова Н.Е. Статистические методы в психологии: учебник для вузов. М.: Юрайт, 2019.

33. Леонова Е.В. Эмпирические методы психологического исследования: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт, 2019.

34. Самыгин П.С., Самыгин С.И., Кротов Д.В. Профилактика девиантного поведения молодёжи: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ ЗАЩИТЫ**

#### **3.1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это результат самостоятельного углубленного исследования проблемы на фактическом материале, полученном студентом в ходе преддипломной практики, а также более глубокого изучения и осмысления источников.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию отечественной и зарубежной науки, а также требованиям той или иной организации.

В процессе выполнения ВКР должны раскрываться способности студентов самостоятельно осуществлять поисково-научную деятельность, анализировать и обобщать теоретический и практический материал, делать аргументированные выводы, вносить свои рекомендации по разрабатываемой теме. Оформление ВКР должно соответствовать правилам оформления научных публикаций.

#### **3.2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы**

Тематика ВКР ежегодно разрабатывается преподавателями кафедры, рассматривается и утверждается на заседании кафедры в установленном порядке.

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании личного заявления обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Приказом ректора института студентам утверждаются выбранные темы ВКР, закрепляются руководители ВКР, устанавливаются даты проведения защиты.

Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, согласованную с руководителем. При рассмотрении инициативной темы ВКР обучающегося кафедра имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии обучающегося, переформулировать.

Если обучающийся не согласен с формулировкой темы, предложенной кафедрой, за ним остается право предложить другую тему ВКР. Если обучающийся не согласовал с кафедрой инициативную тему ВКР в установленные сроки, он обязан выбрать одну из утвержденных примерных тем.

В случае если обучающийся бакалавриата не выбрал тему ВКР до установленного срока, у него возникает академическая задолженность, за которую обучающийся может быть отчислен.

Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления обучающегося, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой.

Руководитель обязан осуществлять руководство ВКР, в том числе:

- оформить задание на ВКР;
- оказывать консультационную помощь обучающемуся в определении

окончательной темы ВКР, в подготовке плана ВКР, графика выполнения ВКР, в подборе литературы и фактического материала;

- содействовать в выборе методики исследования;
- осуществлять систематический контроль над ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения обучающимся графика выполнения ВКР;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- произвести оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв руководителя).

Обучающийся обязан представить окончательный вариант ВКР руководителю не менее чем за три недели до назначенной даты защиты ВКР.

ВКР, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и защите ВКР, подписывается обучающимся, руководителем, консультантами (при наличии) и представляется обучающимся на электронном и бумажном носителях вместе с отзывом руководителя на кафедру не позднее, чем за десять календарных дней до защиты ВКР.

Работник кафедры расписывается в получении ВКР и фиксирует срок ее сдачи в журнале учета ВКР. Данный вариант ВКР является окончательным и не подлежит доработке или замене.

Обучающийся, не представивший в установленный срок ВКР с отзывом руководителя, не допускается к защите ВКР. Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, отчисляется из Института за не прохождение государственной итоговой аттестации.

ВКР в обязательном порядке проверяется в системе «Антиплагиат» в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» для сбора и проверки письменных учебных работ в Институте. Количество попыток предоставления студентом работы для проверки в системе «Антиплагиат» составляет не более трех. Авторство работы должно составлять не менее 50% основного текст ВКР.

### **3.3. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы**

К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа должна быть представлена в 1 экземпляре, иметь жесткий переплет для хранения в библиотеке. Еще один экземпляр должен быть представлен в электронном варианте – для хранения на кафедре.

Защита проводится публично, перед Государственной аттестационной комиссией. На защиту отводится до 0,5 академического часа, из которых 8-10 минут дается студенту на доклад (краткое сообщение).

В докладе кратко и аргументировано излагаются мотивы выбора темы выпускной квалификационной дипломной работы, ее актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи, источниковая база работы, дается характеристика теоретической и практической части исследования, используемых методов, полученных результатов, выработанных рекомендаций и их практической ценности, демонстрируется наглядный материал.

Доклад автора выпускной квалификационной работы должен носить презентационный характер с использованием мультимедийных средств.

Электронная презентация может быть выполнена в программах PowerPoint, Adobe Acrobat, Adobe Premiere, Adobe Flash, объем определяется с руководителем ВКР.

По окончании выступления студенту могут быть заданы вопросы по проблеме исследования, по оформлению ее результатов и пр.

Оценка ВКР складывается из оценки самой работы (с учетом мнения рецензентов и научного руководителя), а также доклада и ответов на вопросы в ходе защиты.

В тех случаях, когда обучающийся не способен в ходе защиты ВКР дать убедительные ответы на вопросы по содержанию, плану, использованной литературе и т.п., представленного текста, ВКР считается незащищенной.

### 3.4. Фонд оценочных средств выпускной квалификационной работы

Профессиональная деятельность выпускников, завершивших обучение по образовательной программе высшего образования направления подготовки 37.03.01 Психология, связана с психическими процессами, психодиагностическими методиками, реабилитационными и корректирующими мероприятиями для клиентов.

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные компетенции:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать	УК-1-31 основы самообразования;
				УК-1-32 основные принципы организации психологической деятельности;
			Уметь	УК-1-У1 критически мыслить;
				УК-2-У2 анализировать информацию;
Владеть	УК-1-В1 навыками проведения исследований инноваций в области психологии;			
	УК1-В2 системным подходом к решению проблемы;			
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать	УК-2-31 основные принципы организации психологических мероприятий исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
				УК-2-32 основы коммуникации в организации;
			Уметь	УК-2-У1 практиковать психологическую деятельность;
				УК-2-У2 применять нормы права для организации деятельности психолога;
			Владеть	УК-2-В1 навыками самоорганизации;
				УК-2-В2 навыками работы с персоналом;
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать	УК-3-31 основы социальной психологии;
				УК-3-32 социально-психологические явления в коллективах;
			Уметь	УК-3-У1 действовать в духе сотрудничества, принимая решения с соблюдением этических принципов их реализации;

				УК-3–У2 сплачивать коллектив;
			<b>Владеть</b>	УК-3–В1 навыками распределения профессиональных и социальных ролей в условиях командного взаимодействия;
			<b>Владеть</b>	УК-3–В2 навыками и методами оценки профессиональных и социальных взаимодействий, планирования и управления временем;
Коммуникация	<b>УК-4</b>	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать</b>	УК-4–З1 основы психологического общения людей;
			<b>Знать</b>	УК-4–З2 основы оформления документов;
			<b>Уметь</b>	УК-4–У1 излагать собственные мысли;
				УК-4–У2 убеждать людей;
			<b>Владеть</b>	УК-4–В1 практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
				УК-4–В2 навыками групповой коммуникации;
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>Знать</b>	УК-5–З1 основы этнопсихологии;
			<b>Знать</b>	УК-5–З2 важнейшие этапы становления и развития психологической науки;
			<b>Уметь</b>	УК-5–У1 работать с представителями разных этносов;
				УК-5–У2 оказывать психологическую помощь представителям разных этносов;
			<b>Владеть</b>	УК-5–В1 навыками анализа нежелательных проблем;
				УК-5–В2 технологиями разрешения межэтнических конфликтов;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать</b>	УК-6–З1 основы тайм-менеджмента;
			<b>Знать</b>	УК-6–З2 основы личной организации труда;
			<b>Уметь</b>	УК-6–У1 управлять саморазвитием;
				УК-6–У2 управлять личным временем;
			<b>Владеть</b>	УК-6–В1 навыками саморегуляции;
				УК-6–В2 навыками изучения профессиональной карьеры;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-7</b>	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знать</b>	УК-7–З1 значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий;



				<p>УК-7-32 научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической куль-туры и здорового образа жизни;</p> <p>содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность;</p>
			<b>Уметь</b>	<p>УК-7-У1 учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями;</p>
				<p>УК-7-У2 проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью;</p> <p>составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью;</p>
			<b>Владеть</b>	<p>УК-7-В1 комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств;</p> <p>способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений;</p>
				<p>УК-7-В2 приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями;</p>
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8</b>	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>Знать</b>	<p>УК-8-31 основные концепции природных и техногенных рисков и кризисов, основы безопасности жизнедеятельности, принципы сохранения природной среды;</p>
				<p>УК-8-32 правила поведения в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах;</p>
			<b>Уметь</b>	<p>УК-8-У1 создавать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности;</p>
				<p>УК-8-У2 поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности;</p>
<b>Владеть</b>	<p>УК-8-В1 способами поддержания безопасности жизнедеятельности;</p>			
	<p>УК-8-В2 способами контроля за безопасностью жизнедеятельности</p>			

				в профессиональной и социальной среде;
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать	УК-9-31 основные базовые дефектологические знания;
				УК-9-32 особенности профессионального взаимодействия с персоналом;
			Уметь	УК-9-У1 взаимодействовать с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
				УК-9-У2 подбирать специфические методики работы;
			Владеть	УК-9-В1 навыками взаимодействия с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья;
				УК-9-В2 способами и технологиями коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать	УК-10-31 основные экономические понятия, законы и теории, макро- и микроэкономические показатели, статистические методы оценки и прогнозирования;
				нормативно-правовую базу экономической деятельности предприятий;
				УК-10-32 особенности построения организаций в зависимости от целей функционирования, их экономических и иных особенностей;
				УК-10-32 особенности построения организаций в зависимости от целей функционирования, их экономических и иных особенностей;
			Уметь	УК-10-У1 анализировать тенденции экономического развития региона, страны и мира для принятия рациональных организационно-экономических решений;
				УК-10-У2 проводить сегментацию рынка и разрабатывать организационную структуру управления;
			Владеть	УК-10-В1 навыками разработки и внедрения организационной структуры управления организации исходя из экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;
				УК-10-В2 информационными технологиями, нормативно-правовой базой профессиональной деятельности;

				методами расчёта, оценки и контроля основных экономических характеристик проектируемого объекта;
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знать	УК-11-31 сущность понятий экстремизм и терроризм
				УК-11-32 основные признаки проявления экстремизма и терроризма
			Уметь	УК-11-У1 выявлять причины и условия существования террористической угрозы
				УК-11-У2 строить профессиональную деятельность на основе требований законодательных и нормативно-правовых документов в сфере безопасности и противодействия террористической угрозе;
Владеть	УК-11-В1 навыками работы с законодательством по вопросам, касающимся проявлений экстремизма и терроризма,			
	УК-11-В2 навыками профилактической работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму.			

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
Научное исследование и оценка	ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Знать	ОПК-1-31 предметную область профессиональной деятельности;
				ОПК-1-32 систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук;
			Уметь	ОПК-1-У1 использовать принципы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач;
				ОПК-1-У2 использовать законы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач;
Владеть	ОПК-1-В1 основами анализа социально и профессионально значимых проблем в социальной сфере;			
	ОПК-1-В2 основами анализа процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук;			
Научное исследование и оценка	ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и	Знать	ОПК-2-31 методы сбора, анализа, интерпретации эмпирических данных;

		интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований		ОПК-2–32 о шкалах измерения; распределении признака и параметрах распределения; о проверке статистических гипотез; о корреляционном, дисперсионном и факторном анализе;
			<b>Уметь</b>	ОПК-2–У1 ориентироваться в многообразии статистических критериев, находить нужный метод решения для конкретной задачи;
				ОПК-2–У2 получать, обрабатывать и интерпретировать данные исследований с помощью математико-статистического аппарата;
			<b>Владеть</b>	ОПК-2–В1 навыками использования математико-статистических методов при обработке и анализе результатов психологических исследований;
				ОПК-2–В2 теоретическими и практическими знаниями, методами обработки, анализа и интерпретации результатов исследований, проводимых в различных отраслях психологии;
Психологическая диагностика	<b>ОПК-3</b>	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	<b>Знать</b>	ОПК-3–31 основные психодиагностические методики;
				ОПК-3–32 основы экспериментальной психологии;
			<b>Уметь</b>	ОПК-3–У1 апробировать существующий диагностический инструмент;
				ОПК-3–У2 разрабатывать авторские методики
			<b>Владеть</b>	ОПК-3–В1 навыками организации психологических мероприятий;
				ОПК-3–В2 навыками обработки и интерпретации данных психологических исследований;
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	<b>ОПК-4</b>	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	<b>Знать</b>	ОПК-4–31 цели, задачи, принципы, структуру и компоненты, этапы и фазы процесса психологического консультирования;
				ОПК-4–32 виды, формы и методы психологической консультации; стратегию выбора, организации и проведения психологической консультации;
			<b>Уметь</b>	ОПК-4–У1 составить программу по отбору кадров, соотнести и выбрать оптимальные интерактивные методы и психологические технологии для реализации программ, направленных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп;
				ОПК-4–У2 самостоятельно работать с научной

				<p>психологической литературой, выполнять задания, предусмотренные дисциплиной, связанные с практическими навыками деятельности психолога-консультанта;</p>
			<b>Владеть</b>	<p>ОПК-4–В1 навыками консультирования направленными на личностный и профессиональный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп;</p> <p>ОПК-4–В2техниками снятия напряжения, оказания экстренной психологической помощи;</p>
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	<b>ОПК-5</b>	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	<b>Знать</b>	<p>ОПК-5–31 основные положения теоретических и экспериментальных подходов к зоопсихологии и сравнительной психологии;</p>
				<p>ОПК-5–32 основные положения организационной и технической работы в сфере профессиональной деятельности на основании теоретической и экспериментальной составляющих зоопсихологии;</p>
			<b>Уметь</b>	<p>ОПК-5–У1 использовать полученные знания при реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;</p>
				<p>ОПК-5–У2 выполнять организационную и техническую работу при реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера в сфере профессиональной деятельности на основе знаний зоопсихологии и сравнительной психологии;</p>
<b>Владеть</b>	<p>ОПК-5–В1 навыками использования методов организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера в сфере профессиональной деятельности на основе научных обоснований зоопсихологии;</p>			
	<p>ОПК-5–В2 навыками и умениями формировать цель, выдвигать задачи, подбирать психотехнические средства, определять их последовательность, устанавливает временной диапазон, необходимый для достижения цели, анализирует полученные результаты</p>			

				реализации программы, построенной на основе фундаментальных знаний зоопсихологии и сравнительной психологии;
Психологическая профилактика	<b>ОПК-6</b>	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	<b>Знать</b>	ОПК-6-31 потребности и запросы целевой аудитории;
				ОПК-6-32 основные теоретические основы принципов психологического просвещения;
			<b>Уметь</b>	ОПК-6-У1 стимулировать интерес аудитории к психологическим знаниям;
				ОПК-6-У2 оценивать запросы аудитории и удовлетворять их;
			<b>Владеть</b>	ОПК-6-В1 навыками реализации психологических мероприятий;
				ОПК-6-В2 приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам;
Супервизия	<b>ОПК-7</b>	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	<b>Знать</b>	ОПК-7-31 базовые научные категории и понятия психологической науки, ее методы и методики работы;
				ОПК-7-32 профессиональные и этические нормы профессиональной деятельности организационного психолога;
			<b>Уметь</b>	ОПК-7-У1 применять полученные психологические знания для организации деятельности психолога;
				ОПК-7-У2 планировать деятельность организационного психолога
			<b>Владеть</b>	ОПК-7-В1 навыками организации взаимодействия со всеми субъектами работы с персоналом организации
				ОПК-7-В2 навыками самоорганизации деятельности психолога
Администрирование (организация и управление)	<b>ОПК-8</b>	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<b>Знать</b>	ОПК-8-31 основы профессиональной солидарности и корпоративности, политику и процедуры организации
				ОПК-8-32 методы организационной диагностики. Понимать роль корпоративных норм и стандартов.
			<b>Уметь</b>	ОПК-8-У1 анализировать и оценивать социально-психологические проблемы, возникающие в организации
				ОПК-8-У2 использовать психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности в организации
			<b>Владеть</b>	ОПК-8-В1 четким представлением о профессиональной роли психолога в организации

				ОПК-8–В2 знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать	ОПК-9–31 основные принципы работы современных информационных ресурсов, в частности связанных непосредственно с профессиональной деятельностью организационного психолога;
				ОПК-9–32 способы анализа, обработки и интерпретации психологической информации;
			Уметь	ОПК-9–У1 определять и формулировать психологический предмет исследования и способы его операционализации;
				ОПК-9–У2 интерпретировать результаты статистической обработки; использовать компьютер для анализа экспериментальных данных;
			Владеть	ОПК-9–В1 методическими средствами теоретического изучения психологических явлений действительности;
				ОПК-9–В2 теоретическими и практическими основами использования математических методов в психологии;

В результате освоения программы бакалавриата и защиты выпускной квалификационной работы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

Тип задач профессиональной деятельности	Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)	
организационный	ПК-1	Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	Знать	ПК-1–31 виды и содержание психологических мероприятий;
				ПК-1–32 основы организационной психологической работы;
			Уметь	ПК-1–У1 диагностировать психологическую проблематику;
				ПК-1–У2 оказывать помощь различным категориям населения;
			Владеть	ПК-1–В1 навыками консультирования;
				ПК-1–В2 навыками проведения диагностической, коррекционной, обучающей, профилактической, реабилитационной работы;
организационный	ПК-2	Способен оказывать психологическую помощь социальным	Знать	ПК-2–31 основные положения теоретических подходов к оказанию психологической помощи в кризисных и экстремальных ситуациях;

		группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию		ПК-2–32 классификацию и содержание методов оказания психологической помощи людям экстремальных и кризисных ситуациях;
			<b>Уметь</b>	ПК-2–У1 использовать полученные знания для подготовки к работе в экстремальных условиях, а также с клиентами, находящимися в стрессовой кризисной ситуации;
				ПК-2–У2 компенсировать методы оказания психологической помощи людям;
			<b>Владеть</b>	ПК-2–В1 навыками организации психологической помощи лицам, пребывавшим в экстремальных ситуациях;
				ПК-2–В2 навыками оказания психологической помощи людям после их пребывания в экстремальных ситуациях;
организационный	ПК-3	Способен осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью различных категорий населения	<b>Знать</b>	ПК-3–31 основы организации процесса подготовки;
				ПК-3–32 психологию обучаемого, технологию подготовки различных категорий населения;
			<b>Уметь</b>	ПК-3–У1 осуществлять психологическую подготовку персонала;
				ПК-3–У2 планировать деятельность организационного психолога;
			<b>Владеть</b>	ПК-3–В1 навыками психологического сопровождения деятельности персонала;
				ПК-3–В2 техниками психологической подготовки и обучения различных категорий населения;
организационный	ПК-4	Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	<b>Знать</b>	ПК-4–31 основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта;
				ПК-4–32 естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем;
			<b>Уметь</b>	ПК-4–У1 выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем;
				ПК-4–У2 использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности;
			<b>Владеть</b>	ПК-4–В1 навыками выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе



				профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем;
				ПК-4–В2 навыками использования знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности.

### Матрица соответствия проверяемых в ходе государственной итоговой аттестации компетенций

Вид аттестационных испытаний ГИА	КОМПЕТЕНЦИИ		
П. Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	УК – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ПК-1, 2, 3, 4

### 3.5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

Оценка ВКР осуществляется в два этапа.

**Этап 1.** Предварительное оценивание ВКР.

Предварительное оценивание осуществляется руководителем. Руководитель, основываясь на критериях, указанных в разделе 1 таблицы, выставляет оценку по 4 уровням:

- отлично - все критерии соблюдены полностью;
- хорошо - практически все критерии соблюдены;
- удовлетворительно - критерии соблюдены не полностью;
- неудовлетворительно - критерии не соблюдены.

*Таблица. Критерии оценивания*

№	Наименование и описание критериев оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью критерия
<b>РАЗДЕЛ 1 . Критерии оценивания выполнения ВКР</b>		
1.	<b>Обоснованность выбора темы и точность формулировок цели и задач</b> обоснованность выбора темы, точность формулировок цели и задач работы; актуальность и полнота раскрытия заявленной темы; соответствие названия работы, заявленных цели и задач содержанию работы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11
2.	<b>Логичность и структурированность текста работы</b> логика написания и наличие всех структурных частей работы; взаимосвязь между структурными частями работы, теоретическим и практическим содержанием.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9
3.	<b>Качество анализа и решения поставленной задачи</b> умение сформулировать и грамотно изложить задачу ВКР и предложить варианты ее решения; полнота реализации задачи.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
4.	<b>Качество подбора и описания используемой информации</b> качество выбора инструментария исследования; достоверность данных и их адекватность применяемому инструментарию; полнота и актуальность списка литературы.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

5.	<b>Исследовательский характер ВКР</b> самостоятельный подход к решению поставленной проблемы/задачи; разработка собственного подхода к решению поставленной стандартной/нестандартной задачи.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
6.	<b>Практическая направленность ВКР</b> связь теоретических положений, рассматриваемых в работе, с международной и/или российской практикой; разработка практических рекомендаций, обоснование и интерпретация полученных эмпирических/практических результатов.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
7.	<b>Качество оформления работы</b> оформление работы в соответствии с требованиями, изложенными выше (правильное оформление отдельных элементов текста - абзацев текста, заголовков, формул, таблиц, рисунков - и ссылок на них; соблюдение уровней заголовков и подзаголовков; наличие в тексте ссылок на работы и источники, указанные в списке литературы и др.).	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
<b>РАЗДЕЛ 2. Критерии оценивания защиты ВКР</b>		
1.	<b>Презентация работы</b> умение представить работу, изложив в ограниченное время основные задачи и полученные результаты.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
2.	<b>Полнота и точность ответов на вопросы</b>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-3, ПК-4

### Этап 2. Оценка ВКР государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты способности обучающегося демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстоять, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы, основываясь на показателях и критериях оценивания на защите выпускной квалификационной работы (таблица).

*Таблица. Показатели и критерии оценивания на защите выпускной квалификационной работы*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР	Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оценена рецензентом и научным руководителем. Во время защиты студент продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому применению;	Отлично

	<p>б) дал исчерпывающие ответы на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;</p> <p>в) грамотное и корректное ведение научной дискуссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям к написанию и оформлению. При этом во время защиты студент при наличии отдельных недочетов, продемонстрировал:</p> <p>а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому использованию;</p> <p>б) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	Хорошо
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа в целом соответствует предъявляемым требованиям. Однако во время защиты студент:</p> <p>а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе;</p> <p>б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа в основном соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	Удовлетворительно
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использование специальной</p>	<p>Выпускная квалификационная работа не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент:</p>	Неудовлетворительно

<p>научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов Оформление ВКР</p>	<p>а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии. Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям. г) выпускная квалификационная работа не соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	
--	---	--

Оценки выпускным квалификационным работам даются членами государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании и объявляются выпускникам в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

### 3.6. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Особенности взаимоотношений сотрудников организации в условиях карьерной конкуренции.
2. Взаимосвязь стиля управления руководителя организации и профессиональной мотивации сотрудников.
3. Влияние акцентуаций характера личности на межличностное взаимодействие сотрудников в организации.
4. Психологические аспекты конкурентного взаимодействия сотрудников организации.
5. Влияние профессионального стресса на психическое здоровье персонала.
6. Влияние психологической совместимости сотрудников на социально-психологический климат в трудовом коллективе.
7. Влияние половозрастных факторов на карьерный рост сотрудников.
8. Влияние стиля управления на удовлетворенность работников условиями деятельности.
9. Влияние социально-психологического климата в организации на производительность труда.
10. Влияние Я-образа на профессиональное самосовершенствование сотрудников организации.

11. Динамика формирования профессионализма сотрудника в трудовом коллективе.
12. Копинг-стратегии поведения персонала в условиях профессионального стресса.
13. Личностные детерминанты профессиональной успешности руководителей.
14. Мотивация выбора места работы и содержания деятельности в современных мегаполисах.
15. Креативность как профессионально важное качество сотрудников и ее влияние на карьерный рост в организации.
16. Организационно-психологические аспекты внедрения наставничества на современном предприятии.
17. Особенности переживания психологической безопасности сотрудниками частных и государственных организаций в условиях экономического кризиса.
18. Особенности преодоления профессионального стресса у сотрудников организации.
19. Особенности профессионального самосознания сотрудников медицинских учреждений.
20. Особенности ценностно-смысловой сферы педагогов образовательных учреждений.
21. Особенности ценностных ориентаций молодежи на этапе профессионального становления.
22. Представления о факторах риска у сотрудников силовых структур.
23. Профессиональное выгорание у специалистов гуманитарного профиля.
24. Профессиональное самоопределение молодежи в условиях современного рынка труда.
25. Профессиональные деформации личности у педагогов.
26. Сравнительный анализ профессионального Я-образа руководителей-мужчин и руководителей-женщин.
27. Психологические особенности исполнительской деятельности.
28. Влияние профессионально важных качеств сотрудников на их удовлетворенность трудом.
29. Особенности мотивации учебной деятельности студентов психологических факультетов.
30. Влияние психологических условий труда на деятельность сотрудников.
31. Психологические условия формирования корпоративной культуры в организации и ее влияние на групповую сплоченность.
32. Психологические факторы привлекательности труда для представителей различных возрастных категорий и сотрудников.
33. Психологические факторы развития профессионального стресса у менеджеров.
34. Психологическая адаптация молодых сотрудников в организации и ее влияние на профессиональную деятельность.
35. Особенности работы психолога в бизнес-организациях.
36. Социально-психологические условия создания эффективной управленческой команды.
37. Социально-психологические условия становления корпоративной культуры в организации.
38. Социально-психологические факторы выбора профессии психолога.
39. Совместимость сотрудников и ее влияние на климат и работу в малой группе.
40. Социально-психологические факторы профессионального становления личности.
41. Становление профессиональной идентичности работающих студентов.
42. Субъективные критерии профессиональной успешности в структуре Я-концепции руководителей.
43. Особенности мотивационно-потребностной сферы сотрудников волонтерских организаций в оказании психологической помощи населению.

44. Оценка психологической совместимости сотрудников сформировавшегося коллектива и нового руководителя.
45. Особенности мотивационной сферы работающих студентов.
46. Влияние конформности на самооценку и оценку личности в организации.
47. Психологические факторы, деструктивно влияющие на сплоченность трудового коллектива.
48. Критерии оценки при назначении на должность нового руководителя.
49. Взаимосвязь социально-психологического климата и эффективности деятельности коллектива.
50. Стрессоустойчивость, как фактор успешного выполнения профессиональной деятельности сотрудниками.
86. Стрессоустойчивость как фактор успешного выполнения профессиональной деятельности сотрудниками.
87. Эмпатия как фактор профессиональной готовности (профессионализма) психологов.
88. Психологическая диагностика стиля управления трудовым коллективом.
89. Психологическая профилактика девиантных форм поведения сотрудников.
90. Психологическая профилактика игромании у сотрудников IT-сферы.
91. Психологические аспекты повышения финансовой грамотности сотрудников организации.
92. Профилактика психологического насилия между сотрудниками в трудовых коллективах.
93. Развитие лидерских способностей работников сферы бизнеса (услуг).
94. Диагностика профессиональной деформации личности сотрудников сферы туризма.
95. Психологическая поддержка управленческой деятельности.
96. Психологические аспекты отношения работников к новациям в профессиональной деятельности.
97. Коррекция стиля управления служебным коллективом.
98. Оптимизация межличностного взаимодействия сотрудников организации.
99. Виктимологический портрет аутсайдера в трудовом коллективе.
100. Прогнозирование динамики межличностных отношений сотрудников организации.
101. Психологические аспекты мотивирования сотрудников к добровольному исполнению профессиональных обязанностей.
102. Противодействие психологическим манипуляциям со стороны коллег по трудовому коллективу.
103. Психологическая помощь сотрудникам, находящимся в кризисной ситуации.
104. Психологическая реабилитация сотрудников, пребывавших в экстремальных условиях деятельности.
105. Стресс-факторы, определяющие профессиональную деятельность менеджера по продажам.
106. Психологический подбор сотрудников для замещения вакантных должностей.
107. Профилактика кредитной зависимости у молодых сотрудников организации.
108. Толерантность как фактор гармонизации межличностных отношений в служебных коллективах.
109. Психологическое обеспечение диадной совместимости сотрудников.
110. Особенности профессиональной субкультуры специалистов сферы услуг (бизнеса).
111. Влияние профессиональной субкультуры на социально-психологический климат в трудовом коллективе.

### 3.7. Список литературы для выполнения ВКР

1. Кравченко А.И. Психология и педагогика: учебник для вузов. М.: Проспект, 2019.
2. Елбаев Ю. А., Петров В. Е. Психологическая диагностика в силовых структурах. М.: Юрайт, 2021. 330 с.
3. Васильева И.В. Психодиагностика персонала: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
4. Бурлачук Л. Психодиагностика. СПб.: Питер, 2018. 384 с.
5. Одинцова О.В. Психодиагностика. М.: Academia, 2018. 352 с.
6. Донцов Д.А. Общая психология. Введение в общую психологию. М.: Изд-во Юрайт. 2020. 178 с.
7. Сосновский Б.Л. и др. Общая психология. М.: Изд-во Юрайт, 2020.343 с.
8. Еникеев М.И. Общая и социальная психология. М.: Норма, 2019. 224 с.
9. Маклаков А. Общая психология. СПб.: Питер, 2019. 583 с.
10. Нуркова В. В. Березанская Н. Б. Общая психология. 3-е изд., перераб. и доп. М: Юрайт, 2019. 524 с.
11. Андреева Г.М. Социальная психология. М.: Аспект-Пресс, 2017.
12. Ефимова Н., Литвинова А. Социальная психология. М.: Юрайт, 2016.
13. Крысько В.Г. Социальная психология. М.: Юрайт, 2016.
14. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016.
15. Свенцицкий А. Социальная психология. М.: Юрайт, 2014.
16. Заварзина О.В. Психология экстремальных ситуаций: учебник для бакалавриата. М.: Курс, 2020.
17. Васильева И.В. Психодиагностика персонала: учеб. пособие для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
18. Карпов А.В. Психология менеджмента: учебник для бакалавриата. М.: Юрайт, 2019.
19. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 1 / И. Кант, М. Вебер, Б. Рассел [и др.] ; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. — 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 640 с. ISBN 978-5-89353-377-4 (т.1, кн.1).
20. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
21. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 2 / К. Мадсен, В. Вундт, Э. Б. Титченер [и др.]; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 728 с. ISBN 978-5-89353-378-1 (т.1, кн.2).
22. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. — URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
23. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 3 / П. С. Гуревич, И. Т. Фролов, Э. Фромм [и др.]; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. 2-е изд. М: Когито-Центр, 2019. 688 с. ISBN 978-5-89353-379-8 (т.1, кн.3).
24. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

25. Сапогова, Е. Е. Консультативная психология: тесты, вопросы, упражнения: учебное пособие / Е. Е. Сапогова. М: Московский педагогический государственный университет, 2019. 308 с. ISBN 978-5-4263-0818-3.

26. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020) Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

27. Базаркина, И. Н. Психодиагностика: практикум по психодиагностике / И. Н. Базаркина, Л. В. Сенкевич, Д. А. Донцов; под редакцией Д. А. Донцов. Ма: Человек, 2014. 224 с. ISBN 978-5-906131-40-9.

28. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BIBLIOTEC: [сайт]. URL: <http://www.biblioclub> (дата обращения: 10.08.2020). Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

29. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум: учеб. пособие. М.: Форум; Инфра-М, 2019.

30. Зеер Э.Ф., Сыманюк Э.Э. Профессиология: психологический контент: учеб. пособие для магистратуры. М.: Инфра-М, 2019.

31. Дружинин В.Н. Экспериментальная психология: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт, 2019.

32. Ленков С.Л., Рубцова Н.Е. Статистические методы в психологии: учебник для вузов. М.: Юрайт, 2019.

33. Леонова Е.В. Эмпирические методы психологического исследования: учеб. пособие для вузов. М.: Юрайт, 2019.

34. Самыгин П.С., Самыгин С.И., Кротов Д.В. Профилактика девиантного поведения молодежи: учеб. пособие для бакалавриата. – М.: Юрайт, 2019.

#### **4. МЕТОДИКА РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.**

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при



отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей). К заявлению

прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

#### **5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.**

<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>	«Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
<a href="http://www.portal.gersen.ru">http://www.portal.gersen.ru</a>	Сайт Электронной библиотеки Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена «Гуманитарные технологии в социальной сфере». Раздел «Методология и наука»
<a href="http://elibrary.rsl.ru/">http://elibrary.rsl.ru/</a>	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
<a href="http://www.gumer.info">www.gumer.info</a>	Электронная библиотека ГУМЕР. Раздел НАУКА
<a href="http://www.filosofium.ru/">http://www.filosofium.ru/</a>	Сайт Философия науки, философия для аспирантов
<a href="http://www.jurnal.org/">http://www.jurnal.org/</a>	Сайт журнала научных публикаций для аспирантов и докторантов
<a href="http://www.moluch.ru/">http://www.moluch.ru/</a>	Сайт журнала «Молодой учёный»

#### **6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).**

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

### *Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений Института*

<p>№ 610 Кабинет психологии</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, в т.ч. групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- доска</li><li>- стол преподавателя</li><li>- кресло для преподавателя</li><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li><li>- учебно-наглядные пособия</li></ul> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p>
<p>№ 510 Лаборатория информационных и коммуникационных технологий, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- доска</li><li>- стол преподавателя</li><li>- кресло для преподавателя</li><li>- столы ученические</li><li>- кресла с регулируемой высотой</li><li>- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с подключением к сети «Интернет»</li><li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li><li>- учебно-наглядные пособия</li></ul> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Autodesk AutoCAD (Договор №110003277872 от 12.10.2020), Autodesk 3DSMAX (Договор №110003274857 от 12.10.2020), Acrobat Pro (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Adobe Photoshop (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Adobe Illustrator (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), CorelDRAW Graphics Suite (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Creative Cloud for teams (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).</p>
<p>№ 404, 511</p> <p>Помещения для самостоятельной работы</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</li></ul> <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),</p>

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),  
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),  
Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 404

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

- комплекты учебной мебели;
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),  
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),  
Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

№ 401

Актный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий

- специализированные кресла для актовых залов
- сцена
- трибуна
- экран
- технические средства, служащие для представления информации большой аудитории
- компьютер
- демонстрационное оборудование и аудиосистема
- микрофоны

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),  
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),  
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи
- учебное оборудование